

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ ПАЗАРУ

Сенат Универзитета

Број: 1760/26/V-1

Нови Пазар, 17.09.2026. године

На основу члана 90. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 – др. закон, 67/2019, 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 – др. закон, 76/2023 и 19/2025) и члана 46. Статута Универзитета у Новом Пазару, Сенат Универзитета у Новом Пазару, на седници одржаној дана 17.09.2026. године, доноси

ПРАВИЛНИК

**О УСЛОВИМА И ПОСТУПКУ ДАВАЊА САГЛАСНОСТИ ЗА РАДНО
АНГАЖОВАЊЕ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА НА ДРУГОЈ
ВИСОКОШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ**

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и поступак давања сагласности за радно ангажовање наставника и сарадника Универзитета у Новом Пазару (у даљем тексту: Универзитет) на другој високошколској установи у Републици Србији или у иностранству.

Члан 2.

Наставник, односно сарадник Универзитета може закључити уговор којим се радно ангажује на другој високошколској установи само уз претходну сагласност Сената Универзитета, у складу са законом, Статутом Универзитета и овим правилником.

Сагласност из става 1. овог члана даје се ради спречавања сукоба интереса и одржавања квалитета наставе на Универзитету.

Члан 3.

Радно ангажовање наставника, односно сарадника на другој високошколској установи не сме бити у сукобу са интересима Универзитета и не сме нарушавати углед Универзитета, нити угрожавати уредно извршавање његових радних обавеза и квалитет наставе и других облика рада на Универзитету.

Приликом одлучивања о давању сагласности цене се околности конкретног случаја и утицај планираног ангажовања на остваривање обавеза наставника, односно сарадника на Универзитету.

II. НАДЛЕЖНОСТ И ПОСТУПАК

Члан 4.

Поступак за давање сагласности покреће се захтевом високошколске установе на којој се тражи ангажовање најмање 30 дана пре планираног ангажовања.

Захтев се подноси Наставно-научном већу департмана на којем је наставник, односно сарадник ангажован.

Захтев мора садржати податке од значаја за одлучивање о планираном радном ангажовању: проценат ангажовања, оптерећење, називи предмета и време њихове реализације, школску годину и период за који се тражи сагласност.

Члан 5.

Наставно-научно веће на првој наредној седници разматра захтев и утврђује образложени предлог за давање или ускраћивање сагласности.

Приликом утврђивања предлога, Наставно-научно веће нарочито цени да ли планирано радно ангажовање може утицати на извршавање радних обавеза наставника, односно сарадника, квалитет наставе и других облика рада, као и на интересе и углед Универзитета.

Наставно-научно веће доставља Сенату предлог за давање или ускраћивање сагласности, са образложењем и потребним подацима за одлучивање и изјавом наставника, односно сарадника да је сагласан за ангажовање.

Члан 6.

О давању или ускраћивању сагласности одлучује Сенат Универзитета на првој наредној седници.

Сенат одлучује на основу предлога Наставно-научног већа и података од значаја за одлучивање.

Одлука Сената мора бити образложена и коначна је у поступку давања сагласности, те се против ње може покренути управни спор.

III. УСЛОВИ ЗА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ

Члан 7.

Сагласност се може дати ако се утврди да радно ангажовање наставника, односно сарадника на другој високошколској установи:

- не угрожава уредно извршавање његових радних обавеза на Универзитету;
- не угрожава квалитет наставе и других облика рада на Универзитету;
- није у сукобу са интересима Универзитета;
- не нарушава углед Универзитета; и
- није противно закону, Статуту Универзитета и другим општим актима Универзитета.

Члан 8.

Приликом одлучивања о давању сагласности нарочито се узимају у обзир природа, обим и трајање планираног радног ангажовања, као и друге околности које могу бити од значаја за извршавање радних обавеза наставника, односно сарадника на Универзитету.

Сагласност се неће дати ако постоје околности због којих би радно ангажовање на другој високошколској установи могло довести до сукоба интереса, угрозити квалитет наставе или онемогућити уредно извршавање радних обавеза на Универзитету.

IV. САДРЖИНА И ТРАЈАЊЕ САГЛАСНОСТИ

Члан 9.

Сагласност се даје за конкретну високошколску установу, за радно ангажовање до 1/3 радног времена и најдуже за једну школску годину.

Сагласност се не може користити за радно ангажовање на другој високошколској установи, за друго радно ангажовање нити за период који нису обухваћени датом сагласношћу.

Члан 10.

Ако се након давања сагласности промене околности од значаја за њено давање, наставник, односно сарадник дужан је да о томе без одлагања обавести Универзитет.

За битну промену услова под којима је сагласност дата потребно је прибавити нову сагласност Сената.

V. УКИДАЊЕ САГЛАСНОСТИ

Члан 11.

Сенат може укинути дату сагласност ако се накнадно утврди да нису испуњени или су престали да постоје услови под којима је сагласност дата.

Сагласност се може укинути и ако наставник, односно сарадник не извршава обавезе утврђене законом, Статутом, овим правилником или одлуком којом је сагласност дата.

О укидању сагласности Сенат одлучује на образложени предлог Наставно-научног већа или по сопственој иницијативи.

VI. ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 12.

Универзитет води евиденцију о датим сагласностима за радно ангажовање наставника и сарадника на другим високошколским установама.

Евиденција се води на начин утврђен општим актима Универзитета.

VII. ОДГОВОРНОСТ

Члан 13.

Наставник, односно сарадник који се радно ангажује на другој високошколској установи без претходно прибављене сагласности Сената, односно супротно условима под којима је сагласност дата, одговара у складу са законом, Статутом Универзитета и другим општим актима Универзитета.

VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Поступци за давање сагласности за радно ангажовање наставника и сарадника на другој високошколској установи започети пре ступања на снагу овог правилника, а који нису окончани, окончаће се према одредбама ранијег правилника.

Сагласности дате на основу ранијег правилника остају на снази до истека периода за који су дате.

Члан 15.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о давању сагласности на рад наставника и сарадника Универзитета у другој високошколској установи број 353/14/VI-10 од 27.03.2014. године.

Члан 16.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Универзитета.