

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ ПАЗАРУ

Сенат Универзитета

Број: 551/15/VI-5 од 25.06.2015. године, број 71/25/V-3 од 16.01.2025. године

**ПРАВИЛНИК О ПОЛАГАЊУ ПРИЈЕМНИХ ИСПИТА И УПИСУ
КАНДИДАТА НА ОСНОВНИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА
УНИВЕРЗИТЕТА У НОВОМ ПАЗАРУ**

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови и начин уписа, поступак полагања пријемних испита, поступак утврђивања редоследа кандидата за упис, начин бодовања и друга питања од значаја за упис на основне академске студије Универзитета у Новом Пазару.

Упис на основне академске студије

Члан 2.

У прву годину основних академских студија на Универзитету у Новом Пазару (у даљем тексту: Универзитет) може се уписати лице које има завршено средње образовање у четворогодишњем трајању.

На студије из области уметности могу се уписати и лица која немају завршен четврти разред средње школе у четворогодишњем трајању или имају завршено средње образовање у трогодишњем трајању, под условом да положи допунски испит за упис у прву годину основних академских студија.

Члан 3.

Кандидат који конкурише за упис у прву годину основних академских студија полаже пријемни испит.

Лица са посебним потребама могу полагати пријемни испит на начин прилагођен њиховим потребама, који предложи у писаном облику приликом пријаве на конкурс за упис на студијски програм, у складу са објективним могућностима Универзитета.

Члан 4.

Страни држављанин може да се упише на студијски програм под истим условима као и држављанин Републике Србије.

Страни држављанин може да се упише на студијски програм ако пружи доказ о познавању језика извођења студијског програма у складу са Статутом Универзитета односно о познавању језика на којем се изводи настава и изврши признавање стране средњошколске дипломе према законским прописима у Републици Србији.

Члан 5.

Кандидати приликом пријаве на конкурс подносе на увид оригинална документа, а уз пријавни лист предају оверене фотокопије ових докумената, и то:

- извод из матичне књиге рођених
- сведочанства сва четири разреда средње школе
- диплому о положеном завршном, односно матурском испиту
- доказ о уплати надокнаде за полагање пријемног испита

Поступак полагања пријемног испита

Члан 6.

Пријемни испит обухвата тест општег знања и тест посебних знања за сваки студијски програм.

Члан 7.

Пријемни испит полагају сви кандидати, независно од броја пријављених кандидата.

Право на рангирање стиче кандидат који је положио пријемни испит.

Члан 8.

Избор кандидата за упис у прву годину основних студија обавља се према резултату постигнутом на пријемном испиту и према општем успеху из средње школе.

Под општим успехом у средњој школи подразумева се збир свих просечних оцена из свих предмета у првом, другом, трећем и четвртном разреду помножен са 2 (два).

Општи успех у средњој школи рачуна се заокруживањем на две децимале.

По овом основу кандидат може стећи најмање 16, а највише 40 бодова.

На пријемном испиту кандидат може да освоји највише 60 бодова.

Члан 9.

Пријемни испит се дели на два дела – тест општег знања и тест посебног знања – од којих сваки носи максимално по 30 бодова, осим на студијским програмима из области уметности, где се тест општег знања вреднује са 15 бодова, а тест посебног знања 45 бодова.

Члан 10.

Минимални број бодова на пријемном испиту потребан за упис износи 14, под условом да је кандидат прошао кроз цео испитни програм.

Кандидат који на пријемном испиту освоји мање од 14 бодова, губи право на рангирање, односно губи право уписа на Универзитету.

Члан 11.

Програм пријемног испита утврђује се за сваки студијски програм који се реализује на Универзитету.

Члан 12.

Пријемни испит полаже се писмено.

На свим студијским програмима, осим студијским програмима из области уметности, кандидати полагају писмени тест општег знања и писмени тест посебног знања.

Тест посебног знања за кандидате који конкуришу за упис на студијске програме из области уметности дефинише се Правилником о упису студената на студијске програме из области уметности.

Члан 13.

Сваки департман одређује своју комисију за пријемне испите из реда наставника и сарадника. Сагласност на предлоге Департмана за састав комисија даје Сенат Универзитета. Радом ове комисије руководи председник Централне комисије.

Универзитет формира Централну комисију за пријемне испите која организује пријемни испит на Универзитету. Чланови ове комисије се именују на седници Сената.

Наставници и сарадници који учествују у припремној настави не могу да буду чланови Комисије за пријемне испите.

Члан 14.

Време полагања пријемног испита утврђено је конкурсом за упис студената у прву годину основних академских студија.

Члан 15.

Пре полагања пријемног испита комисија је дужна да провери идентитет кандидата увидом у личну карту.

Комисија пре почетка испита упознаје кандидате са начином полагања пријемног испита и са њиховим правима.

Уколико се кандидат не придржава одредби из овог члана, Комисија има право да га удаљи. Централна комисија на основу писменог испита утврђује који су кандидати прешли границу од 14 бодова и листу кандидата доставља студентској служби.

Правила понашања кандидата

Члан 16.

Кандидат мора пружити на увид лична документа ради идентификације (важећа лична карта или пасош). У току трајања испита није дозвољена употреба мобилног телефона, комуникација између кандидата, напуштање просторије.

Кандидат може на листу за одговоре да исправи погрешан одговор, али је дужан да се поред исправке потпише што потписом оверава дежурни наставник.

Уколико се кандидат не придржава наведених правила, дежурни наставник је обавезан да Централној комисији за пријемне испите достави писмену забелешку о врсти повреде дисциплине током полагања пријемног испита и податке о кандидату.

Централна комисија ће након увида у проблем размотрити да ли повреда утиче на крајњи резултат пријемног испита.

Правила понашања дежурног наставника на пријемном испиту

Члан 17.

Дежурни наставник обавезан је да пре почетка испита идентификује сваког кандидата, да их упозори

да искључе своје мобилне телефоне, да није дозвољено напуштање просторије у току трајања пријемног испита и да није дозвољена комуникација са другим кандидатима током пријемног испита.

Дежурни наставник обавезан је да детаљно прочита упутства за рад и да одговори на сва питања кандидата пре полагања пријемног испита.

Дежурни наставник не сме да разговара са кандидатима док решавају задатке.

Кандидат који има примедбе на рад и понашање дежурног наставника током полагања пријемног испита има право да поднесе писмени приговор Централној комисији за пријемне испите у року од 1 сата од завршетка испита.

Утврђивање редоследа кандидата за упис

Члан 18.

Редослед кандидата за упис у прву годину основних академских студија на ранг листи утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата постигнутих на пријемном испиту, с тим да кандидат може стећи укупно највише 100 бодова.

Члан 19.

Редослед кандидата за упис у прву годину студија утврђује Комисија појединачно за сваки студијски програм.

За сваки студијски програм утврђује се ранг листа свих кандидата са укупним бројем бодова.

Члан 20.

Универзитет објављује прелиминарну ранг листу пријављених кандидата, на огласној табли и интернет страници Универзитета у року који је утврђен конкурсом.

Кандидат може поднети приговор на регуларност поступка утврђеног конкурсом, регуларност претходне провере способности, регуларност пријемног испита или своје место на ранг листи у року од 36 сати од објављивања прелиминарне ранг листе на Универзитету.

Приговор се подноси комисији за упис одговарајућег нивоа студија, на чији предлог ректор доноси решење по приговору у року од 24 сата од пријема приговора.

Универзитет објављује коначну ранг листу на интернет страници Универзитета.

Ако кандидат који је остварио право на упис не изврши упис у року утврђеном у конкурс уместо њега ће се уписати следећи кандидат према редоследу утврђеном по коначној ранг листи.

Члан 21.

Сваки кандидат има право на увид у резултате које је постигао на пријемном испиту.

Резултати се дају на увид искључиво кандидату који је полагао пријемни испит уз претходну идентификацију.

Резултати се не дају на увид родитељима, пријатељима и осталим лицима која су у пратњи кандидата.

Увид у резултате пријемног испита кандидат може искључиво добити у термину предвиђеном за давање информација.

Члан 22.

Након одлучивања о приговорима и жалбама Универзитет утврђује и објављује ранг листу свих

кандидата са укупним бројем бодова стеченим по свим критеријумима.
Коначна ранг листа је основа за упис кандидата.

Члан 23.

Кандидати који стекну право на упис подносе:

- Сведочанство за све разреде претходно завршене школе, оригинална документа;
- Диплому о стеченом средњем образовању, оригиналан документ;
- Извод из матичне књиге рођених, оригиналан документ;
- Две фотографије формата 4,5 x 3,5 cm
- Доказ о уплати прве рате трошкова школарине или целокупног износа.

Фотокопије докумената кандидата који нису примљени на конкурс се не враћају.

Члан 24.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања на интернет страници Универзитета.