

Razmena zaposlenih

Mobilnost osoblja Univerziteta u Novom Pazaru

Program Erasmus+ omogućava zaposlenima na Univerzitetu da provedu između 5 dana i 2 meseca na univerzitetu iz Evropske i drugih u cilju držanja nastave ili usavršavanja/obuke. Programom Erasmus+ pokriveni su troškovi puta i dnevnice.

Zaposleni koji se prijavljuju za program Erasmus+ mogu da biraju između prijave za **držanje nastave** – podrazumeva držanje nastave na univerzitetu u inostranstvu od najmanje 8 časova predavanja na naedeljnom nivou;

i

obuke/usavršavanja – čime se omogućava profesionalni razvoj nastavnog i nenastavnog osoblja putem observacija ili učestvovanja na treningu. Ovaj vid razmene ne podrazumeva odlaske na konferencije.

Staff Mobility Agreement for Teaching

Staff Mobility Agreement for Training

Nakon odobrenja mobilnosti, a za potrebe evidentiranja osoblja na razmeni, potrebno je popuniti *Formular za osoblje na razmeni preko programa Erasmus+* i poslati ga mejlom na adresu Kancelarije za međunarodnu saradnju iro@uninp.edu.rs.

Po povratku sa razmene, potrebno je:

1. kratak izveštaj o mobilnosti poslati na imejl iro@uninp.edu.rs i dostaviti Nastavno-naučnom veću matičnog dpartmana;
2. potpisane skenirane dokumente *Staff Mobility Agreement for Teaching/Teaching* i *Grant Agreement* poslati na adresu iro@uninp.edu.rs.
3. popuniti kratak upitnik o mobilnosti od Evropske komisije koji ćete dobiti putem imejla.

NAPOMENA: Vrlo je važno popuniti ovaj upitnik, jer postoji mogućnost da vam mobilnost ne bude registrovana, te da ćete morati da vratite stipendiju.