

Na osnovu člana 17. Zakona o visokom obrazovanju (Službeni glasnik RS ,broj 76/05) i člana 46. Statuta Univerziteta u Novom Pazaru, Senat Univerziteta, na sjednici održanoj 20.09.2008. godine, donio je

P R A V I L N I K O USLOVIMA, NAČINU I POSTUPKU IZBORA SARADNIKA VAN RADNOG ODNOSA

Osnovne odredbe

Član 1.

Ovim Pravilnikom bliže se uređuju uslovi i postupak izbora u zvanje saradnika u nastavi van radnog odnosa – demonstratora (u daljem tekstu: demonstrator) na Univerzitetu u Novom Pazaru za pomoć u nastavi na osnovnim akademskim studijama i saradnika za stručnu praksu.

Uslovi za izbor demonstratora

Član 2.

Univerzitet u Novom Pazaru može izabrati demonstratora za pomoć u nastavi na osnovnim akademskim studijama, studenta koji ispunjava uslove propisane Zakonom o visokom obrazovanju, Statutom Univerziteta i ovim Pravilnikom odnosno studenta studija prvog, drugog ili trećeg stepena, pšod uslovom da je na studijama prvog stepena studija ostvario najmanje 120 ESPB bodova sa ukupno prosječnom ocjenom 8 (osam) i pokazuje interesovanje i smisao za nastavni rad.

Član 3.

Prilikom izbora demonstratora uzima se u obzir opšta prosječna ocjena na studijama, broj položenih ispita, prosječna ocjena iz predmeta uže naučne oblasti i dužina trajanja studija.

Član 4.

Interesovanje i smisao za nastavni rad demonstratora mogu se procenjivati na osnovu:

- broja izrađenih seminarskih radova, praktičnih radova ili stručnih praksi iz predmeta uže naučne oblasti;
- pokazanog uspjeha u vannastavnim aktivnostima iz predmeta uže naučne oblasti: stručna praksa, studijski boravak, takmičenja itd.;
- aktivnog učešća na predavanjima vežbama ili drugim oblicima nastavnog rada putem učešća u diskusijama isl.
- vrsti i broju dobijenih studentskih priznanja za urađene radove na nagradnim konkursima Univerziteta, departmana, lokalne ili šire zajednice, i
- učešće u vannastavnim aktivnostima na departmanu ili Univerzitetu.

Član 5.

Demonstrator obavlja sljedeće poslove:

- pomoć pri održavanju i pripreme radnje za održavanje vježbi;
- obavlja tehničke poslove pri održavanju ispita i kolokvijuma – dežurstva;
- konsultacije sa studentima i slične praktične aktivnosti u funkciji realizacije nastavnog programa određenih predmeta;
- pomaže studentima u obavljanju vežbi;
- obavlja i druge poslove u okviru svoje stručne spreme, a koje odredi predmetni nastavnik.

Postupak i način izbora demonstratora

Član 6.

Odluku o potrebi i vremenskom periodu angažovanja demonstratora donosi Nastavno-naučno vijeće departmana na prijedlog odgovarajuće katedre. Inicijativu za utvrđivanje potrebe za angažovanje demonstratora pokreže predmetni nastavnik.

Predmeti iz uže naučne oblasti na kojima postoji potreba za angažovanje demonstratora u određenoj školskoj godini određuje se, po pravilu, prilikom usvajanja Plana nastave za tu školsku godinu.

Član 7.

Nakon donošenja odluke o potrebi za angažovanje demonstratora, predmetni nastavnik sačinjava Izvještaj sa prijedlogom za izbor određenog kandidata u zvanje demonstratora i isti dostavlja odgovarajućoj katedri.

Član 8.

Na osnovu izvještaja iz člana 6. Ovog Pravilnika, odgovarajuća katedra utvrđuje prijedlog za izbor demonstratora.

Odluka katedre dostavlja se Nastavno naučnom vijeću departmana.

Član 9.

Izbor u zvanje demonstratora, na prijedlog Nastavno naučnog vijeća vrši Senat Univerziteta.

Član 10.

Sa licem koje je izabrano za demonstratora u nastavi Rektor zaključuje, po pravilu na početku semestra, ugovor o angažovanju.

Ugovor o angažovanju demonstratora zaključuje se u trajanju od najduže jedne školske godine, sa mogućnošću produženja za još jednu godinu.

Član 11.

U slučaju da demonstrator ne obavlja redovno svoje studentske obaveze ili obaveze na poslovima demonstratora biće razrešen dužnosti po istom postupku kako je i biran.

Uslovi za izbor saradnika za stručnu praksu

Član 12.

U zvanje saradnika za stručnu praksu koja se realizuje van sjedišta Univerziteta, Univerzitet može izabrati lice zaposleno u ustanovi ili privrednom subjektu gdje se stručna praksa realizuje a koja ispunjava sljedeće uslove:

- završene studije prvog stepena iz odgovarajuće naučne oblasti;
- zasnovan radni odnos na neodređeno vrijeme u ustanovi odnosno privrednom subjektu gde se obavlja stručna praksa;
- sposobnost za nastavni rad.

Član 13.

Na osnovu zaključenog ugovora o obavljanju stručne prakse za studente osnovnih i master akademskih studija Rektor upućuje zahtjev ustanovi odnosno privrednom subjektu da predloži zaposlenog koji ispunjava uslove iz prethodnog člana ovog Pravilnika za izbor u zvanje saradnika za stručnu praksu.

U prilogu dopisa kojim predlaže kandidata za saradnika za stručnu praksu ustanova odnosno privredni subjekt dostavlja:

- saglasnost ustanove odnosno privrednog subjekta za angažovanje predloženog kandidata;
- saglasnost predloženog kandidata za izbor u zvanje saradnik za stručnu praksu;
- biografiju sa posebnim osvrtom na radne aktivnosti i rezultate kandidata;
- fotokopiju diplome o završenim studijama kandidata.

Član 14.

Izbor u zvanje saradnika za stručnu praksu, na prijedlog odgovarajuće ustanove odnosno privrednog subjekta, vrši Senat Univerziteta.

Član 15.

Sa licem koje je izabrano u zvanje saradnika za stručnu praksu, na prijedlog Rukovodioca departmana zaključuje se ugovor o angažovanju.

Ugovorom o angažovanju bliže se definišu prava i obaveze ugovornih strana.

Člana 16.

U slučaju da saradnik za stručnu praksu ne obavlja redovno svoje obaveze na poslovima saradnika za stručnu praksu biće razrešen dužnosti po istom postupku kako je i izabran.

Završne odredbe

Član 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli Univerziteta i na zvaničnom sajtu Univerziteta u Novom Pazaru.