

UNIVERZITET U NOVOM PAZARU

Senat Univerziteta

Broj:1760/26/V-1

Novi Pazar, 17.09.2026. godine

Na osnovu člana 90. Zakona o visokom obrazovanju („Službeni glasnik RS“, br. 88/2017, 73/2018, 27/2018 – dr. zakon, 67/2019, 6/2020 – dr. zakoni, 11/2021 – autentično tumačenje, 67/2021, 67/2021 – dr. zakon, 76/2023 i 19/2025) i člana 46. Statuta Univerziteta u Novom Pazaru, Senat Univerziteta u Novom Pazaru, na sjednici održanoj dana 17.09.2026. godine, donosi

PRAVILNIK

**O USLOVIMA I POSTUPKU DAVANJA SAGLASNOSTI ZA RADNO ANGAŽOVANJE
NASTAVNIKA I SARADNIKA NA DRUGOJ VISOKOŠKOLSKOJ USTANOVI**

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuju se uslovi i postupak davanja saglasnosti za radno angažovanje nastavnika i saradnika Univerziteta u Novom Pazaru (u daljem tekstu: Univerzitet) na drugoj visokoškolskoj ustanovi u Republici Srbiji ili u inostranstvu.

Član 2.

Nastavnik, odnosno saradnik Univerziteta može zaključiti ugovor kojim se radno angažuje na drugoj visokoškolskoj ustanovi samo uz prethodnu saglasnost Senata Univerziteta, u skladu sa zakonom, Statutom Univerziteta i ovim pravilnikom.

Saglasnost iz stava 1. ovog člana daje se radi sprečavanja sukoba interesa i održavanja kvaliteta nastave na Univerzitetu.

Član 3.

Radno angažovanje nastavnika, odnosno saradnika na drugoj visokoškolskoj ustanovi ne smije biti u sukobu sa interesima Univerziteta i ne smije narušavati ugled Univerziteta, niti ugrožavati uredno izvršavanje njegovih radnih obaveza i kvalitet nastave i drugih oblika rada na Univerzitetu.

Prilikom odlučivanja o davanju saglasnosti cijene se okolnosti konkretnog slučaja i uticaj planiranog angažovanja na ostvarivanje obaveza nastavnika, odnosno saradnika na Univerzitetu.

II. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Član 4.

Postupak za davanje saglasnosti pokreće se zahtjevom visokoškolske ustanove na kojoj se traži angažovanje najmanje 30 dana prije planiranog angažovanja.

Zahtjev se podnosi Nastavno-naučnom vijeću departmana na kojem je nastavnik, odnosno saradnik angažovan.

Zahtjev mora sadržati podatke od značaja za odlučivanje o planiranom radnom angažovanju: procenat angažovanja, opterećenje, nazivi predmeta i vrijeme njihove realizacije, školsku godinu i period za koji se traži saglasnost.

Član 5.

Nastavno-naučno vijeće na prvoj narednoj sjednici razmatra zahtjev i utvrđuje obrazloženi prijedlog za davanje ili uskraćivanje saglasnosti.

Prilikom utvrđivanja prijedloga, Nastavno-naučno vijeće naročito cijeni da li planirano radno angažovanje može uticati na izvršavanje radnih obaveza nastavnika, odnosno saradnika, kvalitet nastave i drugih oblika rada, kao i na interese i ugled Univerziteta.

Nastavno-naučno vijeće dostavlja Senatu prijedlog za davanje ili uskraćivanje saglasnosti, sa obrazloženjem i potrebnim podacima za odlučivanje i izjavom nastavnika, odnosno saradnika da je saglasan za angažovanje.

Član 6.

O davanju ili uskraćivanju saglasnosti odlučuje Senat Univerziteta na prvoj narednoj sjednici.

Senat odlučuje na osnovu prijedloga Nastavno-naučnog vijeća i podataka od značaja za odlučivanje.

Odluka Senata mora biti obrazložena i konačna je u postupku davanja saglasnosti, te se protiv nje može pokrenuti upravni spor.

III. USLOVI ZA DAVANJE SAGLASNOSTI

Član 7.

Saglasnost se može dati ako se utvrdi da radno angažovanje nastavnika, odnosno saradnika na drugoj visokoškolskoj ustanovi:

- ne ugrožava uredno izvršavanje njegovih radnih obaveza na Univerzitetu;
- ne ugrožava kvalitet nastave i drugih oblika rada na Univerzitetu;
- nije u sukobu sa interesima Univerziteta;
- ne narušava ugled Univerziteta; i
- nije protivno zakonu, Statutu Univerziteta i drugim općim aktima Univerziteta.

Član 8.

Prilikom odlučivanja o davanju saglasnosti naročito se uzimaju u obzir priroda, obim i trajanje planiranog radnog angažovanja, kao i druge okolnosti koje mogu biti od značaja za izvršavanje radnih obaveza nastavnika, odnosno saradnika na Univerzitetu.

Saglasnost se neće dati ako postoje okolnosti zbog kojih bi radno angažovanje na drugoj visokoškolskoj ustanovi moglo dovesti do sukoba interesa, ugroziti kvalitet nastave ili onemogućiti uredno izvršavanje radnih obaveza na Univerzitetu.

IV. SADRŽINA I TRAJANJE SAGLASNOSTI

Član 9.

Saglasnost se daje za konkretnu visokoškolsku ustanovu, za radno angažovanje do 1/3 radnog vremena i najduže za jednu školsku godinu.

Saglasnost se ne može koristiti za radno angažovanje na drugoj visokoškolskoj ustanovi, za drugo radno angažovanje niti za period koji nisu obuhvaćeni datom saglasnošću.

Član 10.

Ako se nakon davanja saglasnosti promijene okolnosti od značaja za njeno davanje, nastavnik, odnosno saradnik dužan je da o tome bez odlaganja obavijesti Univerzitet.

Za bitnu promjenu uslova pod kojima je saglasnost data potrebno je pribaviti novu saglasnost Senata.

V. UKIDANJE SAGLASNOSTI

Član 11.

Senat može ukinuti datu saglasnost ako se naknadno utvrdi da nisu ispunjeni ili su prestali da postoje uslovi pod kojima je saglasnost data.

Saglasnost se može ukinuti i ako nastavnik, odnosno saradnik ne izvršava obaveze utvrđene zakonom, Statutom, ovim pravilnikom ili odlukom kojom je saglasnost data.

O ukidanju saglasnosti Senat odlučuje na obrazloženi prijedlog Nastavno-naučnog vijeća ili po sopstvenoj inicijativi.

VI. EVIDENCIJA

Član 12.

Univerzitet vodi evidenciju o datim saglasnostima za radno angažovanje nastavnika i saradnika na drugim visokoškolskim ustanovama.

Evidencija se vodi na način utvrđen općim aktima Univerziteta.

VII. ODGOVORNOST

Član 13.

Nastavnik, odnosno saradnik koji se radno angažuje na drugoj visokoškolskoj ustanovi bez prethodno pribavljene saglasnosti Senata, odnosno suprotno uslovima pod kojima je saglasnost data, odgovara u skladu sa zakonom, Statutom Univerziteta i drugim općim aktima Univerziteta.

VIII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

Postupci za davanje saglasnosti za radno angažovanje nastavnika i saradnika na drugoj visokoškolskoj ustanovi započeti prije stupanja na snagu ovog pravilnika, a koji nisu okončani, okončaće se prema odredbama ranijeg pravilnika.

Saglasnosti date na osnovu ranijeg pravilnika ostaju na snazi do isteka perioda za koji su date.

Član 15.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o davanju saglasnosti na rad nastavnika i saradnika Univerziteta u drugoj visokoškolskoj ustanovi broj 353/14/VI-10 od 27.03.2014. godine.

Član 16.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na internet stranici Univerziteta.