



УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ ПАЗАРУ

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ
за период од академске 2019/20. до 2021/22. године

Нови Пазар, 2023. године

САДРЖАЈ

Одлука о прихватању Извештаја о самовредновању	3
Стандард 1. Стратегија обезбеђења квалитета	4
Стандард 2. Стандарди и поступци за обезбеђивање квалитета.....	9
Стандард 3. Систем обезбеђења квалитета.....	12
Стандард 4: Квалитет студијског програма.....	16
Стандард 5: Квалитет наставног процеса.....	29
Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада.....	35
Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника	48
Стандард 8: Квалитет студената	53
Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса	68
Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке	74
Стандард 11: Квалитет простора и опреме	82
Стандард 12: Финансирање	85
Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета.....	88
Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета	91
Стандард 15. Квалитет докторских студија	95

Одлука о прихватању Извештаја о самовредновању

UNIVERZITET U NOVOM PAZARU
Senat Univerziteta
Broj: 310/23/III-1
Novi Pazar, 16.03.2023.godine

Na osnovu člana 46. Statuta Univerziteta u Novom Pazaru, Senat Univerziteta, na sjednici održanoj dana **16.03.2023.** godine, donio je -

O D L U K U

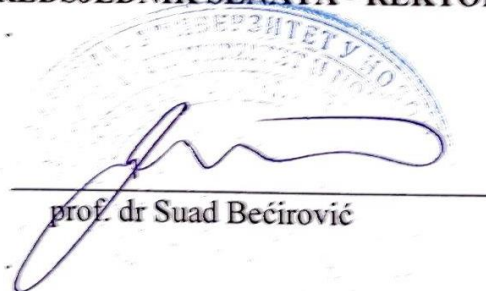
Usvaja se izvještaj o samovrednovanju i ocjenjivanju kvaliteta Univerziteta u Novom Pazaru za školsku 2022/2023.godinu.

Izveštaj se nalazi u prilogu ove odluke.

DOSTAVLJENO:

1. Članovima Senata,
2. Arhivi,

PREDSJEDNIK SENATA - REKTOR



prof. dr Suad Bećirović

Стандард 1. Стратегија обезбеђења квалитета

а) Опис стања, анализа и процена стратегије обезбеђења квалитета

Високошколска установа утврђује стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности.

Универзитет у Новом Пазару у свом раду води се следећим циљевима:

- преношење научних и стручних знања, развијање и унапређење науке,
- обезбеђивање научног и стручног подмлатка, пружање могућности појединцима да под једнаким условима стекну високо образовање и да се образују током читавог живота,
- пружање доприноса за стварање претпоставки за изградњу друштва знања и
- задовољење потреба корисника што подразумева трансфер знања од Универзитета према привреди.

Универзитет у Новом Пазару, у складу са Стратегијом обезбеђења квалитета, као и Акционим планом за њено спровођење, опредељен је да стално и систематски ради на унапређењу система управљања квалитетом и свих области обезбеђења квалитета. Наведени документи Универзитета дефинишу стратешки правац и омогућују обезбеђење квалитета. Стратегија обезбеђења квалитета и Акциони план спровођења Стратегије обезбеђења квалитета, на предлог ректора предмет су повремених преиспитивања од стране Комисије за квалитет. Актуелни акционом план усвојен је на седници Савета Универзитета од 25.09.2017. године.

Имајући у виду да је Министарство просвете, науке и технолошког развоја усвојило „Стратегију развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2030. године“, Универзитет ће свакако приступити изради нових допуњених и усаглашених докумената који се односе на обезбеђење и унапређење квалитета.

Овим основним стратешким документом, Универзитет је дефинисао темељне приоритете високог образовања у области обезбеђења квалитета, утврдио своју мисију, циљеве, области и мере за спровођење квалитета. Мере и субјекти обезбеђења квалитета су дефинисани и дати у форми посебног документа (Прилог 1.2). Планови рада и активности Универзитета су у складу са стратешким опредељењима и презентовани су у Акционом плану (Прилог 1.3.)

Универзитет у Новом Пазару има мисију да омогући највише академске стандарде и обезбеди стицање знања и вештина у складу са плановима и програмима студија првог, другог и трећег степена.

Универзитет стратегију обезбеђења квалитета види као процес промене садашњег стања на стање повећаног квалитета у раду, а у складу са Акционим планом спровођења Стратегије обезбеђења квалитета.

Универзитет је образовао и посебно стално тело за праћење и контролу квалитета целокупног високог образовања на Универзитету – Одбор за обезбеђење и унапређење квалитета (Одбор). Надлежност Одбора дефинисана је Статутом, а у складу са усвојеним Акционим планом за примену стратегије обезбеђивања квалитета, усвојен је План рада Одбора.

Садржај и смисао Стратегије обезбеђења квалитета и Акционог плана спровођења Стратегије квалитета су познати и разумљиви свим запосленима, а јавност је са овим документима упозната преко Огласне табле Универзитета. У електронској верзији, документи су доступни јавности на интернет презентацији www.uninp.edu.rs.

Стратегија обезбеђења квалитета потврђује основни циљ Универзитета који непрестано тежи унапређењу квалитета система менаџмента служи за усмеравање одлука везаних за стално унапређење образовних процеса и научноистраживачких процеса.

Стратегија је јавни стратешки и развојни документ Универзитета за област обезбеђења квалитета који дефинише основне приоритете у области унапређења квалитета.

Садржај Стратегије обезбеђења квалитета је следећи:

1. Увод;
2. Мисија;
3. Циљеви;
4. Полазне основе;
5. Мере обезбеђења квалитета;
6. Акциони план;
7. Завршни део.

Циљ Стратегије обезбеђења квалитета јесте остваривање законом постављених циљева високог образовања и визије даљњег развоја високог образовања на Универзитету.

Универзитет поставља следеће циљеве:

- континуирани рад на остваривању и сталном унапређењу квалитета високог образовања на овој високошколској установи;
- унапређење квалитета студијског програма, наставе и услова рада;
- унапређење научноистраживачког рада наставног особља;
- осигурање квалитета и то превасходно увођењем механизма вредновања који ће осигурати висок ниво квалитета наставе и научноистраживачког рада, као и укупног исхода образовног процеса;
- стварање услова за интердисциплинарне и мултидисциплинарне студијске програме, примерене потребама тржишта рада;
- стварање услова за покретање програма учења на даљину;
- укључивање студената као партнера у процес високог образовања;
- промовисање мобилности студената, наставника и сарадника;
- развој образовања током читавог живота;
- унапређење организације рада и процеса управљања на Универзитету;
- стварање наставног подмлатка;
- стално унапређење знања запослених;
- повећање обима и врста услуга;
- повећање ефикасности система високог образовања и проходности студирања;
- повећање доприноса академском животу Универзитета и доприноса локалној и националној заједници;
- закључивање уговора са стратешким партнерима из региона, европске и међународне заједнице.

Полазну основу за израду Стратегије обезбеђења квалитета Универзитета у Новом Пазару чине следећа документа:

- Лисабонска конвенција о признавању квалификација високошколског образовања у европској регији;
- Болоњска декларација;
- Прашки коминике;
- Стратегија развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2030. године;
- Закон о високом образовању;

- Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа;
- Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа;
- Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма;
- Статут Универзитета у Новом Пазару.

Универзитет је препознао да је предуслов за унапређење квалитета укључивање свих запослених, због чега се култура квалитета усмерава од стране највишег руководства Универзитета. Руководство Универзитета посвећено је развоју организационе културе квалитета која је формирана током времена а која представља заједничке норме понашања, вредности, очекивања, као и обичаје и начин обављања радних задатака запослених на Универзитету.

б) Процена испуњености стандарда 1 (SWOT анализа)

Процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе везаних за Стратегију обезбеђења квалитета је вршена као:

- +++ високо значајно
- ++ средње значајно
- + мало значајно
- О без значајности

Након прикупљања расположивих података који су прикупљени у процесу самовредновања Комисија за квалитет је извршила SWOT анализу.

Циљ израде SWOT анализе фактора који се тичу унапређења квалитета је сагледавање и сучељавање снага, слабости, могућности и претњи.

СНАГЕ:

- Јасно опредељење Савета Универзитета о обавези унапређења квалитета. Управо зато се од запослених очекује висок ниво посвећености и укључености у процесе унапређења квалитета у сваком смислу. (+++)
- Усвојеном Стратегијом обезбеђења квалитета Универзитет је дефинисао јасно и континуирано унапређење квалитета у свим областима рада на Универзитету. (+++)
- Универзитет је јасно дефинисао Акционе планове за сваку школску годину. (+++)
- Субјекти обезбеђења квалитета су адекватно и континуирано укључени у обезбеђење квалитета у складу са усвојеним документима и циљевима садржаним у истим. (++)
- Прикупљање података из домена обезбеђења квалитета је организовано као системски процес који се континуирано прати. (+++)
- Потврђено је перманентно и инклузивно учествовање студената у свим процесима унапређења квалитета на Универзитету. (++)
- Организација људских и материјалних ресурса у функцији праћења и унапређења квалитета на високом нивоу. (+++)
- Дефинисане су области обезбеђења квалитета као и релевантни интерни акти. (+++)

- Јасно изражене активности за повезивање са институцијама из окружења у реализацији стручне праксе. (+++)

СЛАБОСТИ:

- Недовољна упознатост и посвећеност наставног особља у разумевању система управљања квалитетом које је дефинисано у оквиру Стратегије обезбеђења квалитета Универзитета. (++)
- Канали комуникације између Универзитета и свршених студената у недовољној мери пружају информације о њиховом даљем професионалном напредовању и кретању у каријери. (++)
- Ограничена укљученост Студентског парламента у реалном унапређењу квалитета, услед годишње измене састава Студентског парламента. (++)
- Број реализованих научноистраживачких пројеката и конференција у недовољној мери афирмише научноистраживачку делатност Универзитета. (+)
- Неравномерно извештавање о праћењу свих области квалитета. (+++)
- Контрола квалитета процеса онлине наставе. (++)

МОГУЋНОСТИ:

- Успостављена сарадња са другим институцијама и размена искустава у области унапређења обезбеђења квалитета. (+++)
- Унапређење сарадње са послодавцима и установама које поседују базе података релевантне за унапређење у области квалитета. +++
- Могућност перманентне едукација запослених у области управљања квалитетом на високошколским установама кроз сарадњу са привредним организацијама и државним институцијама. (++)
- Позитивно опредељење Универзитета у погледу интензивирања сарадње са домаћим и међународним високошколским установама и организацијама из области високог образовања. ++
- Учешће у Ерасмус+ програмима размене студената кроз које је потребно додатно радити на унапређењу квалитета (++)

ОПАСНОСТИ:

- Негативни трендови у виду све мање младих који студирају, што може утицати на то да се, услед конкурентске борбе, десе активности које нарушавају квалите процеса на Универзитету (++)
- Негативни трендови у оквиру националне економије могу неповољно утицати на унапређење квалитета на Универзитету. (+++)
- Недовољно позитивна перцепција средњошколаца и студената у погледу квалитета образовања на приватним високошколским установама. (+++)
- Демографски подаци и пројекције указују на смањен број средњошколаца, што може негативно утицати на број уписаних студената. (++)

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 1

Како би се постигло што веће разумевање концепта система квалитета, потребно је даље радити на перманентној едукацији и мотивацији свих запослених и студената. У наредном периоду, Универзитет тежи унапређивању сарадње са високошколским установама и привредом на домаћем тржишту и иностранству у циљу прикупљања информација и искустава о унапређењу квалитета. Израдити детаљан информативни пакет који ће садржати све релевантне интерне акте, стратегије, стандарде и процедуре система квалитета. Радити на увођењу ИСО 9001 стандарда квалитета. Као

превентивну меру, укључити санкционе мере у Уговор о раду запослених за случај да се субјект одговоран за спровођење унапређења квалитета не придржава прописаних процедура.

Рад Комисије за квалитет је потребно унапредити осигурањем сарадње са свим субјектима за обезбеђење квалитета Универзитета и бољом техничком подршком Комисије за квалитет.

Интензивирање сарадње са другим институцијама у циљу размене искустава и заједничког аплицирања на домаће и међународне пројекте јесте један од перманентних циљева у функцији подизања квалитета Универзитета.

Коначно, акценат треба ставити на значају процеса унапређења квалитета на Универзитету и константно исистирати на томе кроз формалне и неформалне канале комуникација на Универзитету.

Показатељи и прилози за Стандард 1:

[Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета](#)

[Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета](#)

[Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунама.](#)

Стандард 2. Стандарди и поступци за обезбеђивање квалитета

а) Опис

Универзитет у Новом Пазару, као интегрисани универзитет у чијем се саставу налази шест департмана, тежи перманентном унапређењу квалитета високог образовања и имплементацији најбоље праксе европског образовног простора ком припада. Основа од које се полази јесу правна акта Универзитета у области обезбеђења квалитета, и то Стратегија обезбеђења квалитета (Прилог 1.1), Мере и субјекти обезбеђења квалитета (Прилог 1.2), као и Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета (Прилог 1.3).

Одбор за обезбеђење квалитета је одговоран за правовремену, ефикасну и ефективну реализацију процеса обезбеђења квалитета на Универзитету. Надлежност Одбора дефинисана је Статутом (члан 51), а у складу са усвојеним Акционим планом за спровођење стратегије обезбеђења квалитета, усвојен је и План рада и процедуре за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета (Прилог 2.2). План рада садржи периодичне активности и активности са конкретно постављеним временским роковима. У наредном периоду радиће се на успостављању конкретних процедура за спровођење планираних активности, чиме ће систем функционисања Одбора бити боље дефинисан.

Комисија за обезбеђење квалитета семестрално и годишње, у складу са својим планом рада, анализира и преиспитује постигнуте резултате и планира и предузима корективне мере, односно преиспитује и унапређује стандарде и поступке за обезбеђење квалитета.

Стандарди и поступци обезбеђења квалитета Универзитета у Новом Пазару у већој мери успостављају стандарде квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера и акција обезбеђења квалитета. У складу са мисијом и визијом Универзитета у Новом Пазару, стратешки циљеви остваривања квалитета образовања су унапређивање квалитета студијских програма, наставе и услова рада. Међу главним циљевима је и активно укључивање студената у све сегменте рада и одлучивања и повећање ефикасности студија. Такође, акценат се ставља на развој научно-истраживачког рада и рационалној организацији ресурса. Стандарди и поступци обезбеђења квалитета садрже процедуре које обезбеђују квалитет у следећим областима:

1. студијски програми и наставни процес;
2. научно-истраживачки и стручни рад;
3. наставници, сарадници и студенти;
4. уџбеници, литература, издавачка делатност, библиотечки и информатички ресурси;
5. управљање и пословођење Универзитетом и квалитет ненаставне подршке
6. простор, опрема и финансирање;
7. финансирање
8. улога студената у самовредновању и провери квалитета
9. систематско праћење и периодична провера квалитета.

б) Процена испуњености стандарда 2 (SWOT анализа)

У оквиру стандарда 2, Универзитет у Новом Пазару је анализирао и квантитативно оценио следеће елементе (+++ - високо значајно; ++ - средње значајно; + - мало значајно; 0 - без значаја):

Стандарди за унапређење квалитета установе +++

Квалитет установе обезбеђује се систематским праћењем, контролом и извештавањем о раду, предузимањем подстицајних и корективних мера према запосленима, оцењивањем квалитета рада органа и Департмана Универзитета.

Комисија за обезбеђење квалитета периодично спроводи анкету којом испитује ставове, мишљења и оцене наставника, сарадника, и студентата о раду и деловању служби и ненаставног особља. На основу објективно утврђених слабости и пропуста у раду, утврђују се мере за њихово отклањање.

Стандарде за унапређење квалитета студијских програма ++

Циљеви студијских програма су усклађени са исходима учења. Мере за обезбеђење квалитета студијских програма дефинисане су стандардима и поступцима обезбеђења квалитета Департмана на Универзитету у Новом Пазару.

Поступке обезбеђења квалитета ++

Унапређење квалитета спроводи се на основу мера за обезбеђење квалитета и квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе (+++ - високо значајно; ++ - средње значајно; + - мало значајно; 0 - без значаја)

СНАГЕ:

- Јасно установљена методологија за праћење и унапређење система квалитета (++++)
- Заокружен институционални оквир Универзитета (++++)
- Стандардизација и објективизација система анкетања (++)
- Доследно спровођење методологије у пракси (++)
- Детерминисани систем стандарда за унапређење квалитета рада Универзитета (++++)

СЛАБОСТИ:

- Недостатак искуства у процесу очувања и унапређења квалитета рада Универзитета (+)
- Неразумевање свих актера значаја процеса провере квалитета (++++)
- Непримењивање „кластеризације“ у поступку вредновања Универзитета (+)

ШАНСЕ:

- Сарадња са другим високообразовним институцијама у земљи и иностранству (++++)
- Институционализација и стандардизација посматране области у земљи (++++)
- Могућност учешћа носилаца квалитета у разним врстама обука организованих од стране Националног савета за високо образовање (НСВО), Националног тела за акредитацију и проверу квалитета (НАТ), других институција у Србији, као и Европске уније (ЕУ) (++)

ОПАСНОСТИ:

- Систем финансирања приватних универзитета у земљи (++++)
- Неповећење у објективност рада и самовредновање приватних универзитета у земљи (++)
- Начин обавештавања високошколских институција у земљи о променама у области обезбеђења квалитета (++)
- Недовољна прецизност појединих одредби Закона о високом образовању (++++)

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 2

Већа свих шест департмана у саставу Универзитета у Новом Пазару ће периодично анализирати рад Комисије за обезбеђење квалитета и вршити замену чланова који се не ангажују довољно. Једна од будућих активности би била осмишљавање више конкретних задатака и активности чији би носиоци били студенти, како оних усмерених на праћење и унапређење квалитета, тако и оних у процесу самовредновања.

У наредном периоду, је потребно да Универзитет прецизније дефинише поступке који би се односили на квалитет наставника у домену педагошко-методичког усавршавања. Стално унапређивање студијских програма у складу са стандардима развијених европских земаља би требало да буде један од приоритета у оквиру стратегије о обезбеђивању квалитета.

Поред тога, неопходно је унапређење комуникације са надлежним институцијама за спољашњу проверу квалитета и подстицање учешћа носилаца квалитета у разним врстама обука организованих од стране НСВО, НАТ, релевантних институција у држави и ЕУ. Поред тога, неопходно је организовање обуке и едукације за све актере у процесу провере квалитета као и ревизија и кориговање методологије за праћење и унапређење система квалитета. Коначно, акценат треба ставити на промоцију идеје о значају процеса провере квалитета на Универзитету.

Показатељи и прилози за стандард 2:

[Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе](#)

[Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета](#)

[Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела \(комисије, одбора, центара\) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе](#)

Стандард 3. Систем обезбеђења квалитета

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 3

Статутом Универзитета, у складу са Законом о високом образовању, постављен је организациони систем руковођења, управљања и појединачних надлежности. У оквиру дефинисаних надлежности, обухваћене су и оне које се односе на обезбеђење (успостављање, праћење и унапређење) квалитет рада Универзитета у свим сегментима његове делатности.

Универзитет је образовао и посебно стално тело за праћење и контролу квалитета целокупног високог образовања на Универзитету – Одбор за обезбеђење и унапређење квалитета (Одбор). Надлежност Одбора дефинисана је чланом 51. Статута (Прилог 3.1), а у складу са усвојеним Акционим планом за примену стратегије обезбеђивања квалитета, усвојен је План рада Одбора (Прилог 2.2). План рада садржи периодичне активности и активности са конкретно постављеним временским роковима. У наредном периоду радиће се на успостављању конкретних процедура за спровођење планираних активности, чиме ће систем функционисања Одбора бити боље дефинисан. Такође, у сарадњи са другим организационим јединицама Универзитета, Одбор ће бити укључен у доношење нових или измене и допуне постојећих аката, нпр. Правилника о полагању испита и оцењивању на испиту - у делу који се односи на праћење пролазности студената на испитима и то утврђивањем прецизних критеријума који ће бити предмет праћења.

Центар за мониторинг, евауацију и акредитацију (Центар) је организациона јединица Универзитета основана 2009. Године ради праћења, контроле и унапређења квалитета на Универзитету. Центар и Одбор чине јединствен институционални систем обезбеђења квалитета високог образовања на Универзитету.

Контрола квалитета студијских програма на Универзитету у Новом Пазару спроводи се у оквиру **Одбора за обезбеђење и унапређење квалитета** и **Центра за мониторинг, евауацију и акредитацију**. Контрола, обезбеђење и унапређење квалитета спроводи се континуирано и систематично кроз следеће нивое:

- Контрола квалитета наставног плана и програма (анализа обима програмске материје и броја ЕСПБ; анализа релевантности програмских активности за постизање циљева и исхода програма предмета; сагледавање предвиђене предметне литературе за сваки студијски програм);
- Контрола квалитета извођења наставног програма (контрола регуларности термина извођења наставе; контрола квалитета излагања програмске материје; контрола метода извођења наставе);
- Контрола начина и методе провере знања и формирање завршне оцене.

Мере и поступци спровођења студијског програма су:

- Самоевауација путем анкетирања студената на семестралном нивоу, у току процеса учења;
- Редовни обиласци наставе од стране Центра за мониторинг и евауацију,
- Примена Правилника о полагању испита на Универзитету у Новом Пазару,
- Доношење и примена Правилника о уџбеницима и наставној литератури, Правилника о изради писаних радова, Правилника о студентском вредновању, Правилник о преношењу и признавању ЕСПБ бодова и Правилника о стручној пракси.
- Редовни преглед и контрола документације на сваком предмету кроз евиденције о извођењу наставе, континуираној провери знања и завршном испиту.

- Достављање редовних извештаја и препорука Сенату у циљу унапређења квалитета на Универзитету.

Најважнија улога Одбора и Центра је да кроз примену Акционог плана и досадашњег искуства Универзитета у целини успостави систем прикупљања релевантних података и њихово анализирање, које за циљ има праћење и реаговање у области обезбеђења и унапређења квалитета.

Ради унапређења квалитета наставе, Универзитет путем Центра за мониторинг, евауацију и акредитацију спроводи анонимно анкетање студената на семестралном нивоу. Резултати самоевауације помажу Универзитету у примени одговарајућих мера за отклањање основаних примедби везаних за недостатке у процесу наставе модификовањем програма предмета или врсте и врсте и броја наставне активности, метода наставе и понуђене литературе.

У оквиру поступка самовредновања Центар је извршио анализирање података прикупљених на основу следећих упитника:

1. Анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.
2. Анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.
3. Анкета студената о квалитету наставног процеса
4. Анкета студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Списак свих спроведених анкета дат је у Прилогу 3.2, а њихов садржај приказан је у Прилогу 3.3.

Постоје генералне тешкоће у редовном и правовременом прикупљању података потребних за сагледавање стања у области квалитета, посебно у периоду трајања пандемије болести Ковид 19. И у таквим условима, Универзитет је настоји да прикупи податке користећи интернет алатке, пре свега Google Forms.

Треба размишљати о јачању административних капацитета Центра. Посебно је потребно имати у виду испуњење обавеза које Центра има у пружању стручне и саветодавне подршке органима Универзитета у области квалитета. Зато руководство Универзитета треба да нађе могућност и повећа број стручних сарадника запослених у овом Центру у пуном радном времену или длеимичном. Потребно је снажити инфраструктуру Универзитета, како у погледу људских ресурса, тако и информационих система.

б) Процена испуњености стандарда 3 (SWOT анализа)

У оквиру стандарда 3, установа је анализирала и квантитативно оценила следеће елементе:

СНАГЕ:

- Јасно установљена методологија за праћење и унапређење система квалитета (+++)
- Доследно спровођење методологије у пракси (+++)
- Стандардизација и објективизација система анкетања (+++)
- Решеност руководства Универзитета да се послује у складу са принципима перманентног унапређења квалитета (+++)

- Искуство у процесу очувања и унапређења квалитета рада Универзитета (++)
- Обухват студентске популације у посматраним процесима (++)
- Изграђена организациона структура за систем обезбеђења квалитета (++)
- Стручност студената за квалитетно учешће у посматраним процесима (+)
- Систем стандарда за очување и унапређење квалитета рада Универзитета (++)

СЛАБОСТИ:

- Недефинисане санкције за неспровођење корективних мера (+)
- Неразумевање свих актера о значају процеса провере квалитета (++)
- Недовољна заинтересованост ширег круга студената за ангажман (+)
- Кратко трајање мандата учешћа студената у органима управљања Универзитета (+++)
- Преклапање надлежности појединих субјеката обезбеђења квалитета (+++)

ШАНСЕ:

- Институционализација и стандардизација посматране области у земљи (+++)
- Сарадња са другим високообразовним институцијама у земљи и иностранству (++)
- Могућност учешћа носилаца квалитета у националним и међународним обукама и пројектима из ове области (++)
- Решеност надлежних државних органа за примену посматраног начина рада високошколских установа у земљи (+++)

ОПАСНОСТИ:

- Систем финансирања приватних универзитета у земљи (+++)
- Недовољна прецизност појединих одредби Закона о високом образовању (++)

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 3

Мера 1: Унапређење институционалних и организационих претпоставки система обезбеђења квалитета

Активности у оквиру мере 1:

- Ажурирање стандарда и процедура за обезбеђење квалитета у складу са развојем Универзитета.
- Организовање обуке за све актере у процесу провере квалитета и промоција идеје о важности процеса провере квалитета на Универзитету.
- Редифинисање надлежности појединих субјеката обезбеђења квалитета и ревизија мандата учешћа студената у органима пословођења Универзитета.
- Утврђивање механизма санкција за неспровођење корективних мера и грешака које су пронађене у процесу евалуације.

Мера 2: Мотивација студената и Студентског парламента за квалитетно учешће у процесу самовредновања и провере квалитета Универзитета у Новом Пазару

Активности у оквиру мере 2:

- Истицање важности учествовања студената у процесу самовредновања и провере квалитета кроз организовање различитих предавања, догађаја и радионица. Организовање трибина о значају система квалитета у образовном процесу
- Обука већег броја студената за спровођење анкетних испитивања и самосталну евалуацију наставног процеса. Организовање радионица на тему мерења исхода студирања.
- Подстицање организовања група од стране Студентског парламента ради самовредновања и провере квалитета Универзитета унутар студентске популације.
- Представљање предузетих корективних мера на основу досадашњих резултата

провере квалитета.

Показатељи и прилози за стандард 3:

[Прилог 3.1а. Формално успостављено тело \(комисија, одбор\) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи \(извод из Статута\)](#)

[Прилог 3.1б. Формално успостављено тело \(комисија, одбор\) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи \(чланови тела\)](#)

[Прилог 3.2. Списак свих анкета](#)

[Прилог 3.3. Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера](#)

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих друштвених институција.

Опис стања, анализа и процена стандарда

Универзитет у Новом Пазару као интегрисана високошколска установа у оквиру своје делатности образује студенте у оквиру следећих департмана и студијских програма, а у складу са Дозволом за рад Министарства просвете Републике Србије, Закључком Владе Републике Србије и Уверењима о акредитацији:

Основне академске студије (240 ЕСПБ):

- ОАС Пословна економија
- ОАС Пословна информатика
- ОАС Информатика
- ОАС Право
- ОАС Психологија
- ОАС Васпитач
- ОАС Ликовна уметност
- ОАС Модни дизајн
- ОАС Графички дизајн
- ОАС Енглески језик и књижевност
- ОАС Немачки језик и књижевност
- ОАС Српски језик и књижевност
- ОАС Босански језик и књижевност

Мастер академске студије (60 ЕСПБ):

- Психологија
- Васпитач деце предшколског узраста
- Право
- Пословна економија
- Информатика
- Ликовна уметност

Докторске студије (180 ЕСПБ) три студијска програма:

- Пословна економија
- Ликовна уметност
- Информатика

Број уписаних студената за сваки студијски програм приказан је у **Табели 4.1.**

Процедура усвајања и одобравања студијских програма на Универзитету у Новом Пазару обухвата два нивоа: Наставно-научно веће департмана и Сенат Универзитета.

Студијски програми који се реализују на Универзитету у Новом Пазару доживели су реформе које се односе на следеће аспекте:

- студијски програми свих степена студија су стручно и научно утемељени и целовити,
- у потпуности су усклађени са принципима Болоњске декларације,

- студијским програмима дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију студијских програма. За сваки студијски програм дати су: циљеви студијског програма, врста студија, исходи процеса учења, научни-академски назив стеченог образовања, услов за упис на студијски програм, листа обавезних предмета, начин извођења студија, трајање и обим студија, бодовна вредност предмета исказана у ЕСПБ, бодовна вредност завршног рада исказана у ЕСПБ, предуслови за упис појединих предмета или групе предмета (дефинисано у силабусу као предуслов), услови за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија, методе и облици извођења наставе, начини провере знања и оценивања, наставници, сарадници и литература, што се може видети из Садржаја студијских програма.
- осавремењивање студијских програма како би се остварила компарабилност са истим студијским програмима који се реализују на европским и светским универзитетима на нивоу основних и докторских студија,
- Оријентација на настави базираној на учењу и апликативним исходима учења,
- увођење континуираног оцењивања (у циљу осигурања квалитета) које је усклађено са циљевима и исходима учења те потребама студената и степеном оптерећења,
- укључивање гостујућих наставника са универзитета из региона и универзитета из иностранства у циљу подизања квалитета наставе,
- едукација наставника и сарадника кроз активне семинаре, радионице и програме континуираног учења који се реализују на Универзитету у Новом Пазару и другим високошколским институцијама у земљи и иностранству,
- активно учешће студената у процесу учења и научно-истраживачком раду.

Студијски програми основних академских студија Универзитета у Новом Пазару

Циљеви студијских програма који се реализују на Универзитету у Новом Пазару су да студенти усвоје знања, вештине и способности из одговарајуће области, те да кроз повезивање стеченог знања из различитих предмета које савладавају у оквиру студија, сагледају методолошке приступе при решавању постављених проблема што ће им омогућити основу за компетентан рад и примену стечених знања и вештина, као и стручни и научни развој.

Циљеви студијских програма усклађени су са исходима учења и доступни су јавности за сваки студијски програм.

- Приликом дефинисања исхода учења различитих нивоа студија, Универзитет у Новом Пазару поштовао је начела Даблинских дескриптора, односно Европског оквира квалификација као и Националног оквира квалификација.
- За студијске програме из поља друштвено-хуманистичких, природно-техничких и уметничких области компетенције које студенти стичу су у складу са исходима учења дефинисаним за студијске програме из поменутих области на међународним универзитетима. (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex%3A32005L0036>)
- Систем и облик оцењивања усаглашен је за сваки предмет тако да омогућава постизање исхода учења одређеног предмета као структурне јединице курикулама.
- Стратегија наставе и учења усмерена је на постизање исхода учења.

Исходи учења које обезбеђује структура курикулума на Студијском програму психологије који се реализује на Универзитету у Новом Пазару омогућавају стицање знања, вештина и ширих личних и професионалних компетенција у оквиру следећих категорија:

- интеграција базичних наука из области психологије,
- интеграција теоријских и практичних знања и вештина,
- комуникацијске и друштвене компетенције,
- професионалне и стручне компетенције,
- континуирано усавршавање и едукација.

Исходи учења које обезбеђује структура курикулума на Студијском програму васпитач деце предшколског узраста који се реализује на Универзитету у Новом Пазару омогућавају стицање знања, вештина и ширих личних и професионалних компетенција у оквиру следећих категорија:

- интеграција базичних наука из области педагогије,
- интеграција теоријских и практичних знања и вештина,
- комуникацијске и друштвене компетенције,
- професионалне и стручне компетенције,
- континуирано усавршавање и едукација.

Исходи учења које обезбеђује структура курикулума на Студијском програму право (модул Опште право и Право унутрашњих послова) који се реализује на Универзитету у Новом Пазару омогућавају стицање знања, вештина и ширих личних и професионалних компетенција у оквиру следећих категорија:

- интеграција базичних наука из области правних наука,
- интеграција теоријских и практичних знања и вештина,
- способност правничког размишљања и решавање правних спорова,
- обављање најсложенијих послова из области криминалистичких и полицијско-безбедоносних делатности,
- комуникацијске и друштвене компетенције,
- професионалне и стручне компетенције,
- континуирано усавршавање и едукација.

Исходи учења које обезбеђује структура курикулума на Студијском програму српски језик и књижевност који се реализује на Универзитету у Новом Пазару омогућавају стицање знања, вештина и ширих личних и професионалних компетенција у оквиру следећих категорија:

- интеграција базичних наука из области филологије и науке о књижевности
- интеграција теоријских и практичних знања и вештина,
- комуникацијске и друштвене компетенције,
- професионалне и стручне компетенције,
- континуирано усавршавање и едукација.

Исходи учења које обезбеђује структура курикулума на Студијском програму босански језик и бошњачка књижевност који се реализује на Универзитету у Новом Пазару омогућавају стицање знања, вештина и ширих личних и професионалних компетенција у оквиру следећих категорија:

- интеграција базичних наука из области филологије и науке о књижевности,
- интеграција теоријских и практичних знања и вештина,
- интеграција знања педагошких начела,
- комуникацијске и друштвене компетенције,
- професионалне и стручне компетенције,
- континуирано усавршавање и едукација.

Исходи учења које обезбеђује структура курикулума на Студијском програму енглески језик и књижевност који се реализује на Универзитету у Новом Пазару омогућавају

стицање знања, вештина и ширих личних и професионалних компетенција у оквиру следећих категорија:

- интеграција базичних наука из области филологије и науке о књижевности,
- интеграција теоријских и практичних знања и вештина,
- интеграција знања педагошких начела,
- комуникацијске и друштвене компетенције,
- професионалне и стручне компетенције,
- континуирано усавршавање и едукација.

Исходи учења које обезбеђује структура курикулума на Студијском програму немачки језик и књижевност који се реализује на Универзитету у Новом Пазару омогућавају стицање знања, вештина и ширих личних и професионалних компетенција у оквиру следећих категорија:

- интеграција базичних наука из области филологије и науке о књижевности,
- интеграција теоријских и практичних знања и вештина,
- интеграција знања педагошких начела,
- комуникацијске и друштвене компетенције,
- професионалне и стручне компетенције,
- континуирано усавршавање и едукација.

Исходи учења које обезбеђује структура курикулума на Студијском програму пословна економија који се реализује на Универзитету у Новом Пазару омогућавају стицање знања, вештина и ширих личних и професионалних компетенција у оквиру следећих категорија:

- интеграција базичних наука из области економије,
- интеграција теоријских и практичних знања и вештина,
- комуникацијске и друштвене компетенције,
- професионалне и стручне компетенције,
- континуирано усавршавање и едукација.

Исходи учења које обезбеђује структура курикулума на Студијском програму информатика који се реализује на Универзитету у Новом Пазару омогућавају стицање знања, вештина и ширих личних и професионалних компетенција у оквиру следећих категорија:

- интеграција базичних наука из области информатике и информационих технологија,
- интеграција специфичних знања и вештина,
- професионализам,
- континуирано усавршавање.

Исходи учења које обезбеђује структура курикулума на Студијском програму сликарство који се реализује на Универзитету у Новом Пазару омогућавају стицање знања, вештина и ширих личних и професионалних компетенција у оквиру следећих категорија:

- интеграција базичних наука из историје и теорије уметности,
- интеграција знања педагошких начела,
- интеграција знања и вештина технологије сликарства,
- професионалне и стручне компетенције,
- комуникацијске и друштвене компетенције,
- професионални и лични развој.

Исходи учења које обезбеђује структура курикулума на Студијском програму модни дизајн који се реализује на Универзитету у Новом Пазару омогућавају стицање знања, вештина и ширих личних и професионалних компетенција у оквиру следећих категорија:

- интеграција базичних наука из историје и теорије уметности и примењене уметности,
- интеграција знања и вештина технологије дизајнирања,
- професионалне и стручне компетенције,
- комуникацијске и друштвене компетенције,

- професионални и лични развој.

Сви програмски исходи учења покривени су у оквиру обавезних и изборних предмета који су дефинисани студијским програмима и доступни су јавности на званичном сајту Универзитета www.uninp.edu.rs.

Извршено је и мапирање доприноса предмета исходима учења студијских програма.

Током претходних година реформи у високом образовању, јавила се потреба за успостављањем склада између исхода учења, наставних метода и оцењивања. Резултат ове складности се огледа у чињеници да се сви облици активне наставе базирају на интеракцији између наставника и студента облику дискусија о проблему који је тема наставне јединице, изношењем личног става и критичког мишљења који су поткрепљени аргументацијом те разрешења евентуалних дилема везаних за тему. Кроз интерактивну наставу, студентима је омогућено усвајање инвентног знања, боље разумевање програмске материје, формирање личних ставова и усвајање постојећих доктрина. Досадашње искуство је показало да су студенти много више заинтересовани и учествују у интерактивној настави у поређењу са наставом базираном на ранијим методама и такозваној екс-катедри. Такође, Универзитет активно ради на изради платформе за е-учење која ће омогућити студентима да им материјал са предавања и вежби увек буде лако доступан.

Наставна метода израде семинарских радова је прихваћена од стране студената, те они показују високу мотивацију за израду и презентовање семинарских радова. Овом методом доприноси се стицању искуства у коришћењу литературе и систематичном излагању програмске материје. Слабост ове методе огледа се у доступности великог броја израђених семинарских радова на интернету или коришћење семинарских радова урађених од стране ранијих генерација студената. Ова слабост се отклања увођењем софтвера за антиплагијаризам и формирањем јединственог регистра презентованих семинарских радова по научним областима.

Карактеристика реализације студијских програма на Универзитету у Новом Пазару јесте рад у малим групама што омогућава студентима интерактивну комуникацију са наставницима и бољу интеграцију знања и вештина.

Лабараторијске вежбе, на студијским програмима Информатика, Енглески језик и књижевност, Немачки језик и књижевност, реализују се у оквиру савремено опремљених лабораторија што омогућава студенту лакше савладавање градива и стицање апликативних знања и вештина на начин што се прво упознаје са теоријским знањем, посматра процедуру извођења, савладава процедуру извођења и на крају је рутински примењује.

Курикулуми свих студијских програма Универзитета у Новом Пазару су у складу са Законом о високом образовању и Стандардима за акредитацију и подразумевају 600 до 900 часова активне наставе по години и одговарајуће проценте опште-образовних, теоријско-методолошких и стручно-апликативних предмета, као и одговарајући однос обавезних и изборних предмета.

На основу плана наставе, врши се и процена ангажовања студената у току семестра кроз предиспитне обавезе и време проведено у припреми испита. Студенти полагањем испита стичу одређени број ЕСПБ поена, а тај број бодова је утврђен за сваки предмет према оптерећењу студената и јединственој методологији. Успешност студената у савладавању сваког предмета се континуирано прати током наставе и изражава бодовима.

Студенти у оквиру студијских програма морају да савладају све вештине до предвиђеног нивоа компетенције у току наставе као услов за излазак на завршни испит или одговарајући колоквијум. Наставник евидентира све активности и бодове које је студент стекао у току наставе, презентацијом семинарског рада и колоквијума у студентској евиденцијској књижици и својим потписом оверава. Сваки студент је дужан да поднесе на увид студентску књижицу у којој су евидентирани предиспитни бодови при изласку на завршни

испит како би предметни наставник могао да формира завршну оцену сходно броју остварених бодова.

Систем оцењивања заснован је на мерењу исхода учења. Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита, студент остварује максимално 100 бодова, при чему испуњавањем предиспитних обавеза студент може стећи 30-70 бодова. Континуирано оцењивање студената одвија се на нивоу следећих активности: учешће у интерактивној настави на предавањима и вежбама, полагање колоквијума, израду и презентовање семинарских радова, израду домаћих задатака. Врста и број активности, начин полагања завршног испита и начин оцењивања за сваки предмет су дефинисани и садржани су у **Правилнику о полагању испита.**

Имплементација ЕСПБ извршена је на начин да су сваком предмету додељени ЕСПБ бодови у односу на постављене задатке које студент треба да обави како би остварио циљ и исход учења. Број бодова у једној академској години је 60.

Дипломски рад има вредност изражену у ЕСПБ бодовима. **Правилник о изради писаних радова на основним академским студијама** дефинише захтеве које дипломски рад треба да испуни.

Центар за мониторинг, евауацију и акредитацију (Центар) има задатак да континуирамо прати квалитет наставе на сва три нивоа на Универзитету. Центар за мониторинг, евауацију и акредитацију, користећи информационе ресурсе на Универзитету успоставио је електронски систем праћења реализације наставе и присуства студената на предавањима и вежбама. Наиме, у термину одржавања предавања или вежби из одређеног предмета предметни наставник добија одштампан **формулар евиденције наставе**, с бројем сати предвиђене наставе, називом теме предавања и именима студената, поред којих се налази јединствени бар код, који похађају наставу из тог предмета. Након реализоване наставе евиденција се врћа Центру за мониторинг, евауацију и акредитацију, који врши скенирање формулара и похрањује у систем. На тај начин, сваки предметни наставник има увид у евиденцију о одржаној настави, те у којој мери је наставни план реализован и у којој мери су студенти похађали наставу.

Успех студената и прлазност на испитима периодичним извештајима и анализама прати Центар за мониторинг, евауацију и акредитацију у сарадњи са Одбором за обезбеђење и унапређење квалитета. Ефикасност студирања се прати кроз однос између броја уписних и броја дипломираних студената по студијским програмима, док се пролазност по годинама студија прати кроз број студената који су уписали наредну годину студија, а пролазност по предмету на основу броја студената који су испит пријавили и изашли и броја који су ипит положили, као и просечна оцена стечена на испиту. Индивидуални успех сваког студента доступан је и налази се у документацији Студентске службе или Центра за мастер и докторске студије.

Процент дипломираних у односу на број уписаних студената у последње три школске године приказан је у **Табели 4.3.**

У циљу вредновања квалитета студијских програма и исхода учења од стране дипломираних студената, спроведена је анкета студената чији резултати говоре да су студенти задовољни организацијом практичне наставе као и да су углавном задовољни усаглашеношћу ЕСПБ са реалним оптерећењем студента.

Резултати самоевауације коју спроводи Центар за мониторинг, евауацију и акредитацију, на семестралном нивоу помажу Универзитету у примени одговарајућих мера за отклањање основаних примедби везаних за недостатке у процесу наставе модификовањем програма предмета или врсте и врсте и броја наставне активности, метода наставе и понуђене литературе.

Вредновање квалитета дипломираних студената на Универзитету у Новом Пазару спроводи се путем анонимних и добровољних анкета. Испитаници су сви правни и

приватни субјекти, директори институција и установа на територији градова Нови Пазар, Сјеница, Тутин, Прибој и Пријепоље у којима су ангажовани свршени студенти Универзитета у Новом Пазару.

Резултати анкетања показују да послодаваци сматрају да дипломци имају висок ниво теоријског знања, а мањина испитаника сматра да дипломци имају просечна теоријска знања. Практичне вештине дипломаца оцењене су високом оценом од стране великог броја испитаника. Мањи број испитаника сматра да су стечене практичне вештине испод просека. Највећи број укупних испитаника сматра да дипломци Универзитета у Новом Пазару имају добру основу за бављење научно-истраживачким радом.

Основне и мастер студије на Универзитету у Новом Пазару омогућавају мобилност студената. Студент може пренети остварене ЕСПБ бодове са дуге акредитоване високошколске установе са којом Универзитет има потписан споразум о сарадњи и размени студената.

Мастер студије

Основни задатак студијских програма како на основним тако и на мастер студијама које се реализују на Универзитету у Новом Пазару је подстицање студената на стваралачки и логички начин размишљања и истраживања, као и примена стечених знања и вештина у пракси.

Садржаји, циљеви и компетенције које студент стиче савладавањем одређеног студијског програма на мастер академским студијама дефинисани су и доступни студентима и јавности преко Информатора за студенте који се налази на званичном сајту Универзитета: www.uninp.edu.rs.

Предмети који се реализују на студијским програмима у оквиру мастер академских студија имају јасно дефинисане циљеве учења који су у складу са потребама програма. Основни циљеви су:

- Продубљивање теоријских, методолошких, научних и стручних знања и вештина у областима науке који је предмет изучавања на студијском програму;
- Оспособљавање студената да самостално приступају, анализирају и компетентно примењују стечених знања и вештина у решавању задатака и конкретних проблемских ситуација из области изучавања на студијском програму;
- Оспособљавање студената да стекну знања и технике за самостално теоријско и практично сагледавање релевантних проблема савремене науке и праксе;
- Стицање знања неопходних за наставак школовања у оквиру докторских академских студија.

Исходи студијских програма који се реализују у оквиру мастер академских студија су јасно дефинисани кроз опште способности и предметно-специфичне способности које студент стиче по завршетку студија:

- способности критичног мишљења;
- способност аналитичког размишљања;
- способност планирања и организовања;
- способност решавања проблемских ситуација из праксе;
- способности примене знања у пракси.

- Студенти допуњавају знања стечена на основним академским студијама у циљу примене стечених знања и вештина за решавање конкретних проблема као и припреме за даљи научно-истраживачки рад.
- Студенти стичу академска знања и практичне вештине које им омогућавају успешно решавање сложених проблема.
- Стечена специфична знања пружају компетенције свршеницима мастер академских студија да активно учествују и доприносе решавању конкретних проблема из области струке.
- Студенти се оспособљавају за самостално праћење актуелних теоријских и практичних научних трендова.

Сви студијски програми на мастер академским студијама имају јасно дефинисане услове и поступке потребне за упис и завршавање студија, као и стицање одређеног нивоа образовања.

За спровођење и праћење плана наставе као и квалитета наставе одговорни су ангажовани наставници и сарадници, руководиоци Департмана, Центар за мастер и докторске студије, као и Одбор за унапређење и обезбеђење квалитета наставе. Календар наставе, распореди часова наставе и испита су доступни на огласним таблама и сајту Универзитета.

Докторске студије

Научноистраживачки рад је један од стратешких циљева Универзитета у Новом Пазару. Развој докторских студија је један од приоритета ове високошколске установе.

Студијски програми докторских студија имају наведене циљеве за сваки предмет који се реализује у оквиру одређеног студијског програма и могу се груписати у три целине:

1. Развој теоретских коцепата за решавање актуелних проблема у научној области проучавања, односно савладавање квантитативног приступа у истраживањима везано за израду студија, односно њихово планирање, извођење, имплементацију статистичких метода у процени и интерпретирању резултата истраживања као и критичку анализу истраживачких студија.
2. Примена резултата истраживања у пракси, остварује се кроз развој практичних вештина неопходних за организовање истраживања.
3. Едукација кадрова за рад на универзитетима, истраживачким институтима и другим специјализованим установама, које у својим програмима имају потребу за спровођењем и применом резултата различитих типова истраживања.

Исходи учења, које обезбеђује структура курикулума на студијским програмима су јасно дефинисани те се омогућује стицање одговарајућих компетенција кроз знања, вештине и понашање.

Након завршених докторских студија на студијским програмима Универзитета истраживачи би требало да буду оспособљени за дизајнирање и извођење различитих типова истраживања из научне области која је и предмет њихових студија, да управљају базама података, да врше статистичку анализу и интерпретацију резултата истраживања, писану и усмену научну комуникацију, развој истраживачког протокола, укључујући и припрему предлога пројекта, критичку анализу и интерпретацију научне и стручне и научне литературе, као и да постану компетентни за област истраживања који ће бити предмет њиховог истраживачког пројекта, односно докторске дисертације.

Студијски програми на докторским студијама Универзитета у Новом Пазару су научно утемељени на принципима Болоњске декларације и потпуности у складу са Законом и

Стандардима за акредитацију студијских програма са јасно дефинисаном сврхом и улогом у образовном систему. Сви студијски програми су усклађени са савременим светским трендовима науке и струке у оквиру области која је предмет изучавања и истраживања. Студијски програми докторских академских студија су засновани на принципима комбиноване методе (обавезни и изборни предмети). Студент врши избор изборних предмета. Оптерећење студената и број додељених ЕСПБ бодова на сваком предмету у оквиру студијских програма је урађено у складу са исходима учења студијског програма. Докторске студије на Универзитету у Новом Пазару омогућују мобилност студената. Студент може пренети остварене ЕСПБ бодове са дуге акредитоване високошколске установе са којом Универзитет има потписан споразум о сарадњи и размени студената. У реализацији наставе учествују наставници са научним и стручним квалификацијама (редовни наставници и гостујући наставници). Сви просторни, тенички, библиотечки и информатички ресурси неопходни за реализовање студијских програма су обезбеђени. Редовна провера квалитета студијских програма врши се кроз самовредновање од стране студената попуњавањем анкетних упитника.

Услови уписа и завршетка Докторских студија јасно су дефинисани Правилником о академским докторским студијама

SWOT Анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	Предности /Унутрашење снаге/Потенцијали	O	Могућности
	<p>Јасно дефинисани образовни циљеви и исходи студијских програма +++</p> <p>Континуирано осавремењавање студијских програма и увођење нових +++</p> <p>Доступност информација о студијским програмима на интернет страници Универзитета +++</p> <p>Имплементација ЕСПБ која ће омогућити већу мобилност студената (Правилник о мобилности студената и преношењу ЕСПБ) +++</p>		<p>Интензивна међународна сарадња у области развоја образовања и едукације +++</p> <p>Оспособљавање студената за коришћење информационих технологија ++</p> <p>Припрема студената за континуирану едукацију +++</p> <p>Увођење електронског система учења</p>

	<p>Увођење интерактивних видова наставе +++</p> <p>Континуирани рад студената и континуирано оцењивање ++</p> <p>Учешће студената као партнера у образовном процесу +++</p> <p>Планови и програми докторских студија направљени на бази реалних могућности са аспеката простора и опреме, односно научним компетенцијама наставника и ментора ++</p> <p>Интернационално препознатљиви истраживачи из редова наставника и ментора докторских дисертација ++</p>		
W	Унутрашње слабости	T	Опасности/слабости
	<p>Недовољна интеграција знања и вештина +</p> <p>Недовољна мотивисаност студената и наставника за учешће у интерактивној настави +</p> <p>Постојање уџбеника чији садржај није у потпуности усклађен са оптерећењем студената израженим кроз ЕСПБ ++</p> <p>Финансијске и професионалне тешкоће са организовањем неких метода наставе који су оријентисане ка исходима учења ++</p>		<p>Недостатак финансија за подршку процеса реформи и модернизацију наставног процеса ++</p> <p>Одливање кадрова ++</p>

У оквиру стандарда 4, установа је анализирала и квантитативно оценила следеће елементе:

4.1 Циљеве студијских програма и њихову усклађеност са исходима учења +++

Стање: Циљеви студијских програма су јасно дефинисани и усклађени са исходима учења, а исходи учења су повезани са Даблинским дескрипторима и у складу су са дефиницијама датим од стране међународних професионалних удружења.

4.2 Методе наставе оријентисане ка исходима учења +++

Стање: Ако се пође од чињенице да су савремене методе наставе усмерене ка исходима учења који могу бити когнитивне природе (знање, разумевање, анализа, синтеза) и афективне природе (интеграција знања, ставова и понашања), може се констатовати да су на Универзитету у Новом Пазару заживеле методе интерактивне наставе и наставе оријентисане на проблем.

4.3 Систем оцењивања заснован на мерењу исхода учења +++

Стање: Систем оцењивања карактерише континуитет током наставног процеса, за шта се користе различите методе: тестовима и усменим испитом се процењује знање, разумевање и логичко повезивање чињеница, а практичним испитом процењује се способност студената да своје знање и вештине рационално примене у пракси.

4.4 Усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења ++

Стање: Анализе овог елемента наставног процеса показују да је на појединим предметима још увек велико оптерећење студената, што се може редуковати применом савремених метода учења и рационализацијом уџбеника.

4.5 Међусобна усаглашеност исхода учења и очекиваних компетенција базираних на дескрипторима квалификација одређеног циклуса образовања +++

Стање: Исходи учења и вештине су у складу са Националним оквиром квалификација и кључним компетенцијама за област која је предмет изучавања студијског програма.

4.6 Способност функционалне интеграције знања и вештина +++

Стање: Студијски програми су тако креирани да подстичу интеграцију знања из базичних предмета и апликативних вештина кроз рани контакт студената са проблематиком која се изучава на студијском програму путем стручне праксе која се одвија кроз све четири године студија.

4.7 Поступци праћења квалитета студијских програма ++

Стање: Праћење квалитета студијских програма одвија се континуирано, путем спровођења анкета, које указују на мишљење студената о сопственом радном оптерећењу, квалитет курикулума од стране дипломираних студента и квалитет дипломираних студената од стране послодаваца.

4.8 Повратне информације из праксе о свршеним студентима и њиховим квалификацијама ++

Стање: Универзитет је наставио са анонимним анкетирањем корисника услуга свршених студентата везано за стечене компетенције њихових упошљеника. Такође, Универзитет је покренуо пројекат везано за израду базе података о свршеним студентима и њиховим постигнућима.

4.9 Континуирано осавремењавање студијских програма +++

Стање: Стално унапређење и осавремењавање свих нивоа студија омогућава њихову компарабилност са одговарајућим програмима других одговарајућих високошколских установа у земљи и иностранству и на тај начин подстиче мобилност студената и наставника.

4.10 Доступност информација о дипломском раду +++

Стање: Процедура израде и одбране дипломског рада дефинисана је Правилником о полагању дипломског испита.

4.11 Доступност информација о студијским програмима и исходима учења +++

Стање: Све информације о студијским програмима и исходима учења доступне су на интернет страници Универзитета.

Доследно примењивање Правилника

Стимулисати мотивацију студената за учешће у анкетирању а тиме и њихов однос према контроли студијских програма

Поштовање академских стандарда за извођење докторских студија +++

Одржати критеријуме за избор наставника

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда

Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Континуирано праћење квалитета студијских програма кроз самоевалуацију и прикупљање података од корисника	Одбор за унапређење и обезбеђење квалитета, Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију	Континуирано	Задовољство корисника услуга
Развој електронског учења као допуна традиционалном учењу	Руководиоци Департмана Наставници заинтересовани за електронско учење	Континуирано	Реализовани пилот пројекат (https://sites.google.com/a/uninp.edu.rs/programiranje/)
Континуирана евалуација реалног оптерећења студената на свим студијским програмима	Одбор за обезбеђење и унапређивање квалитета	Континуирано	
Промовисање мобилности студената и наставника	Руководиоци Департмана Студентски парламент	Континуирано	Реализовани програми мобилности у оквиру програма Еразмус +
Успостављање обавезног система образовања наставника кроз стицање психолошких, педагошких и дидактичких	Руководиоци Департмана Национални савет за високо образовање	Континуирано	Изградња система професионализације професије универзитетског наставника

знања, познавање метода наставе и учења, познавање образовне технологије и система вредновања знања			
Укључивање елемената истраживања у студијске програме интегрисаних академских студија	Руководиоци Департамента	Континуирано	Постизање и унапређење вештина истраживања и тимског рада

Показатељи и прилози за стандард 4

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који се реализују на високошколској установи са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне две школске године

- Основне студије
- Мастер студије
- Докторске студије
- Укупни преглед

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру студијских програма. Ови подаци се рачунају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне три школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30. септембра) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

Прилог 4.2а. Резултати анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

Прилог 4.2б. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

У периоду од свог оснивања (2002) па до данас, Универзитет у Новом Пазару је остварио значајне резултате у реформи наставног процеса у смислу дефинисања стандарда (облици и методе наставе, оцењивање, планови рада и распореди) квалитета и усвајање процедура обезбеђивања квалитета наставног процеса.

Однос појединих облика наставе дефинисан је у складу са исходима студијског програма. Укупан број часова на курикулуму по студијском програму на основним студијама износи 1200 часова на годишњем нивоу, при чему је број часова активне наставе (теоријска настава, вежбе и остали облици наставе) равномерно распоређен. На мастер академским студијама број часова на годишњем нивоу износи 1200 часова на годишњем нивоу.

То омогућава усвајање најсавременијих теоријских знања из научне области која је предмет истраживања, интеграцију теоријског и практичног знања, стицање искустава у коришћењу литературе, што све заједно ствара чврсту основу за даље перманентно стручно усавршавање. Правилник о полагању дипломског испита омогућио је стандардизацију дипломског рада у погледу садржаја и критеријума за оцењивање.

Методе наставе (интерактивна настава, израда семинарских радова) одговарају постизању циљева и исхода студијских програма, а њихова евалуација је детаљно дата у оквиру стандарда 4.

Настава се одржава према плановима и програмима на месту и у времену предвиђеним распоредом часова, а у складу са календаром наставе. План рада сваког предмета доступан је на сајту Универзитета и познат је студентима пре почетка наставе.

У току академске 2020/2021. Универзитет се суочио са изазовом који је проузроковла пандемија вируса Covid-19. У складу са Одлуком о увођењу ванредног стања од 15.03.2020. године и мерама које су наложиле јавне власти, Универзитет је организовао реализацију наставе (предавања и вежбе) и консултација електронским путем, користећи платформе за учење на даљину, као и достављање материјала за наставу у електронским путем. Услед пандемије одложена је реализација испитних рокова и предиспитних обавеза, као и планиране активности везано за организацију научних скупова. Програми мобилности су обустављени.

Реализација наставе (предавања и вежби) на даљину је константно праћена од стране Центра за мониторинг.

На свим департаментама Универзитета у Новом Пазару и свим нивоима студија теоријска настава се одвијала путем аудио- и видео- конференцијских платформи, у терминима утврђеним распоредом наставе. Наставни материјали, попут презентација, аудио-снимака, упутстава за вежбе и делови уџбеника су били доступни студентима путем електронске поште, као и на интернет страници у делу намењеном департаментама. Наставници и сарадници су били доступни студентима путем електронске поште и група за комуникацију на друштвеним мрежама које су креиране за потребе сваког предмета.

Распореди одржавања колоквијума су припремани са циљем да се спречи преоптерећење доступних платформи и ИТ система, и организоване су обуке и израђена упутства за наставнике и сараднике за реализацију колоквијума на даљину.

Универзитет је организовао и бесплатну на даљину у сврху припреме полагања пријемног испита.

Настава је организована преко доступних платформи: Moodle, ZOOM, Google Classroom, GoogleMeet, Microsoft Teams. За консултације су се користили, поред e-maila још и GoogleMeet, FB live.

Такође, Универзитет је покренуо пилот пројекат везано за е-учење, материјали за предавања и вежбе се налазе на подсајтовима студијских програма (платформа за предмете **Управљачки информациони системи**: <https://sites.google.com/a/uninp.edu.rs/upravljacki-informacioni-sistemi/>).

Руководиоци департмана су били у обавези да подносе извештаје проректору за наставу о начинима извођена наставе. Опши закључак је да је наставно особље Универзитета у Новом Пазару успешно прешао на нови вид реализације настав, као и да је комуникација са студентима на свим нивоима студија, и са наставницима и сарадницима била на завидном нивоу. Позитивни ефекти исказани су кроз убрзану дигитализацију, оспособљеност, као и начина рада наставног и ненаставног особља, и студената.

Проблеми коју су се јавили су у погледу доступности интернета, наиме, неки од студената су имали потешкоће са интернет конекцијом.

Универзитет је након укидања ванредног стања организовао надокнаду предавања и вежби, и успео да одржи све планиране испитне рокове.

Универзитет у Новом Пазару настоји да све информације везано за студијски програм, предмете у оквиру студијског програма, наставно особље, календар наставе, распоред наставе, начину оцењивања, литературе и свим осталим активностима учини доступним на својој веб страници.

Предуслов за спровођење наставног процеса је усвојен план извођења наставе и испитних рокова. Календар наставе за наредну академску годину се усваја на седници Сената пре почетка академске године за коју је предвиђен. Календар наставе обухвата информације о радним данима, броју радних недеља, празницима, нерадним данима, планираном времену испитних рокова и другим планираним активностима. **(Прилог 5.1. Извод из Статута и Прилог 5.1.1. Одлука о наставним активностима у академској 2021/2022.)** Поред календара наставе јако битан документ који се израђује пре почетка академске године јесте план и распоред одржавања наставе по данима, недељама, месецима. У овом документу садржани су подаци о просторијама у којима се активности одвијају. Ова два документа су доступна студентима на интернет презентацији Универзитета.

Документи су усклађени са просторним и организационим могућностима, као и са потребама студената. Универзитет води рачуна да распоред наставних активности омогући студентима да буду присутни на предавањима и вежбама.

За евиденцију о одржаним предавањима и вежбама и свим другим облицима наставе одговоран је руководиоца Департмана. Детаљна евиденција о реализованој настави и похађању исте води се кроз електронску евиденцију информационог система коју води Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију као и картону за сваки предмет, који се чувају у евиденцији реализованог предмета. Извештаји о редовном одржавању наставе, поштовању усвојеног календара и поштовању наставних обавеза се на месечном нивоу достављају проректору за наставу који након студиозне анализе наводи закључке који су саставни део годишњих извештаја о раду који се усвајају на крају године.

У оквиру сопствених ресурса и софтверских решења, Универзитет је увео студентски е-сервис преко кога студенти могу да пријављују испите, имају увид у своје положене испите, и примају информације од Службе за редовну наставу.

Контрола квалитета наставног процеса спроводи се од стране Одбора за унапређење и обезбеђење квалитета, којим председава проректор за наставу, и обухвата контролу регуларности термина извођења наставе предвиђених планом и програмом, контролу квалитета излагања програмске материје и метода извођења наставе **(Прилог 5.2. Одлука о формирању одбора за праћење квалитета)**. Рад Одбора одвија се кроз редовне обиласке

наставе на свим предметима, преглед и контролу релевантне документације (евиденција о извођењу наставе, континуираној провери знања, завршном испиту) и достављању извештаја Сенату. Квалитет наставе сагледава се и кроз анкетања студената – Одбор у сарадњи са надлежним центром, и релевантним телима департмана улаже напоре да у потпуности успоставе систем прикупљања релевантних података, на основу којег ће бити анализиран и процењиван достигнути квалитет у различитим областима обезбеђења квалитета – а анализа квалитета спроводи се од стране одговарајућих органа Универзитета. Проректор за наставу анализира редовне извештаје и на редовним седницама руководиоца департмана, у сарадњи са руководиоцима, коригује и најмања одступања од правила која обезбеђују регуларност наставног процеса. (Прилози: **5.2.1. Одлука о прихватању извештаја о спроведеном истраживању; 5.3. Извештај о спроведеном истраживању ставова студената ОАС у академској 2021/2022.; 5.3.1. Кростабуларна анализа, ОАС; 5.3.2. Обједињени резултати анкетања студената ОАС у академској 2021/2022; 5.4. Извештај о испитивању ставова студената МАС у академској 2021/2022; 5.4.1. Резултати анкетања студената МАС у академској 2021/2022; 5.5. Извештај о испитивању ставова студената ДАС у академској 2021/2022; 5.5.1. Резултати анкетања студената ДАС у академској 2021/2022. године).**

Нова парадигма образовања заснована је на интерактивном наставном процесу, подстицању креативности и самосталности у учењу и примени стечених знања, као и на увођењу студентске праксе као обавезног елемента студијског програма.

Универзитет ће и у наредном периоду инсистирати на активној настави и обуци, пре свега младих, наставника и повећању њихових компетенција и оспособљавању за интерактивну наставу, правилан приступ припреми испита, провери и процени стечених знања студената, као и практичној примени усвојених знања.

Наставници и сарадници на Универзитету у Новом Пазару бирају се према јасно дефинисаним критеријумима на одређено време, осим редовних професора који се бирају на неодређено време, у складу са Законом о високом образовању и општим актима Универзитета (**Прилог 5.6. Правилник о поступку и начину стицања звања и заснивања радног односа**). У процесу избора, експертиза наставника се проверава на нивоу Научно-наставног већа и Изборне комисије Департмана. Професионалност и етичност наставника и сарадника у комуникацији са студентима проверава се редовно у процесу евалуације наставе, у чему посебан значај имају студентске анкете. Универзитет континуирано подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника, омогућавањем учешћа на научним и стручним скуповима, на домаћим и интернационалним пројектима.

Универзитет у Новом Пазару је носилац Еразмус повеље за високо образовање (Erasmus Charter for Higher Education-ЕСНЕ) што омогућава учествовање у различитим пројектима Европске комисије као и у пројектима мобилности наставног и административног особља запосленог на високошколским институцијама. У оквиру међународних и регионалних пројеката у којима је Универзитет у Новом Пазару партнер, значајан број наставника и сарадника имао је могућност да активно учествује на бројним конференцијама и семинарима о педагошким компетенцијама и савременим методама учења које су организоване од стране престижних европских универзитета и на којима су предавања држали међународни и регионални експерти.

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	Предности /Унутрашње снаге/Потенцијали	O	Могућности
	Веома компетентни и мотивисани наставници +++ Активно учешће студената у наставном процесу преко различитих комисија и Студентског парламента +++ Планови, програми и распореди наставе јавно доступни на сајту Универзитета +++ Нове методе наставног процеса, континуитет у раду студената и оцењивању ++ Прецизна евиденција о савладаним вештинама ++ Термини за консултације код сваког наставника ++ Учење засновано на модерној теорији едукације ++		Континуиран рад на побољшању педагошких компетенција наставника и сарадника +++ Увођење нових наставних метода +++ Континуиран рад на подизању свести о значајности редовне наставе кроз заједничке пројекте Универзитета и Студентског парламента +++ Увођење могућности да студенти путем посебне поште, анонимним путем, укажу на неправилности и пропусте у наставном и испитном процесу ++ Континуиран рад на побољшању техничко-технолошких услова за квалитену реализацију наставних активности ++
W	Унутрашње слабости	T	Опасности/слабости
	Недовољно развијена свест студената о редовном похађању наставе ++ Склоност студената да боље оцењују предмете и наставнике који су мање захтевни ++		Економска криза условљава студенте на студије уз рад +++

У оквиру стандарда 5, установа је анализирао и квантитативно оценила следеће елементе:

5.1 Компетентност наставника и сарадника +++

Стање: Универзитет у Новом Пазару обезбеђује компетентност наставника и сарадника високим стандардима о испуњавању услова за избор у наставничка и сарадничка звања, у складу са Статутом Универзитета, Правилником о начину стицања звања и заснивања

радног односа наставника и Статутом Универзитета. Компетентност наставника се континуирано подстиче кроз едукацију, индивидуални научно-истраживачки рад, учешће у регионалним и међународним пројектима, и одласком на студијске боравке у иностранству.

5.2 Доступност информација о терминима и плановима реализације наставе +++

Стање: Сви планови наставних програма и термини извођења наставе доступни су на сајту и огласним таблама Универзитета.

5.3 Интерактивно учешће студената у наставном процесу ++

Стање: Имплементација интерактивне наставе и подстицај студената за нове методе учења представљају континуирану активност Универзитета.

5.4 Доступност података о студијским програмима, плану и распореду наставе +++

Стање: Сви подаци о студијским програмима, плану и распореду наставе доступни су на сајту Универзитета.

5.5 Избор методе наставе и учења којима се постиже савладавање исхода учења ++

Стање: Све савремене методе наставе дизајниране су ради постизања когнитивних и афективних исхода учења, мада у њиховој примени још увек има доста слабости које се огледају у недовољној мотивацији студената и наставника за реализацију интерактивне наставе, наставе оријентисане на решавање проблема, као и методе учења на даљину.

5.6 Систематско праћење квалитета наставе и корективне мере +++

Стање: Контрола квалитета наставног процеса спроводи се од стране Одбора за обезбеђење и унапређење квалитета, руководиоца Департмана, проректора за наставу и Сената. Она је усмерена на контролу садржаја и метода наставе, регуларност извођења наставе, обављање испита и релевантне документације на сваком предмету.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда

Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Организација семинара и других видова едукације о педагошким компетенцијам а наставника и сарадника	Руководиоци Департмана Одбор за обезбеђење и унапређивање квалитета	Континуирано	Број одржаних семинара Боље оцене наставника за педагошку активност
Континуирано и непристрасно праћење и вредновање целокупног процеса наставе	Проректор за наставу Руководиоци Департмана Одбор за обезбеђење и унапређивање квалитета	Континуирано	

Стандардизација наставног процеса	Проректор за наставу Руководиоци Департамента Одбор за обезбеђење и унапређивање квалитета вање наставе	Континуирано	
--	---	--------------	--

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- компетентност наставника и сарадника;
- доступност информација о терминима и плановима реализације наставе;
- интерактивно учење студената у наставном процесу;
- доступност података о студијским програмима, плану и распореду наставе;
- избор метода наставе и учења којима се постиже савладавање исхода учења;
- систематско праћење квалитета наставе и корективне мере.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5:

Показатељи и прилози за стандард 5:

[Прилог 5.1. Извод из Статута Универзитета у Новом Пазару;](#)

[Прилог 5.1.1. Одлука о наставним активностима у академској 2021-2022.](#)

[Прилог 5.2. Одлука о формирању одбора за праћење квалитета;](#)

[Прилог 5.2.1. Одлука о прихватању извештаја о спроведеном истраживању;](#)

[Прилог 5.3. Извештај о спроведеном истраживању ставова студената ОАС у академској 2021/2022.;](#)

[Прилог 5.3.1. Кростабуларна анализа, ОАС;](#)

[Прилог 5.3.2. Обједињени резултати анкетирања студената ОАС у академској 2021/2022.;](#)

[Прилог 5.4. Извештај о испитивању ставова студената МАС у академској 2021/2022.;](#)

[Прилог 5.4.1. Резултати анкетирања студената МАС у академској 2021/2022.;](#)

[Прилог 5.5. Извештај о испитивању ставова студената ДАС у академској 2021/2022.;](#)

[Прилог 5.5.1. Резултати анкетирања студената ДАС у академској 2021/2022. године.](#)

[Прилог 5.6. Правилник о начину и поступку стицања звања и заснивање радног односа](#)

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

План научноистраживачког рада на Универзитету у Новом Пазару

Наука и истраживања су цивилизацијски искорак који иде у смеру прогреса и општег напретка. Захваљујући резултатима науке стварају се нови производи, нови материјали, нови извори енергије и нови технолошки поступци. Кратко речено, настају нови изуми за добробит човечанства. Зато научноистраживачки рад заузима посебни стратешки значај у развојној стратегији Универзитета у Новом Пазару. Универзитет у Новом Пазару је усмерио свој научно-истраживачки рад у два правца:

- Понуда иновативних докторских студија у циљу образовања квалитетних научних радника и
- Квалитетни научни рад који ће бити публикован путем монографија, научних часописа и конференција.

Универзитет код развоја својих стратегија посебну пажњу посвећује чињеници да делује у мултиетничком и економски недовољно развијеном региону.

У циљу што бољег постизања циљева и суочавања са данашњим изазовима, Универзитет у Новом Пазару је одлуком Савета Универзитета број 682/22/IV-1 од 23.06.2022. године усвојио стратешки план научно-истраживачког рада за период од академске 2022/23. до 2026/27. године. Овај план је утврдио стање развоја научноистраживачке делатности, општи циљ развоја, стратешке циљеве са приоритетима за њихово остваривање, као и мере и смернице за остваривање стратешког плана. Остваривање циљева ове стратегије је од посебног значаја што се њен плански период завршава са двадесетом годишњицом постојања Универзитета.

Задњих пет година, Универзитет у Новом Пазару бележи континуирани и прогресивни пораст квалитета научноистраживачког рада који се огледа кроз велики број пројеката, прогресивно повећање броја објављених радова са SCI листе, интензивном међународном научном сарадњом и повећањем броја докторских дисертација.

Квалитет досадашњег научноистраживачког рада Универзитета потврђен је и акредитацијом Одбора за акредитацију научноистраживачких организација при Министарству просвете, науке и технолошког развоја број 660-01-00002/4 од 18.06.2019. године.

Научноистраживачки пројекти

Универзитет у Новом Пазару је био активан носилац или партнер за значајне научноистраживачке пројекте. У својој мисији и визији, Универзитет у Новом Пазару посебно истиче важност друштвеног развоја, тако да је Универзитет активно суделовао у реализацији значајних пројеката од општег друштвеног интереса.

Овде посебно треба истакнути велики број научних и стручних конференција, као и округлих столова, који су организовани са јасним циљем: представити научна и стручна достигнућа у научним областима, које се изучавају на Универзитету у Новом Пазару.

Број ангажованих наставника и асистената у овим пројектима је био 29.

Након што је установа добила акредитацију Министарства просвете, науке и технолошког развоја 2019. године, Универзитет у Новом Пазару планира активно да аплицира за пројекте у наредном пројектном циклусу.

Универзитет у Новом Пазару, такође, активно аплицира за међународне пројекте, пре свега оне финансиране средствима Европске Уније (Ерасмус плус). Универзитет у Новом Пазару је 2019. године добио Ерасмус плус повељу и исте године успешно конкурисао за неколико пројекта типа К103 и К107.

Тренутни научноистраживачки пројекти

61 у радном односу са пуним или непуним радним временом. Поред ових наставника, Универзитет је ангажовао 32 наставника по уговору у циљу побољшања наставног процеса.

Тренутно се на Универзитету реализују пет научноистраживачких, односно уметничких, пројеката чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи. Универзитет активно сарађује са другим друштвеним организацијама на различитим пројектима у циљу решавања друштвених изазова са циљем генералног побољшања услова живота. На овим пројектима су ангажовани 11 наставника Универзитета, што се може видети на Табели 6.1.

Универзитет у Новом Пазару активно ради и на стручним и уметничким пројектима у циљу развоја и унапређења конкретних решења. Ови пројекти имају превасходно два циља. Прво, требају да афирмишу културу у регији. Други циљ ових пројеката јесте да буду импулс економског развоја регије, па и државе у целини. Како се може видети у Табели 6.6., ради се о пројектима развоја инфраструктуре за младе прдузетнике (инкубатори), као и о конкретном стручном усавршавању свршеника академских студија.

Резултати научноистраживачког рада

Главни резултати научноистраживачког рада Универзитета у Новом Пазару преточени су у публикације различитих врста и нивоа. Последњих пет година, наставници и сарадници универзитета значајно су интензивирали обим публикација, што је исход афирмативне политике Универзитета према научноистраживачком раду.

Као што показује табела 6.3., објављено је више од 120 публикација – 16 у М10 и једна монографија М40, 39 рада из категорије М20, 31 радова у часописима националног значаја М50, као и учешће на научним скуповима категорије М30 (18 радова) и М60 (17 радова). Осим тога, наставници универзитета су имале 3 изложбе. Посебно смо поносни што имамо више од 30 објављена рада публиковане на СЦИ/ССЦИ листи у претходној академској години. Ово је још један доказ посећености квалитетном научноистраживачком раду на Универзитету у Новом Пазару, који је тек основан 2002. године.

Постдипломске, мастер и докторске студије на Универзитету

Сходно дозволи за рад број I 612-00-232/2002-04 од 13.10.2003. године, организоване су магистарске студије као и пријаве и одбране докторских дисертација према Закону о универзитету из 2002. године. Анализом одбрањених тема магистарских и докторских

радова, примећују се да је велики број браћен из области друштвено-хуманистичких наука и да се респектабилан број може сврстати у интердисциплинарне теме. Променом законских оквира, као и увођењем болоњског система студирања, Универзитет тежи ка акредитацији иновативних студијских програма на нивоу мастер и докторских академских студија. Код дизајна ових програма, Универзитет има у виду потребе привреде, као и потребе друштва за општим развојем. Научне области на које Универзитет тренутно концентрише свој научноистраживачки рад су из области друштвено-хуманистичких, природно-математичких наука, као и из области уметности.

Издавање научних часописа

Универзитет у Новом Пазару је од свог оснивања активно радио на издавању научних публикација. Резултати овог рада су издавање три активна научна часописа: Универзитетска мисао, Економски изазови и Правне теме. У 2014. и 2015. години излазио је електронски часопис UNITE, који тренутно није активан. Постоје напори да се овај часопис поновно активира.

Часопис Универзитетска мисао

Часопис “Универзитетска мисао”, за науку, културу и уметност, Универзитета у Новом Пазару, излази од оснивања ове високошколске институције 2002. године. У овом часопису објављују своје научне радове како реномирани универзитетски професори, тако и млади истраживачи.

Радови су сврстани у следеће категорије:

1. Друштвене науке
 - Језик и књижевност (српски, босански, енглески, немачки),
 - Филозофија,
 - Социологија,
 - Педагогија и психологија,
 - Право и
 - Економија.
2. Природно-математичке и техничко-технолошке науке
 - Информатика и математика,
 - Електротехничко и рачунарско инжењерство.
3. Уметност
 - Ликовна и примењена уметност
 - Дигитална уметност
 - Историја уметности

Радови, у складу са упутством, подлежу оцени два рецензента. Рад ће се објавити једино на основу позитивних рецензија, о чему ће Уређивачки одбор обавестити првог аутора. Рецензенти се бирају међу стручњацима у предметној области истраживања на коју се односи рад предложен за објављивање. Језик часописа је српски, босански и енглески. Аутор (аутори) је потпуно одговоран за садржај, веродостојност и оригиналност рада. Временски период у којем ће рад бити објављен зависи о томе колико рукопис (текст) одговара квалитету по мишљењу рецензента и предложеном упутству. Радови који захвајају одређене дораде биће враћени првом аутору пре или после рецензије.

Часопис је био категорисан у 2006., 2008. и 2009. године од стране надлежног Министарства за науку. Након паузе од шест година, променом уређивачке политике,

часопис је успео да поврати категоризацију 2015. године. Главни циљ у наредном периоду ће бити побољшање категорије часописа до минимално М51, и да часопис привлачи и већи број аутора из иностранства.

Наслов	Универзитетска мисао: часопис за науку, културу и умјетност / главни и одговорни уредник Саит Качапор
Кључни наслов	Универзитетска мисао (Нови Пазар)
Врста/садржај	часопис
Језик	српски, босански, енглески
Нумерација	2002, бр. 1-
Издавање и производња	Нови Пазар: Универзитет у Новом Пазару, 2002- (Пријеполје : Графокартон)
Физички опис	24 цм
Напомене	Главни и одговорни уредници: од бр. 6 (2007) Шефкет Крцић; од бр. 8 (2009) Мевлуд Дудић; од бр. 13 (2014) Суад Бећировић Издавач од бр. 2 (2003) Интернационални универзитет у Новом Пазару Штампарија од бр. 6 (2007) ГрафиЦолор, Краљево.
Други медијум	Универзитетска мисао (Нови Пазар. Онлине) = ИССН 2560-4821
ИССН	1451-3870
УДК	008
УРЛ	http://um.uninp.edu.rs/
ЦОБИСС.СР-ИД	121150220
Категоризације	2006: Р62 (Језик и књижевност) 2008: М53 (Језик и књижевност) 2009: М53 (Језик и књижевност) 2015: М53 (Право и политикологија) 2016: М53 (Право и политикологија) 2017: М53 (Право и политикологија) 2018: М53 (Право и политикологија) 2019: М53 (Право и политикологија) 2020: М53 (Право и политикологија) 2021: М51 (Право и политикологија) 2022: М52 (Право и политикологија)

Часопис Економски изазови

Часопис "Економски изазови" у издању Универзитета у Новом Пазару, Департмана за економске науке, објављује стручне, научне и прегледне радове из свих друштвено-хуманистичких, информатичко-математичких наука, као и прилоге из оних научних дисциплина које на истраживачки, аналитички и императиван начин осветљавају проблематику савремене науке. Посебан акценат у часопису је стављен на област "економије" како би читаоцима, незапосленим људима, људима који раде у неуспешним предузећима, људима који имају добре идеје, а нису покренули бизнис, дамо упутство у покретању бизниса. Тежња је да им помогнемо да идентификују шансе и осмишљено и одлучно крену у самостално креирање сопствене судбине, у развој предузетничког бизниса и предузетничке економије, који нашој земљи недостаје. Оваквом приступу пружа се могућност остваривањем примарног циља - разноврсност у приступу и

сагледавању научног, стручног стваралаштва, а чији је циљ унапређење наставе на Универзитету. Часопис је намењен наставницима, сарадницима и студентима докторских студија који у њему објављују радове како би испунили обавезе пре одбране докторске дисертације. Уређивањем часописа бави се Уређивачки одбор састављен од наставника и сарадника на Департману као и спољних чланова са реномираних научноистраживачких институција из земље и иностранства. Сви објављени научни и стручни радови подлежу обавезној рецензији два независна рецензента. Позитивно рецензирани радови објављују се на енглеском, српском и босанском језику.

Наслов	Економски изазови : часопис Департмана за економске науке Интернационалног Универзитета у Новом Пазару / главни и одговорни уредник Бећир Калач
Корични стварни наслов	Economic challenges
Кључни наслов	Економски изазови
Врста/садржај	часопис
Језик	српски, босански и енглески
Нумерација	Год. 1, бр. 1 (март 2012)-
Издавање и производња	Нови Пазар : Универзитет у Новом Пазару, 2012- (Краљево Графицолор)
Физички опис	24 cm
Напомене	Упоредни наслов и поднаслов на коричној страни на енгл. језику: Economic challenges : journal of Department of Economics of the International University of Novi Pazar Издавач: Универзитет у Новом Пазару, Нови Пазар Штампариија од бр. 3 (2013) Графицолор, Краљево.
Други медијум	Економски изазови (Online) = ISSN 2560-4805
ИССН	2217-8821
УДК	33
УРЛ	http://ei.uninp.edu.rs
ЦОБИСС.СР-ИД	189878796
Категоризације	2015: М53 (Економија и организационе науке) 2016: М53 (Економија и организационе науке) 2017: М53 (Економија и организационе науке) 2018: М53 (Економија и организационе науке) 2019: М52 (Економија и организационе науке) 2020: М53 (Економија и организационе науке) 2021: М52 (Економија и организационе науке) 2022: М52 (Економија и организационе науке)

Циљ часописа у наредном периоду је добити већу категоризацију, минимум М51, и објављивање што већег броја радова на енглеском језику са већим бројем аутора из иностранства, тако да ће часопис бити престижни међународни часопис из области економије.

Часопис Правне теме

Департман за правне науке у оквиру своје издавачке делатности издаје научни часопис "Правне теме". Часопис излази два пута годишње и објављује радове научника и

стручњака из праксе на различите теме из области криминалистичких, полицијско-безбедносних, правних и других наука.

Мисија часописа је објављивати радове научника и стручњака из праксе на различите актуелне теме из области правних и криминалистичко-безбедносних наука. Редакција часописа настоји да у склопу своје издавачке политике као ауторе радова окупи најеминентније стручњаке из наведених области са простора Западног Балкана, као и младе истраживаче и научнике са ових простора.

Визија часописа је уређивачком политиком, која инсистира на актуелности тема и квалитету радова, настави са традицијом која је започета 2013. године и да у наредном периоду постане један од водећих часописа у региону, те да буде високо котиран на листи категорисаних националних научних часописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. Уз визију да оствари и међународни углед, те да привуче реномиране ауторе са високошколских институција из земље и окружења, настојимо бити доступни и на интернету, путем веб-странице часописа, која ће поред електронских издања часописа, омогућити и бржи контакт са уредништвом и представљати форум за најактуелнија питања из науке.

Наслов	Правне теме: часопис Департмана за правне науке Универзитета у Новом Пазару / главни и одговорни уредник Муамер Ницевић
Кључни наслов	Правне теме (Нови Пазар)
Врста/садржај	Часопис
Језик	Вишејезички
Нумерација	Год. 1, бр. 1 (2013)-
Издавање и производња	Нови Пазар : Универзитет у Новом Пазару, 2013- (Београд Меграф)
Физички опис	25 cm
Напомене	Упоредни наслов на енгл. језику на кор. стр.: Legal issues Поднаслов на кор. стр. на срп. и енгл. језику: Часопис департмана за правне науке, Интернационални Универзитет у Новом Пазару = Journal of the Department of Law of International University of Novi Pazar Главни и одговорни уредник од бр. 2 (2013) Александар Р Ивановић.
Други медијум	Правне теме (Нови Пазар. Online) = ИССН 2560-4813
ИССН	2334-8100
УДК	34
УРЛ	http://pt.uninp.edu.rs/
ЦОБИСС.СР-ИД	198572812
Категоризације	2017: М54 (Право и политикологија) 2018: М54 (Право и политикологија) 2019: М53 (Право и политикологија) 2020: М54 (Право и политикологија) 2021: М53 (Право и политикологија) 2022: М53 (Право и политикологија)

Часопис „Правне теме“ од 2017. Године има категоризацију М54 за област Право и политикологију. Циљ часописа је да у наредној години добије категоризацију М53, а средњорочно и категоризацију М52. Циљеви су, гледајући на број и квалитет аутора, као и уређивачког одбора сасвим оправдани.

Издавање уџбеника и монографија

Универзитет у Новом Пазару посебну пажњу је посветио издавању високо-квалитетних уџбеничких и монографских издања. Променом општег друштвеног система настала је и потреба да се пишу нови уџбеници, који прате промене у друштву. У првој фази, главни циљ је био понудити студентима модерна уџбеничка издања за квалитетно праћење наставе. Сваки предмет, који се слуша на универзитету, би требао бити покривен уџбеником издатим од стране Универзитета у Новом Пазару. Поред уџбеника, у другој фази, неопходно је било повећати број издатих научних монографија, који ће научно третирали актуелне феномене из одређених научних области.

До сада је циљ издавања уџбеничке литературе под фирмом Универзитета делимично постигнут, док је број монографија релативно мали. Зато треба у периоду до 2027. године активно радити на циљу покривања сваког предмета са уџбеничком литературом и финансијски помоћи ауторима да објаве своја дела. Исто важи и за монографије. Обзиром да су одбрањене квалитетне докторске дисертације на универзитету, треба се договорити са ауторима око публикације тих дела, као и других дела од значаја.

Бр	Наслов	Врста издања
1.	Ђорђевић Звонимир, Нарко-криминал: кривичноправни и криминалистички аспекти, уџбеник, 2006, ИСБН 86-84389-04-2	Уџбеник
2.	Јокић, Драгослав, Калач, Бећир, Предузетништво, 2009.	Уџбеник
3.	Тртовац, Авдија, Финансијско рачуноводство, 2009	Уџбеник
4.	Дашић, Давид Ђ., Калач, Бећир, Основи економије, 2009	Уџбеник
5.	Плојовић, Шемсудин, Менаџмент информациони системи, 2009	Уџбеник
6.	Кривокапић, Владимир, Чимбуровић, Љубомир, Пенолошка криминалистика, 2009	Уџбеник
7.	Плојовић, Шемсудин, Статистика, 2009	Уџбеник
8.	Кораћ, Хана, Ивановић, Александар Р., Беговић, Алиса, Превенција криминалитета, 2010	Уџбеник
9.	Јовић, Миодраг, Кривично право: општи део, 2011	Уџбеник
10.	Чимбуровић, Љубомир, Ивановић, Александар Б. Ивановић, Александар Р., Криминалистичка техника, 2011	Уџбеник
11.	International Scientific Conference "Small and Medium Enterprises - Possibilities and Perspectives 2011" SMEPP, Novi Pazar, 25 april 2011, 2011	Зборник
12.	Калач, Бечир, Зејак, Саша, Мартиновић, Оливера, Међународна економија, 2011	Уџбеник
13.	Правни изазови на почетку ХХИ века : зборник радова, 2011	Зборник
14.	Зејак, Саша В., Калач, Бећир, Европске економске интеграције, 2011	Уџбеник
15.	Међедовић, Сефер, Стварно право, 2011	Уџбеник
16.	Сарачевић, Музафер, Објектно-оријентисано програмирање и моделовање [Електронски извор] : Јава и УМЛ : збирка решених задатака, тупе ЦД/ДВД-РОМ, 2011	Практикум
17.	Нићин, Невенка, Калач, Бећир, Елфић-Зукорлић, Елма, Маркетинг принципи, 2011	Уџбеник
18.	Научна конференција са међународним учешћем АГРОБИЗ 2011 ; 2011 ; Нови Пазар [Зборник радова], 2012	Зборник

19.	Сукић, Тамил, Сигурност рачунарских система, 2012	Уџбеник
20.	Сарачевић, Музафер, Алати за интерактивну наставу математике и е-учење: практикум за наставнике и професоре математике, информатике, техничког и информатичког образовања, физике, хемије и професоре разредне наставе, 2012	Практикум
21.	Мета, Мехмед, Микроекономска анализа, 2012	Уџбеник
22.	Интернационални универзитет у Новом Пазару: монографија = International University of Novi Pazar : monograph, 2012	Монографија
23.	Плојовић, Шемсудин, Бушатлић, Сенад, Менаџмент квалитета, 2012	Уџбеник
24.	Ницевић, Муамер, Ивановић, Александар Р., Привредни криминалитет, 2013	Уџбеник
25.	Јокић, Драгослав, Калач, Бећир, Предузетништво, 2013	Уџбеник
26.	Стевановић, Зоран М., Социјална патологија, 2013	Уџбеник
27.	Новалић, Фадил, Информатика: практикум, 2014	Практикум
28.	Међународна научно-стручна конференција Размена теоријских знања и практичних искустава везаних за рад по моделу тужилачке истраге и концепту адверзалног кривичног поступка ; 2014 ; Сјеница Зборник радова, 2014	Зборник
29.	Тефиловић, Татјана, Тефиловић, Небојша, Организовани криминал, 2014	Уџбеник
30.	Међедовић, Сефер, Ауторско право и сродна права, 2014	Уџбеник
31.	Мета, Мехмед, Управљање инвестицијама, 2015	Уџбеник
32.	Крцић, Шефкет, Увођење у методологију, 2015	Уџбеник
33.	Добарцић, Елдин, Динамичке интеракције међународних финансијских тржишта, 2015	Монографија
34.	Калач, Бећир, Менаџмент малих и средњих предузећа, 2015	Уџбеник
35.	Јовић, Миодраг, Ницевић, Муамер, Шаљић, Елдар, Прекршајно материјално право: (општи део), 2016	Уџбеник
36.	Ницевић, Муамер, Кривично процесно право, 2017	Уџбеник
37.	Калач, Бећир, Татовић, Азра, Елфић-Зукорлић, Елма, Маркетинг принципи, 2017	Уџбеник
38.	Ранђеловић, Драгана, Денационализација, 2017	Монографија
39.	Јокић, Драгослав, Калач, Бећир, Финансијске стратегије, 2017	Уџбеник
40.	Šemsudin Plojović, Senad Bušatlić, Suad Bećirović, Upravljanje projektima : (sa primjerima iz IT industrije), Izdavač: Univerzitet u Novom Pazaru, ISBN: 978-86-84389-74-1, 2022	Уџбеник
41.	Ibro Skenderović, Rožajska opština - geografsko-ekonomske odlike, Izdavač: Univerzitet u Novom Pazaru, ISBN: 978-86-84389-75-8, 2022	Уџбеник
42.	Elma Elfić- Zukorlić, Menadžment, Izdavač: Univerzitet u Novom Pazaru, ISBN: 978-86-84389-73-4, 2022	Уџбеник
43.	Maida Bećirović-Alić, Suđenje u razumnom roku sa građanskopravnog aspekta, Izdavač: Univerzitet u Novom Pazaru, ISBN: 978-86-84389-62-8, 2021	Монографија

44.	Samir Ljajić, Upravljanje totalnim kvalitetom, Izdavač: Univerzitet u Novom Pazaru, ISBN: 978-86-84389-60-4 1, 2020	Уџбеник
45.	Amela Lukač Zoranić, Victorian and Modern English Literature: A Reader, Izdavač: Univerzitet u Novom Pazaru, ISBN: 978-86-84389-57-4, 2019	Уџбеник
46.	Kalač, Bećir, Mikić Anđela, Elma Elfić- Zukorlić, Azra Čatović, Menadžment usluga : svet usluga Novog Doba (New Age) : upravljanje biznisom u sektoru usluga Izdavač: Univerzitet u Novom Pazaru, ISBN: 978-86-84389-55-0, 2018.	Уџбеник

Међународна сарадња са другим универзитетима

Универзитет у Новом Пазару је чланица асоцијације балканских универзитета (*Balkan Universities Association*) од 2014. године са седиштем у Едирнеу, Турска. Поред тога, Ректорске конференције универзитета из регије “Алпе-Јадран” (*Rectors' Conference of the Alps Adriatic Universities*) од 2015. године и Асоцијације европских правних факултета (*European Law Faculties Association*) у 2015. године.

Уз чланство у овим организацијама, Универзитет има потписане споразуме са великим бројем универзитета у иностранству. Наредна табела даје приказ са којим установама Универзитет има активна сарадњу и које врсте.

У наредном периоду треба повећати број и обим научних истраживања са овим и другим универзитетима и извршити истраживања на нивоу заједничких универзитетских удружења.

Р.бр.	Назив институције	Земља	Врста сарадње
1.	Balkan Universities Association	Међународна	Организација заједничких конференција и апликација за међународне пројекте
2.	Alpe Adria Rectors' Conference	Међународна	Организација заједничких конференција и апликација за међународне пројекте
3.	European Law Faculties Association	Међународна	Организација заједничких конференција и апликација за међународне пројекте
4.	L'Institut pour le Developpement du Conseil et de l'Enterpise (IDCE), Angers	Француска	Научно-истраживачка пројекти
5.	University of Zielona Góra	Пољска	Научно-истраживачка пројекти
6.	International Business School	Бугарска	Научно-истраживачка пројекти

7.	The Forensic Linguistics Institute	Уједињено Краљевство	Научно-истраживачка пројекти
8.	Trakya University Edirne	Турска	Научно-истраживачка пројекти Заједничке мастер и докторске студије
9.	Ondokuz Mayis University, Samsun	Турска	Научно-истраживачка пројекти
10.	Ordu University	Турска	Научно-истраживачка пројекти
11.	Kırklareli University	Турска	Научно-истраживачка пројекти
12.	Sakarya University	Турска	Заједничке научне конференције
13.	Универзитет у Тузли	БиХ	Научно-истраживачка пројекти
14.	Универзитет у Бихаћу	БиХ	Научно-истраживачка пројекти
15.	Универзитет у Зеници	БиХ	Научно-истраживачка пројекти
16.	Универзитет у Сарајеву	БиХ	Научно-истраживачка пројекти
17.	Универзитет „Џемал Биједић“ у Мостару	БиХ	Научно-истраживачка пројекти
18.	International University of Sarajevo	БиХ	Научно-истраживачка пројекти
19.	Висока школа за туризам и менаџмент Коњиц	БиХ	Научно-истраживачка пројекти
20.	Државни универзитет у Тетову	С. Македонија	Научно-истраживачка пројекти
21.	Фон Универзитет	С. Македонија	Научно-истраживачка пројекти
22.	International Balkan University	С. Македонија	Научно-истраживачка пројекти

Организација научноистраживачког рада

На Универзитету и Департманима у његовом саставу, обавља се научноистраживачки рад у циљу развоја науке и стваралаштва, унапређивања делатности високог образовања, односно унапређивања квалитета наставе, усавршавања научног подмлатка, увођења студената у научноистраживачки рад, као и стварања материјалних услова за рад и развој Универзитета. Организацију и праћење научноистраживачког рада на Универзитет у Новом Пазару спроводи Сенат.

Веза између научноистраживачког рада и наставе на свим нивоима развијена је у значајној мери, а садржаји истраживања усклађени са стратешким циљевима Универзитета, националним и европским стандардима европског образовања, што подстиче све значајнији обим имплементације резултата истраживања у наставни процес.

SWOT Анализа

Квантификација процене снаге, слабости, прилика и претњи испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ високо значајно

++ средње значајно

+ мало значајно

0 без значајности

Издавачка делатност

		СНАГЕ	СЛАБОСТИ
ПРИЛИК	<ul style="list-style-type: none">➤ Раст понуде квалитетних научних радова (+++)➤ Раст референтних база података за	<ul style="list-style-type: none">• Раст поверења у часописе УНИНП-а (+++)• Категоризација већег броја часописа	<ul style="list-style-type: none">• Релативно мали број издатих монографија (+++)• Релативно мали број међународних аутора
ПРЕТЊА	<ul style="list-style-type: none">➤ Националне и међународне финансијске рестрикције (++)➤ Смањења потражња за	<ul style="list-style-type: none">• Издавање електронских часописа и књига (+)• Урађене квалитетне докторске	<ul style="list-style-type: none">• Недовољна средства за адекватно финансирање издавачке делатности (++)

Научно-истраживачки пројекти

		СНАГЕ	СЛАБОСТИ
ПРИЛИК	<ul style="list-style-type: none">➤ Национални фондови (++)➤ Ерасмус плус фондови (+++)➤ ИПА фондови (++)	<ul style="list-style-type: none">• Довољан број искусних кадрова за научноистраживачки рад (+++)• Модерно опремљен	<ul style="list-style-type: none">• Недовољан број искусних и креативних кадрова за израду и вођење пројеката (++)
ПРЕТЊЕ	<ul style="list-style-type: none">➤ Интензивна конкуренција (+++)➤ Политички амбијент (+++)	<ul style="list-style-type: none">• Рад са међународним организацијама и невладиним сектором (+++)• Рад на иновативним	<ul style="list-style-type: none">• Недовољан број националних истраживачких пројеката (++)

Међународна сарадња са универзитетима и другим организацијама од значаја

		СНАГЕ	СЛАБОСТИ
ПРИЛИ	<ul style="list-style-type: none">➤ ЕУ фондови за међународну сарадњу (+++)➤ ЕУ фондови за заједничке студентске	<ul style="list-style-type: none">• Чланица више међународних организација (++)• Успешно реализовани међународни	<ul style="list-style-type: none">• Недовољан број искусних и креативних кадрова за израду и вођење пројеката (++)

ПРЕГЛЕД	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Спремност приватног сектора за сарадњу (++) ➤ Глобални и 	<ul style="list-style-type: none"> • Поверење и позитивно искуство са установом (+++) 	<ul style="list-style-type: none"> • Политизација сарадње са јавним установама (+++)
----------------	---	--	---

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда

Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Развој научно-истраживачког подмлатка универзитета	Управа Универзитета Руководиоци Департмана	Континуирано	Број остварених програма научног усавршавања
Проналажење могућности за додатне изворе финансирања за обнављање и куповину опреме	Управа Универзитета	Континуирано	Закључени уговори
Интердисциплинарни научни пројекти са иностраним универзитетима	Управа Универзитета	Континуирано	Закључени уговори
Повећање квалитетних научноистраживачких пројеката	Управа Универзитета	Континуирано	Број пројеката
Унапређење универзитетских часописа	Управа Универзитета Уредници	Континуирано	Категоризација часописа
Повећање броја издатих монографија и уџбеника	Управа Универзитета Руководиоци Департмана Издавачки центар	Континуирано	Број издатих монографија и уџбеника
Јачање сарадње са другим универзитетима и организацијама од значаја	Управа Универзитета	Континуирано	Закључени уговори
Развој квалитетних мастер и докторских студија	Управа Универзитета Руководиоци департмана	Континуирано	Број акредитованих студијских програма

Прилози:

Табела 6.1. Назив текућих научноистраживачких/уметничких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим домаћим и међународним пројектима

Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата.

Табела 6.4. Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период. (Навести референце са редним бројем)

Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката (име кандидата, име ментора, назив дисертације и година одбране, публиковани резултати) у високошколској установи у претходне три школске године

Табела 6.6. Списак стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Табела 6.7. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовноуметничког поља, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника на високошколској установи.

Прилог 6.1. Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду.

Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број

Прилог 6.3. Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентно усавршавање и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

Планирање наставног кадра

Универзитет у Новом Пазару, као релативно млад универзитет, од почетка је имао два приступа развоју људских ресурса: запошљавање реномираних, искусних наставника и пружање могућности напредовања младим, амбициозним наставницима и истраживачима. У првој деценији постојања, Универзитет је стављао посебан акценат на подмлађивање структуре запослених међу наставницима, асистентима и сарадницима у настави. Овај циљ је реализован подршком научно-истраживачког рада свих наставника и сарадника. Поред тога, Универзитет у Новом Пазару систематски и плански прати успешност својих студената, а циљ је њихово укључивање у мастер и докторске студије, односно укључивање најуспешнијих бивших студената у активности демонстратора у настави и на места сарадника у настави и асистената.

Обезбеђење квалитетних наставника остварује се пажљивим планирањем, селекцијом најталентованијих младих сарадника, благовременим подмлађивањем кадра, избором на основу јавног поступка, дефинисањем права и обавеза, провером квалитета рада у смислу стручног, научноистраживачког и педагошког, као и стварањем услова за побољшањем њихових компетенција у свим поменутих аспектима.

Универзитет у Новом Пазару упошљава 93 наставника и сарадника, од којих су 61 наставника са пуним радним временом, 2 наставника са делом радног времена и 30 гостујућих професора. На установи има укупно 46 асистената и сарадника са пуним радним временом.

Избор наставника и сарадника

Универзитет у Новом Пазару врши избор у звања сарадника у настави, асистента, наставника страног језика, доцента, ванредних професора и редовних професора, у складу са Законом о високом образовању, Правилником Националног савета за високо образовања "Минимални услови за избор у звања наставника на универзитету", Статутом и другим општим актима Универзитета.

Детаљна процедура за избор у звање нормирана је Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Новом Пазару. Према дефинисаној процедури у овом Правилнику, поступак за стицање звања наставника Универзитета и заснивања радног односа наставника на Универзитету, покреће један од шест Департамана на Универзитету. Сенат расписује конкурс за избор у звање наставника и заснивање радног односа полазећи од потреба да се наставни процес организује на квалитетан, рационалан и ефикасан начин. Конкурс се објављује у средствима јавног информисања и на веб-страници Универзитета. Наставник се бира за ужу научну, односно уметничку област, које су дефинисане одлуком Сената, и по правилу заснива радни однос са пуним радним временом.

Предлог кандидата за избор у звање наставника утврђује Наставно-научно Веће Департамана, на основу предлога Комисије за припрему извештаја о пријављеним кандидатима коју именује Сенат Универзитета. Комисија се састоји од најмање три наставника, истраживача или уметника из научне, односно уметничке области, за коју се наставник бира.

Избор у звање наставника на Универзитету заснива се на оствареним и мерљивим резултатима рада кандидата, који се, поред општих услова, исказују и на следећим елементима:

1. обавезни елементи:

1.1. наставни рад;

1.2. научноистраживачки, односно уметнички рад;

2. изборни елементи:

2.1. стручно-професионални допринос;

2.2. допринос академској и широј заједници;

2.3. сарадња са другим високошколским, научноистраживачким, односно институцијама културе или уметности у земљи и иностранству.

Кандидат за избор у звање мора да испуни најмање два од три изборна елемента, који морају да буду наведени и образложени у реферату комисије о пријављеним кандидатима за избор у звање.

Провера квалитета педагошког, научноистраживачког и стручног рада наставника и сарадника

Одбор за обезбеђење и унапређење квалитета, према члану 51. Статута, планира и анализира поступке вредновања целокупног система високог образовања и научноистраживачког рада на Универзитету и управља тим поступцима.

Одбор користи следећу методологију код оцењивања, педагошког, истраживачког и стручног рада наставника и сарадника.

Оцена способности за наставни рад и оцена резултата педагошког рада заснива се нарочито на:

- ефективно одржаној настави (студијски програми, наставни предмети (модули) и часови наставе),
- методологији извођења наставе и развоју квалитетног материјала за употребу у настави (задатака, демонстрационих огледа, групних радова и сл.), односу према настави и наставним обавезама,
- начину оцењивања и успешности студената у стицању знања и вештина,
- припреми и вођењу студијских програма, вођењу рада демонстратора, сарадника у настави и асистената, стажиста и сл.,
- доступности студентима за консултације, објашњења и савете,
- добијеним наградама и признањима за рад у настави.

Допринос академској и широј заједници оцењује се нарочито на:

- учешћу у раду органа и тела Универзитета,
- учешћу у комисијама за избор у звање наставника и сарадника,
- руковођењу активностима на Универзитету,
- доприносу активностима које побољшавају углед и статус Универзитета,
- вођење професионалних (струковних) организација,
- организацији, учешћу и вођењу локалних, регионалних, националних или интернационалних уметничких и спортских манифестација (изложбе, фестивали, уметнички конкурси, спортска такмичења, конференције и скупови),
- учешћу у раду одбора, законодавних тела, професионалних организација,
- изради професионалних експертиза и рецензирању радова и пројеката.

Стручно-професионални допринос оцењује се нарочито на:

- ауторству/коауторству елабората или студије,
- руковођењу или учешћу на пројекту,
- ауторству/коауторству патента или техничког унапређења, односно ауторству/коауторству уметничког пројекта или сарадник на уметничком пројекту и сл.

Развој људских ресурса

У циљу развоја научноистраживачког подмлатка, Универзитет у Новом Пазару, сопственим средствима, стипендира посебно успешне студенте у току редовних студија. Тако, на пример, студенти, који у току једне студијске године остваре најбољи успех на одређеном Депарману, ослобођени су школарине за наредну школску годину.

У наредном периоду, до 2026. године, циљ је да се младим кадровима омогући напредовање у наставничка звања, у складу са Законом о високом образовању. Такође, постојећи наставни кадар мора имати могућност за напредовање у виша звања – ванредног и редовног професора.

Посебан акценат код развоја људских ресурса Универзитет ставља на једнакост шанси свих запослених.

Дефинисање права и обавеза наставника и сарадника

Права и обавезе наставника и сарадника дефинисане су члановима 102, 115, 116 и 117 Статута Универзита у Новом Пазару.

Сви подаци о наставницима и сарадницима, као и руководиоци Депармана могу се добити на интернет страници Универзитета (www.uninp.edu.rs).

Континуирана едукација наставника и сарадника

Спровођење програма едукације обавља се преко стручних састанака, семинара, научних симпозијума, курсева, писаних и електронских тестова провере знања, интерактивних видео сесија до конгреса са интернационалним учешћем предавача и полазника. Предавачи и полазници су посебно стимулисани и охрабрени у изналажењу најоптималнијих дидактичких решења за одговарајуће стручне и научне тематске области.

У наредном периоду, Универзитет ће посебну пажњу обратити на јачање педагошко - методичког усавршавања асистената и младих наставника. У циљу побољшања наставног кадра, Универзитет ће стално подстицати сарадњу са другим образовним и научним институцијама у земљи и иностранству у циљу преиспитивања могућности за мобилност наставника и сарадника.

SWOT анализа

Квантификација процене снаге, слабости, прилика и претњи испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ високо значајно

++ средње значајно

+ мало значајно

0 без значајности

		СНАГЕ	СЛАБОСТИ
ПРИЛИКЕ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Раст понуде квалитетних наставника и истраживача на тржишту (++) ➤ Повећана мобилност наставника и истраживача (++) ➤ Доступност националних и међународних извора финансирања научних активности и размене наставника (+++) 	<ul style="list-style-type: none"> • Први универзитет у регији (++) • Релативно млад и мотивисан наставни кадар (+++) • Транспарентно запошљавање са јасним критеријама и правилима (+++) 	<ul style="list-style-type: none"> • Недостатак кадрова за специфична знања на тржишту рада (++) • Нефлексибилност старијих наставника (++) • Делимично непознавање светских језика од стране професора и асистената (+++)
ПРЕТЊЕ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Национална и међународна конкуренција (+++) ➤ Јака конкуренција код објављивања у реномираним часописима (+++) ➤ Одлив младих дипломаца у иностранство (+++) ➤ Ограничени ресурси за финансирање науке у Србији (++) 	<ul style="list-style-type: none"> • Објективни параметри код селекције и унапређењу кадрова (+++) • Организација додатних семинара и обука за наставнике (+++) • Умреженост са престижним иностраним универзитетима (++) 	<ul style="list-style-type: none"> • Споро научно и стручно усавршавање наставника и асистената (+++) • Објављивање радова на водећим међународним часописима (+++) • На појединим департманима генерацијски неповољна структура наставника (++) • Буџетске рестрикције код финансирања научноистраживачког рада запослених (++)

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда

Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Подршка писању научних радова наставника и асистената	Управа Универзитета Руководиоци Департамента	Континуирано	Број објављених радова у ранжираним часописима Број објављених монографија
Напредовање запосленика у виша звања	Управа Универзитета	Континуирано	Број изабраних наставника и сарадника по звању
Развој научно-истраживачког подмлатка универзитета	Управа Универзитета Руководиоци Департамента	Континуирано	Број свршених студената на мастер и докторским студијама Број изабраних сарадника и асистената
Развој посебних вештина код запосленика	Управа Универзитета	Континуирано	Број одржаних семинара и број учесника
Организовање едукације из методологије извођења наставе	Проректор за наставу Руководиоци Департамента	Континуирано	Број одржаних семинара и број учесника

Прилози:

[Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи \(радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору\)](#)

[Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи \(радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору\)](#)

[Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника](#)

[Прилог 7.2. Однос укупног броја студената \(број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма\) и броја запослених наставника на нивоу установе](#)

Стандард 8: Квалитет студената

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА

Квалитет студената представља њихову способност да, у складу са принципима Болоњске декларације, дугорочном стратегијом образовања, као и морално-етичким кодексом понашања свих учесника у настави, савладају теоретска и практична знања и вештине из одговарајућег студијског програма и постигну што бољи успех за што краће време.

Квалитет студената обезбеђује се селекцијом најбољих студената приликом уписа на одговарајући студијски програм, перманентним праћењем њихове активности током студија, тј. континуираном провером знања - оцењивањем и анализирањем напредовања студената током сваке године студија, као и предузимањем потребних мера за побољшање ефикасности студирања, кроз избор што квалитетнијег наставничког кадра и улагање у стварање просторних капацитета и савремене опреме и учила (рачунари, уџбеници, читаонице и библиотечки фонд).

Најважнији показатељи квалитета студената су:

- што већа конкуренција и селекција студената при упису на Универзитет
- однос броја уписаних према броју дипломираних студената
- ефикасност студирања (дужина студирања, процентуална заступљеност броја студената који уписују наредну годину (са 60 или 37 ЕСПБ, просечна оцена)
- број студената ангажованих у наставном процесу (демонстратори)
- број студената са одговарајућим стипендијама
- број студената који су уписали докторске студије
- број студената који су добили стране стипендије
- мишљење послодаваца о компетенцији дипломираних студената.

Дефинисањем стандарда и поступака за обезбеђење квалитета студената обезбеђују се оптимални услови студирања, како би дипломци постигли што већу ефикасност и стекли највиши ниво практичних и теоријских знања. Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета студената на Универзитету у Новом Пазару утврђени су Законом о високом образовању, Статутом и, прецизније, одговарајућим правилницима:

Правилник о студентском вредновању педагошког рада наставника, Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту, Правилник о мерама за повећање видљивости и присутности Универзитета у Новом Пазару на интернету, Правилник Студентског парламента Универзитета у Новом Пазару, Правилник о дисциплинској одговорности студената, Правилник о полагању пријемних испита и упису кандидата на основним академским студијама Универзитета у Новом Пазару, Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања.

За праћење и обезбеђење квалитета студената одговорни су сви наставници и сарадници Универзитета, управа Универзитета, стручне службе Универзитета (Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију, Рачунарски центар, Издавачки центар и Библиотека).

Универзитет у Новом Пазару, у складу са дугорочном стратегијом образовања и квалитета и акционим планом, спроводи дугорочну политику обезбеђења квалитета студената,

руководећи се следећим принципима:

- информисаност потенцијалних и уписаних студената о њиховим студијама;
- уписивање најквалитетнијих, од свих пријављених кандидата;
- једнакост и равноправност при упису на студије;
- обавезно похађање и активно учествовање студената у свим облицима наставе;
- обезбеђење услова за квалитетно извођење наставног процеса;
- обезбеђење континуираног праћења студената у савладавању и напредовању на одговарајућем студијском програму, путем оцењивања и анализе релевантних параметара ефикасности њиховог студирања;
- укључивање студената у све наставне и ваннаставне активности које се реализују на Универзитету – разни видови студентског организовања (Студентски парламент, секције, демонстрација, научноистраживачки рад, спорт и сл.).

8.1 Високошколска установа обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама

У циљу обезбеђења квалитета при селекцији кандидата за упис, поступци и стандарди укључују креирање и имплементацију адекватне и транспарентне процедуре селекције студената за упис на Универзитет у складу са Законом, при чему се потенцијалним студентима унапред обезбеђују све информације релевантне за њихове студије, кроз омогућавање директног контакта са Студентском службом, наставницима и сарадницима, као и кроз писане информације које минимално садрже услове и критеријуме уписа, начин и трошкове студирања, звање које се стиче и рокове конкурса и уписа. Садржај писаних информација одобрава Ректор.

Све релевантне информације које су повезане са студијама, потенцијалним и уписаним студентима, Универзитет обезбеђује издавањем и штампањем информатора, објављивањем информатора на сајту Универзитета, објављивањем информација на огласној табли, сајту Универзитета (www.uninp.edu.rs), на друштвеним мрежама и преко Студентске службе. Универзитет обезбеђује да сви студенти буду благовремено и потпуно информисани о условима уписа, студијским програмима, условима студирања. Студенти на веб-сајту, поред свакодневних обавештења, могу наћи календар наставе који се ради за сваку академску годину са свим значајним датумима за студенте.

Универзитет је креирао сопствени информациони систем који служи за вођење евиденције о студентима, статусу, студијским годинама, разврставању по Департаментама и катедрама, праћењу пролазности, оцењивању и садржи све податке које се тичу студирања.

Поред тога, сваком студенту се приликом уписа на Универзитет отвара студентски налог путем е-маил адресе где може у било ком тренутку приступити и информисати се о испитима, стању школарине и имати увид у информациони систем.

Универзитет у Новом Пазару прати прописани стандард и све релевантне прописане процедуре и мере наведене у приложеним документима:

- Правилник о полагању пријемних испита и упису кандидата на основним академским студијама Универзитета у Новом Пазару (Прилог 8.1.)
- Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту (Прилози 8.2. и 8.3.)

Сваке године се штампа и дистрибуира Информатор у оквиру којег се налази и пруручник за полагање пријемног испита за будуће студенте у тиражу од 500 примерака и објављује се на сајту Универзитета. У Информатору потенцијални студенти и њихови родитељи могу наћи све релевантне информације о Конкурсу, Универзитету, Студијским програмима, условима уписа и другим питањима од значаја за одлучивање о упису на студије. Након свечаног пријема студената, све службе на Универзитету посебним

обраћањем уводе студенте у све процедуре и протоколе током студија, представљајући новим студентима права и обавезе које носи статус студента, приближавајући начине извођења наставе, пријаве и полагања испита, наводећи све могућности размене студената и стручних пракси, као и све активности које Универзитет спроводи зарад квалитетнијег студентског живота и доступности информација свим својим потенцијалним и уписаним студентима.

Универзитет у Новом Пазару, током целе године ради на промоцији студијских програма путем телевизијских емисија, друштвених мрежа, билборда. Студенти у оквиру секција (тв секција, драмска секција, књижевна секција) и студентских часописа (Студентски изазови, Наш студент) промовишу знања стечена током академске године.

Промоција се врши и кроз промоције студијског програма од наставника и запослених на Универзитету у релевантим школама у Србији, дељењем писаног промотивног материјала у виду Информатора и конкурса за упис студената.

У оквиру информисања, Универзитет организује манифестацију „Отворена врата Универзитета“ током које универзитет посећују средњошколци из Новог Пазара и других градова и током које се упознају са Департаментама, студијским програмима, опремљеношћу, службама, центрима и целокупним простором који је на располагању студентима.

8.2 При селекцији студената за упис, високошколска установа вреднује резултате постигнуте у претходном школовању и резултате постигнуте на пријемном испиту, односно испиту за проверу склоности и способности, у складу са законом.

Универзитет у Новом Пазару сваке године уписује најбоље студенте, селекцијом пријављених кандидата на унапред прописан и јаван начин који је регулисан Правилником о полагању пријемних испита и упису кандидата на основним академским студијама Универзитета у Новом Пазару (Прилог 8.1.).

Услове за упис и критеријуме за избор кандидата прописује Статут Универзитета. Конкурс за упис расписује Сенат Универзитета, у складу са Законом. Конкурс садржи број студената за одређене студијске програме и услове за упис. Мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед, висину школарине и друге информације од значаја за будуће студенте садржана су Правилником о полагању пријемних испита и упису кандидата на основним академским студијама Универзитета у Новом Пазару (Прилог 8.1.).

Конкурс се објављује најкасније до 25. априла за наредну школску годину.

Одлуку о минималном броју студената који се уписују у прву годину студија доноси Сенат Универзитета на основу предлога Наставно-научних већа Департамана у његовом саставу.

У школској 2021/22. години, Универзитет у Новом Пазару на основне академске студије уписује следећи број студената:

1. ДЕПАРТМАН ЗА ФИЛОЛОШКЕ НАУКЕ (четворогодишње основне академске студије):

1. Босански језик и бошњачка књижевност.....15 студената,
2. Српски језик и књижевности.....15 студената,
3. Енглески језик и књижевност.....25 студената,
4. Немачки језик и књижевности.....25 студената,

2. ДЕПАРТМАН ЗА ПЕДАГОШКО ПСИХОЛОШКЕ НАУКЕ: (четворогодишње основне академске студије):

1. Васпитач деце предшколског узраста.....25 студената,
2. Психологија.....25 студената.

3. ДЕПАРТМАН ЗА ПРАВНЕ НАУКЕ (четворогодишње основне академске студије):

1. Право (опште право).....30 студената,
2. Право унутрашњих послова-криминалиста.....30 студената.

4. ДЕПАРТМАН ЗА ЕКОНОМСКЕ НАУКЕ (четворогодишње основне академске студије):

1. Пословна економија25 студената,
2. Пословна информатика.....25 студената.

5. ДЕПАРТМАН ЗА РАЧУНАРСКЕ НАУКЕ (четворогодишње основне академске студије):

1. Информатика.....25 студената.

6. ДЕПАРТМАН ЗА УМЕТНОСТ (четворогодишње основне академске студије):

1. Ликовна уметност - сликарство.....10 студената,
2. Модни дизајн.....15 студената,
3. Графички дизајн.....15 студената.

Избор кандидата за упис у прву годину основних студија обавља се према резултату постигнутом на пријемном испиту и према општем успеху из средње школе.

Под општим успехом у средњој школи подразумева се збир свих просечних оцена из свих предмета у првом, другом, трећем и четвртном разреду помножен са 2 (два).

Општи успех у средњој школи рачуна се заокруживањем на две децимале.

По овом основу кандидат може стећи најмање 16, а највише 40 бодова.

На пријемном испиту кандидат може да освоји највише 60 бодова.

Пријемни испит се дели на два дела – тест општег знања и тест посебног знања – од којих сваки носи максимално по 30 бодова. Правилником о полагању пријемних испита и упису кандидата на основним академским студијама Универзитета у Новом Пазару (Прилог 8.1.).

Након извршене селекције и у складу са роковима предвиђеним конкурсом за упис, на огласној табли Универзитета се објављује ранг-листа примљених кандидата. Универзитет утврђује јединствену ранг-листу за сваки Департман. Уколико у првом конкурсном року није уписан број студената у складу са прописима, односно бројем студената за који је Универзитет акредитован, расписује се други конкурсни рок.

8.3 Једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикеп и имовинско стање) загарантовани су, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама.

Универзитет у Новом Пазару, у складу са политиком и циљевима, при упису студената, поштује и гарантује једнакост кандидата по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикеп и имовинско стање); омогућен је и упис кандидата са

посебним потребама. У складу са одредбама Статута Универзитета и према Правилнику о полагању пријемних испита и упису кандидата на основним академским студијама Универзитета у Новом Пазару (Прилог 8.1.) омогућен је упис страним држављанима.

8.4 Високошколска установа развија и унапред упознаје студенте са обавезом праћења наставе.

Студенти примљени на Универзитет у Новом Пазару су унапред на сваком предмету упознати са обавезама праћења наставе и правилима, критеријумима и процедурама оцењивања. Сваки наставник на првом часу обавештава студенте предиспитним и испитним обавезама и начинима стицања поена.

Универзитет, својим Статутом и другим актима, ближе уређује своје обавезе у погледу обезбеђивања услова за квалитетно извођење наставе и благовремено информисање студената о начину организовања и времену одржавања свих облика наставе.

Статутом Универзитета у Новом Пазару прописано је обавезно присуство и активно учешће студената у свим видовима наставе. Редовно присуство и активно учествовање у настави (теоријској и практичној) доноси студентима одређени кредит (изражен у поенима), који утиче на формирање коначне оцене, што је дефинисано Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту (Прилог 8.2)

Наставник је дужан да на почетку наставе упозна студенте са програмом предмета, распоредом наставе по недељама, односно данима, предвиђеним облицима активне наставе (предметне обавезе) и начином њиховог вредновања, карактером и садржајем испита, списком области и/или питања за испит, структуром укупног броја поена и начином формирања оцене.

Наставник је дужан да на крају реализације активне наставе обавести студента о укупном броју поена који је студент остварио реализацијом предиспитних обавеза. Наставник је дужан да води докуменатцију о предиспитним обавезама студената и да је чува до краја школске године. Успешност студената у савлађивању предмета континуирано се прати током наставе и изражава се поенима. Испуњењем предиспитних обавеза и полагањем завршног испита студент може остварити 100 поена, при чему предиспитне обавезе учествују са најмање 30, а највише 70 поена.

Универзитет у Новом Пазару обезбеђује просторну, техничку и кадровску опремљеност, која омогућава оптималне услове за рад студената, са циљем да се студенти оспособе за самосталан и креативан рад у погледу коришћења времена, техничких и људских ресурса и опредељења за тимски рад. Теоријска и практична настава одржавају се у учионцама, салама, лабораторијама, кабинетима које су опремљене довољним бројем савремене опреме.

8.5 Студенти се оцењују помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура.

Посебан сегмент обезбеђења квалитета студената је квалитетан процес оцењивања којим се обезбеђује да само они студенти који су савладали наставно градиво (теорија и практични задаци и проблеми), односно стекли неопходан ниво знања и вештина, упишу наредну годину студија. Оцењивање студената је поступак којим се нумерички квантификују практична и теоријска знања стечена током наставног процеса. Утврђени су и доступни јавности критеријуми, правила и процедуре оцењивања студената. Оцењивање студената се обавља у складу Статутом и Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту (Прилог 8.2)

Сваки предмет из студијског програма исказује се бројем ЕСПБ бодова, а обим студија изражава се збиром ЕСПБ бодова. Збир од 60 ЕСПБ бодова одговара просечном укупном ангажовању студента у обиму 40-часовне радне недеље током једне школске године. Укупно ангажовање студената састоји се од:

- 1) активне nastave (предавања, вежбе, практикуми, семинари, практична настава, теренска настава, менторска настава, консултације, презентације, пројекти и сл.);
- 2) самосталног рада;
- 3) колоквијума;
- 4) испита;
- 5) израде завршног рада;
- 6) добровољног рада у локалној заједници, организованог од стране Универзитета, на пројектима од значаја за локалну заједницу (хуманитарне активности, подршка хендикепираним лицима и сл.);
- 7) других облика ангажовања у складу с општим актом Универзитета (стручна пракса и сл.).

Знање студената се проверава и оцењује континуирано током nastave, а коначна оцена се утврђује на испиту. Постоји шест редовних испитних рокова: јануарски, априлски, јунски, септембарски, октобарски I и октобарски II.

Рад студената у савлађивању појединог предмета континуирано се прати током nastave и изражава се у поенима. Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита студент може остварити 100 поена. Студијским програмом утврђује се сразмера поена стечених у предиспитним обавезама и на испиту. Од укупног броја поена, најмање 30 а највише 70 поена мора бити предвиђено за активности и провере знања у току семестра (предиспитне обавезе).

Универзитет води трајну евиденцију о положеним испитима. У евиденцију и индекс студента уносе се прелазне оцене, док оцена 5 уписује се само у евиденцију. Завршни испит је јединствен, полаже се усмено, писмено, односно практично, и утврђен је студијским програмом, програмом предмета и актима Универзитета. Успех студената на испиту изражава се оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан - изузетан).

Коначна оцена на испиту заснована је на укупном броју поена које је студент стекао испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита, а према квалитету стечених знања и вештина, и садржи максимално 100 поена, а утврђује се према следећој скали:

- до 50 поена - оцена 5 (није положио)
- од 51 до 60 поена - оцена 6 (довољан)
- од 61 до 70 поена - оцена 7 (добар)
- од 71 до 80 поена - оцена 8 (врлодобар)
- од 81 до 90 поена - оцена 9 (одличан)
- од 91 до 100 поена - оцена 10 (одличан-изузетан).

8.6 Високошколска установа систематично анализира, оцењује и унапређује методе и критеријуме оцењивања студената по предметима, а посебно: да ли је метод оцењивања студената прилагођен предмету, да ли се прати и оцењује рад студента током nastave, какав је однос оцена рада студента током nastave и на завршном испиту у укупној оцени и да ли се оцењује способност студената да примене знање.

Успех студената као и методе оцењивања се систематично прате и Универзитет континуирано ради на унапређењу критеријума и метода оцењивања и евалуације знања као и на усклађивању истих са конкретном природом наставног предмета као и стеченом способности студената за примену стечених знања у пракси.

На Универзитету и департманима у његовом саставу успех студента на испиту може се изразити и на нумерички начин и то: А = (10), Б = (9), Ц = (8), Д = (7), Е = (6) и Ф = (5) Нормална расподела оцена у генерацији уписаних студената требала би да одговара следећој структури:

- Оцјена А приближно 10% укупног броја студената;
- Оцјена Б приближно 25% укупног броја студената;

Оцјена Ц приближно 30% укупног броја студената;

Оцјена Д приближно 25% укупног броја студената;

Оцјена Е приближно 10% укупног броја студената.

Уколико структура оцена знатно одступа од нормалне расподеле, Сенат Универзитета може да изврши усаглашавање резултата испита са ЕСПБ скалом оцена и на основу укупно освојених поена изврши расподелу оцена.

У складу са исходом предмета, самовредновањем квалитета и критеријума оцењивања на наставном предмету, као и на основу периодичних анкета студената, контролише се поступак оцењивања и гарантује објективност, што је обавеза сваког наставника укљученог у процес оцењивања. Студенти у анкетама дају мишљење и сугестије у вези са свим облицима наставе, укључујући и мишљење о процени услова студирања и организацији студијских програма, као и о објективности и педагошком и етичком приступу наставника током оцењивања.

За унапређење метода и критеријума оцењивања од важности су оцјене и мишљење бивших студената, односно, студената докторских академских студија и осталих, који, поред осталих параметара за вредновање квалитета студијског програма, оцењују и објективност и професионално понашање наставника и сарадника у настави и током оцењивања.

На основу статистичких података добијених од Студентске службе, о пролазности и просечној оцјени по предметима и за сваког наставника, предузимају се мере у вези уједначавања критеријума и побољшања пролазности (ако је ниска) на наставном предмету или појединачно за наставнике. У случају пропуста, тј. неиспуњавања или одступања од усвојених процедура оцењивања на предлог Центра за мониторинг, евалуацију и акредитацију руководиоца Департмана и проректор за наставу, у складу са Статутом могу применити одговарајуће мере за побољшање квалитета оцењивања на појединим предметима у целини, или код појединих наставника (корекција програма предмета, литературе, услова за полагање испита или односа наставника према студенту).

8.7 Методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-научног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма.

Методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-научног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма и конкретних наставних предмета.

Студент полаже испит непосредно по окончању наставе из одређеног предмета, а најкасније до почетка наставе из тог предмета у наредној школској години, на једном од језика на којима се настава изводила. Студент на испиту оцјењује предметни наставник или испитна комисија. Испит је јединствен и полаже се писмено, усмено, односно практично. При полагању и давању оцјене на испиту узима се у обзир резултат континуираног праћења рада студента током наставе и број стечених поена у испуњавању предиспитних обавеза. Универзитет у Новом Пазару обезбеђује и дефинише методе оцењивања студената за сваки предмет на одговарајућем студијском програму, на предлог Департмана, а у складу са циљем, исходом и садржајем предмета, са чиме су студенти упознати пре почетка наставе.

8.8 Високошколска установа обезбеђује коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената (објективност, етичност и коректан однос према студенту).

Универзитет у Новом Пазару у складу са циљевима и мисијом обезбеђује коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената (објективан, етичан,

коректан и непристрасан однос према студенту). Понашање наставника током оцењивања студената мора бити објективно и непристрасно, уз примену само оних критеријума и мерила за оцењивање који су садржани у плану рада на предмету. Наставник мора имати уједначене критеријуме оцењивања свих облика предиспитних активности студената и у свим испитним роковима. Током испитивања наставникне сме да врши дискриминацију студената по било којем основу и константно мора настојати да својим понашањем стимулише и подстиче студенте на континуиран рад и залагање. Наставник има исте критеријуме у свим испитним роковима. Провере знања студената током наставе као и на завршном испиту реализују се у унапред одређеним терминима, презентованим у плану рада на предмету. Наставник се према студентима током испитивања и оцењивања мора понашати коректно уз пуно поштовање њихове личности и у складу са стандардима који произлазе из Закона о високом образовању, Статутом и другим нормативним актима. Резултати студентског вредновања користе се за редовно праћење и контролу квалитета наставног процеса, као дио опште политике у области обезбеђења квалитета наставног процеса, и као дио опште политике у области обезбеђења квалитета високог образовања на Универзитету.

Подаци о понашању наставника током оцењивања, добијају се превасходно из студентских анкета које на крају сваког семестра спроводи Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију.

8.9 Високошколска установа систематично прати и проверава оцене студената по предметима и предузима одговарајуће мере уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високих или ниских оцена, неравномеран распоред оцена) у дужем периоду.

Континуирано се прати и успех студената на претходним годинама студија, учачавање слабости и предлагање мера за побољшање метода оцењивањауколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високих или ниских оцена, неравномеран распоред оцена) у дужем периоду.

Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију систематски прати ефикасност студирања по предметима и годинама студија, на основу података које прикупља Студентска служба, а нарочито постојање одређених неправилности у дистрибуцији оцена на завршном испиту по појединачним предметима, између предмета и година студија, у дужем периоду.

Систематично се прате и проверавају оцене студената по годинама и предметима

Поред оцена студената, за процену и анализу пролазности узимају се у обзир квалитет наставе и студијског програма, који се вреднују у процесу самовредновања путем анкетирања студената које се обавља на крају сваког семестра.

8.10 Високошколска установа систематично прати и проверава пролазност студената по предметима, програмима, годинама и предузима корективне мере у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању.

Успешно савладавање студијских програма Универзитет осигурава обезбеђивањем уредне и квалитетне наставе, менторским радом, библиотичко-информатичком подршком и сталном подршком студентима у извршавању предиспитних активности.

Поред ових података, у анализи процеса оцењивања, у обзир се узимају и оцене које студенти дају током анкетирања у којем се изјашњавају о квалитету студијског програма и о квалитету наставног процеса и услова студирања на Универзитету у Новом Пазару.

Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија у текућој школској години (2021/22) је приказан у Табели 8.1.

Стопа успешности студената на Универзитету у Новом Пазару која се изражава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30. септембра) а

завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма је приказана у Табели 8.2.

Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија је приказан у Табели 8.3.

Универзитет у Новом Пазару обезбеђује дефинисање референтних вредности за оријентацију анализе ефикасности студирања и утврђује мере за побољшање ефикасности студирања. Води се трајна евиденција о положеним испитима, која се налази у индексу, испитној пријави и испитном записнику. У случају слабије пролазности, на основу статистичких показатеља, али и мишљења студената добијених из анкета које спроводи Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију, спроводе се корективне мере усмерене ка побољшању пролазности (додатна настава, побољшање квалитета питања код провере знања, усклађеност програма и исхода учења, квалитет литературе, индивидуални однос наставника према студенту).

У циљу унапређења квалитета студената, најбољи студенти се укључују у практичну наставу као демонстратори, избором регулисаним Правилником о условима, начину и поступку избора сарадника ван радног односа – демонстратор. Поред практичне наставе, демонстратори се ангажују у научноистраживачким пројектима и излажу резултате својих истраживања на међународним и домаћим конгресима студената, и на основу тога добијају препоруке за различите стипендије.

У циљу побољшања квалитета студената користе се и анализирају подаци о компетенцијама/квалитету дипломираних студената добијени анкетирањем послодаваца код којих су запошљени дипломци Универзитета у Новом Пазару. Похвална је чињеница да је 83,3% послодаваца задовољно тиме како је УНП припремио студенте који су се запослили да извршавају задатке на одређеном радном месту, чак је 16,7% њих потврдило то у потпуности, што говори и податак да је чак 84,6% послодаваца задовољно стручним знањем које поседују студенти УНП-а. Такође, 86,6% сматра да дипломирани студенти УНП-а поседују способност решавања практичних проблема, а 61,5% испитаника је одговорило да дипломирани студенти УНП-а поседују висок ниво организационих знања. 84,6% је одговорило да је припремљеност дипломираних студената УНП-а за самосталност у раду задовољавајућа. Развијеност радних навика дипломираних студената УНП-а 30,8% послодавца оценило је са “потпуно“, делимично 53,8%. Вештина комуницирања и способност дипломираних студената УНП-а оцењује се одговором „потпуно“ - 30,8% послодаваца и “делимично“ 61,5%, само је један послодавац дао одговор „незадовољавајуће делимично“. 23,1% послодаваца сматра да дипломирани студенти УНП-а поседују одговарајућу спремност за стручно усавршавање, чак је 76,9% одговорило да је задовољно њиховом спремношћу за усавршавањем.

8.11 Високошколска установа омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа у одлучивању, у складу са законом.

Универзитет у Новом Пазару омогућава студентима организовање, деловање и учешће у одлучивању кроз форму Студентског парламента, у складу са Статутом и Правилником Студентског парламента.

Студентски парламент организован је на начин предвиђен Законом о високом образовању и Статутом Универзитета. Избори за чланове Студентског парламента спроводе се по предвиђеној процедури, а рад и начин одлучивања Студентског парламента регулисан је Статутом и Правилником. Представници Студентског парламента активно учествују у раду органа и стручних тела Универзитета.

Студентски парламент Универзитета је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Универзитету. Студентски парламент Универзитета бирају студенти уписани у школској години у којој се врши избор. Избор чланова Студентског парламента Универзитета одржава се у октобру, најкасније до 15. у месецу. Сваки депарتمان у саставу Универзитета чини засебну изборну јединицу.

Избор чланова Студентског парламента Универзитета врши се непосредно, гласањем по Департаментама, односно на Универзитету. Бирачки списак саставља стручна служба Универзитета и доставља га Изборној комисији Студентског парламента Универзитета и ректору. Мандат чланова Студентског парламента Универзитета траје две године. Студентски парламент Универзитета:

- 1) бира и разрешава председника и потпредседнике Студентског парламента;
- 2) доноси општа акта о своме раду;
- 3) оснива радна тела која се баве појединим пословима из надлежности Студентског парламента универзитета;
- 4) бира и разрешава представнике студената у органима и радним телима Универзитета;
- 5) бира и разрешава студента проректора уз претходно мишљење ректора Универзитета;
- 6) доноси годишњи план и програм активности Студентског парламента Универзитета;
- 7) доноси општи акт којим се уређује организациона и функционална повезаност студентског парламента Универзитета са студентским парламентама Департамана у саставу Универзитета;
- 8) обједињује рад студентских организационих јединица на нивоу департамана у саставу Универзитета;
- 9) разматра питања и спроводи активности у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем броја ЕСПБ бодова, унапређењем мобилности студената, подстицањем научноистраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда;
- 10) стара се заједно са Председником, Ректором, Саветом и Сенатом, о раду универзитетских установа и организација у којима партиципирају студенти, у складу с општим актом који доноси Савет;
- 11) организује и спроводи програме ваннаставних активности студената, у складу са општим актом Универзитета.
- 12) учествује у поступку самовредновања Универзитета, у складу с општим актом који доноси Сенат;
- 13) остварује студентску међууниверзитетску сарадњу;
- 14) бира и разрешава чланове Студентске конференције Универзитета, из реда студената Универзитета;
- 15) бира и разрешава представнике студената у органима и телима других установа и удружења у којима су заступљени представници студената Универзитета, у складу с општим актом установе, удружења, односно Универзитета;
- 16) Сенату даје предлоге у вези са утврђивањем предлога годишњег програма рада Универзитета у складу са овим Статутом.
- 17) усваја годишњи извештај о раду студента проректора;
- 18) усваја финансијски план и извештај о финансијском пословању Студентског парламента Универзитета, уз сагласност Председника.
- 19) усваја годишњи извештај о раду који подноси председник Студентског парламента Универзитета;
- 20) обавља и друге послове, у складу са Статутом и општим актима Универзитета.

SWOT АНАЛИЗА

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе изражена је као:

+++ (високо значајна),

++ (средње значајна),

+ (мало значајна)

0 (безначајна).

Елемент за оцену SWOT анализом	Оцене	Стратегија
Процедура пријема студената	Предности Пријем студената се реализује на основу оствареног успеха у средњој школи и постигнутог резултата на пријемном испиту. +++	Стратегија појачања предности Увести квалификациони пријемни испит са дефинисаним минималним прагом знања.
	Слабости Недовољан број пријављених кандидата, искључује оштру конкуренцију при упису. ++	Смањивање слабости Повећавање/смањивање броја уписаних кандидата у прву годину студија.
	Могућности Смањивањем стопе незапослености порастао би број заинтересованих за студије. +++	Стратегија појачања могућности Неопходно је ускладити дугорочну стратегију образовања и запошљавања на републичком нивоу.
	Опасности Спуштањем критеријума при упису може доћи до повећаног интересовања за студирање, што би могло утицати на пад квалитета свршених дипломаца. ++	Стратегија уклањања опасности Подизањем квалитета студијских програма и могућности запошљавања, повећаће се интересовање за упис, а самим тим ће се повећати и конкуренција при упису.
	Предности Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију прати каријеру студената на основу више параметара добијених од Службе за основну наставу (просечна оцена, дужина студирања, број ЕСПБ при упису у наредну годину и др).	Стратегија појачања предности Понудити више изборних предмета, како би сваки студент могао да на основу својих квалитета и склоности бира област у којој ће постићи најбоље резултате.

Рад на планирању и развоју каријере студената	Изборни предмети омогућавају студенту да се усмерава у правцу свог интересовања. +++	
	Слабости	Стратегија уклањања слабости
	Стручна пракса се реализује са малим фондом. +++	Увести праксу на свим годинама, како би се омогућило континуирано стицање практичних знања.
	Могућности	Стратегија појачања могућности
	Могућност запошљавања у различитим институцијама и индустријама. +++	Оспособити студенте за високе захтеве тржишта рада кроз спој квалитетне теорије и праксе.
	Опасности	Стратегија појачања могућности
	Напуштање земље по завршетку студија негативно утиче на развој земље. +	Озбиљна анализа постојећег стања и коришћење искустава развијених земаља.
Анализа метода и критеријума оцењивања по предметима, програмима, годинама, корективне мере	Предности	Стратегија појачања предности
	Оцењивање се врши по Правилнику о испиту и формирању коначне оцене у коме се прецизно разрађују методе континуиране провере знања, стицања кредита у оквиру предиспитних активности и на завршном испиту, који је прилагођен исходу предмета. +++	Утврдити прецизније критеријуме у дефинисању потребних знања, омогућити униформан испит за све кандидате, разрадити метод провере примене практичних знања, осмислити питања на тестовима чији ће резултат бити реални показатељ усвојеног знања.
	Слабости	Стратегија уклањања слабости
	Различит приступ оцењивању, снижен или висок критеријум при оцењивању студената. ++	Униформаисани и јасно дефинисани критеријуми оцењивања који би важили за све професоре, адекватна израда тестова.
	Могућности	Стратегија појачања могућности
	Устаљена пракса у критеријуму оцењивања олакшава студентима стицање информација. ++	Повећати интерну сарадњу наставника, посебно мобилност наставника како би усвојили добре праксе.
Опасности	Стратегија уклањања слабости	
Неприхватање промена од неких наставника. ++	Санкционисати необјективно оцењивање наставника и направити систем провере знања на свим нивоима.	
	Предности	Стратегија појачања предности
	Систематична анализа пролазности по студијским програмима, годинама студија, предметима и по наставницима; пролазност је задовољавајућа. +++	Повећати пролазност увођењем квалификационог пријемног испита, повећати конкуренцију при упису.

Праћење пролазности студената по програмима, предметима, годинама, корективне мере	Слабости	Стратегија уклањања слабости
	Спуштање критеријума за упис у наредну годину студија, уз истовремено повећање броја изборних предмета; неадекватан распоред појединих предмета у години студија. +++	Упис у наредну годину са 33/71/111 ЕСПБ, добар распоред обавезних и изборних предмета (место у курикулуму) по годинама студија у сваком студијском програму.
	Могућности	Стратегија појачања могућности
	Подстаћи рад у малим групама, уз ентузијазам и залагање наставника и сарадника и омогућити адекватне техничке услове за реализацију практичне наставе. ++	Наградити/ похвалити оне наставнике и сараднике који својим залагањем доприносе подизању квалитета наставе, која је од утицаја на процес учења и повећања пролазности студената.
Опасности	Стратегија уклањања опасности	
Снижавање критеријума ради повећања пролазности. ++	Добра организација предмета на годинама по студијским програмима и уписом наредне године студија са 33/71/111 ЕСПБ, мотивисали би студенте за већу конкуренцију како би се повећала пролазност и само најуспешнији студенти би завршавали студије у предвиђеном року.	

ЗАКЉУЧАК

- S** Универзитет у Новом Пазару благовремено информише потенцијалне, као и све студенте Универзитета, пружајући им релевантне информације повезане са њиховим студијама. Ове информације налазе се у Информатору, на сајту Универзитета и на огласним таблама година и наставних предмета. Континуирано ради на побољшању начина евалуације знања студената и труди се да све студенте равноправно третира. Универзитет обезбеђује студентима разне видове студентског организовања. Студентима су на располагању одређени просторни капацитети у којима ради Студентски парламент, Центар за научноистраживачки рад, Спортски центар, Секција за међународну сарадњу, Секција за културу, телевизија и радио.
- W** Недовољна прилагођеност Универзитета условима студирања за студенте са специјалним потребама (нпр. непостојање тоалета и лифта за особе са инвалидитетом). Недовољно укључивање студената у одлучивање и потребно веће охрабривање студената да се укључе у рад Студентског парламента и других студентских организација.
- O** Универзитет континуирано ради на побољшању и осавремењивању студијских програма на свим факултетима, као и спољне видљивости и интердисциплинарности самог програма (укључујући и повратне информације добијене од студената, као и од послодаваца дипломираних студената

- прикупљених кроз анкете) што може повећати број и квалитет нових студената на факултету.
- T** Неадовољна свест студената и потенцијалних студената о квалитету високошколских институција и студијских програма, као и значају образовања у како појединачном тако и у опште друштвеном смислу.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8

- Активније укључивати студенте у одлучивање и охрабрити студенте да се укључе у рад Студентског парламента и других студентских организација.
- Одржавати континуиране едукације о пријави за посао и неопходним модерним вештинама за савремено пословно окружење
- Повећати свест ученика и потенцијалних студената о квалитету високошколских институција и студијских програма, као и значају образовања у како појединачном, тако и у опште друштвеном смислу.
- Оптимизовање курикулума (распоредобавезних и изборних предмета), рад умалим групи, интерактивна настава. Повећавати видљивост и потенцијал студијских програма на Универзитету како би се студенти са још бољим успехом, предзнањем и мотивацијом стеченим кроз школовање уписивали на Универзитет.
- Осавремењивати предавања и омогућити квалитетан електронски материјал и студентима који раде или не живе у близини.
- Спроводити и даље студентску евалуацију унутар свих наставних јединица на студијским програмима и за све наставне предмете, управе, администрацију, услове рада и укупног амбијента, односно за оцену педагошког рада свих наставника.
- Осавременити (дигитализовати) начине спровођења анкета у циљу добијања меродавнијих и потпунијих резултата анкета.
- У складу са финансијским могућностима, Универзитет треба да прилагоди начин и услове студирања студентима са посебним потребама.
- Покренути службу за развој каријере која би помагала свим заинтересованим студентима да лакше нађу адекватан посао.
- Радити на ширењу контаката са индустријом и институцијама у којој студенти могу одржавати праксу, практично се усавршавати и запослити.
- И даље повећавати видљивост активности, програма, смерова Универзитета на актуелним друштвеним мрежама у циљу повећања броја уписаних студената, као и боље информисаности уписаних студената.
- Редовно ажурирати информације о систему и процедурама оцењивања на website-у

Универзитета за сваки предмет

- У складу са финансијским могућностима, побољшати услове студирања(осавременили лабораторије, учила, литературу)
- Утврђивање резултата студентске евалуације и јавност у обради одговора, закључака и извештавања о њима;

Прилози:

- [Табеле 8.1., 8.2. и 8.3. за школску 2019-20](#)
- [Табеле 8.1., 8.2. и 8.3. за школску 2020-21](#)
- [Табеле 8.1., 8.2. и 8.3. за школску 2021-22](#)
- [Прилог 8.1.ПРАВИЛНИК О ПОЛАГАЊУ ПРИЈЕМНИХ ИСПИТА И УПИСУ КАНДИДАТА НА ОСНОВНИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА УНИВЕРЗИТЕТА У НОВОМ ПАЗАРУ](#)
- [Прилог 8.2. Правилник о полагању испита и оцењивању на испитима](#)
- [Правилник 8.3.Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања](#)

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућег подзаконског акта.

9.1. Обезбеђење уџбеника и друге литературе неопходне за савладавање градива

Универзитет у Новом Пазару обезбеђује студентима уџбенике, монографије, часописе и другу научну и стручну литературу неопходну за савладавање градива у потребној количини и на време. На почетку семестра, сваки студент добија списак уџбеника и друге, додатне литературе за савлађивање градива. Уџбеничка и друга литература се обезбеђује набавком и публикавањем, као и разменом са другим високошколским установама, вишим школама, институтима, библиотекама, итд. Потребна количина уџбеника процењује се на основу броја уписаних студената по годинама на одговарајућим студијским програмима, које Наставно-научним већима Департмана у склопу Универзитета у Новом Пазару доставља Студентска служба. Публиковање се обавља према плану Сената Универзитета, а на основу предлога и уз сагласност Наставно-научних већа департмана. Материјали су у форми штампаних или електронских публикација, а реализација се врши у складу са Правилником о уџбеницима и наставној литератури.

9.2. Покривеност уџбеницима и другим училима који су унапред познати и објављени

Настава из сваког предмета је покривена потребним уџбеницима и монографијама који су унапред познати и објављени. О потребној и допунској литератури, предметни наставници обавештавају Наставно-научна већа Департмана. Сваки предметни професор у склопу Универзитета у Новом Пазару сачињава предлог потребне литературе, а њен коначан списак својом одлуком утврђује Научно-наставно веће сваког Департмана, најкасније до краја марта године на коју се односи, а може се по потреби допуњавати и током године. Информисаност студената о потребној литератури обезбеђена је низом активности свих учесника у наставном процесу, као и ангажовањем пратећих служби. О потребним уџбеницима и допунској литератури, наставник је дужан да упозна студенте на почетним часовима предавања, као и кроз силабус предмета. Са литературом неопходном за припрему испита упознато је и особље библиотеке које заинтересоване студенте обавештава о могућностима њиховог библиотечког изнајмљивања у складу са Правилником о раду библиотеке Универзитета у Новом Пазару .

9.3. Праћење квалитета уџбеника и других училиа у складу са општим актом о уџбеницима

Универзитет у Новом Пазару је донео општи акт о уџбеницима (Правилник о уџбеницима и наставној литератури), и у складу са њим континуирано се прати квалитет уџбеника и предузимају се потребне активности у вези са побољшањем истог. У том циљу, Одбор за обезбеђење и унапређење квалитета, у поступку редовног вредновања, прикупља ставове и оцене студената, наставника и сарадника, катедри и ненаставног особља о основним аспектима квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса и тим поводом спроводи следеће активности:

- континуирано прати, допуњује и осавременује програм издавачке делатности Универзитета;
- оцењује усклађеност уџбеника са релевантним академским стандардима по питањима садржаја (савременост, актуелност, тачност), структуре (покривености довољним бројем примера, питања и резимеа који ће студентима омогућити лакше разумевање предметне материје и олакшати будућу практичну примену стеченог знања, стила (разумљив стил писања, систематичност и поступност у изношењу материје) и ЕСПБ вредновањем (усклађеност обима наставног градива са бројем ЕСПБ);
- уколико се утврди да су квалитет, усаглашеност или обим уџбеника постали неодговарајући стандардима прописаним Правилником односно планом рада на предмету, Одбор за обезбеђење квалитета обавештава наставника да је обавезан да уџбеник прилагоди датим стандардима;
- оцењује "покривености" предмета на Студијским програмима адекватним уџбеницима и другом литературом;
- проверава расположивост, доступност и усклађеност библиотечког фонда са потребама студената;
- проверава расположивост и доступност информатичких ресурса за студенте, наставнике и сараднике.

Уџбеници које издаје Универзитет у Новом Пазару треба да садрже неспорна научна сазнања у одговарајућој научно-наставној дисциплини и треба садржински да одговарају наставном програму предмета којем су намењени. Уџбеници и друга учила која не задовољавају стандард бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим.

9.4. Опремљеност библиотеке потребним бројем библиотечких јединица и опремом за рад

Универзитет у Новом Пазару поседује библиотеку која је основана и организована у складу са Законом о библиотечној делатности и Статутом Универзитета у Новом Пазару

Библиотека ради у складу са Правилником о раду библиотеке, поседује укупно 6.173 библиотечких јединица из области економије, финансија, комуникологије, математике, менаџмента, маркетинга, правних наука, социологије, психологије, уметности, филологије и осталих релевантних области из којих се реализује наставни процес и омогућава научно-истраживачки рад.

У оквиру библиотеке налази се читаоница са 38 места и 8 компјутера како би се омогућило извођење самосталних вежби и омогућила израда семинарских и завршних радова студената.

Највећи део библиотечке грађе обезбеђен је разменом уџбеника и друге литературе са сродним високошколским установама и библиотекама у земљи и региону. Библиотека поседује и велики број научно-стручних часописа и монографија које олакшавају научноистраживачки рад не само студената већ и наставног кадра на Универзитету. Библиотека има потписан протокол о сарадњи са Народном библиотеком Србије која редовно, неколико пута годишње, библиотеци поклања одређени фонд књига и часописа.

Библиотека Универзитет у Новом Пазару се налази у згради Универзитет у Новом Пазару улица Димитрија Туцовића бб. Располаже свим издањима објављеним на Универзитету, као и домаћим и страним публикацијама из релевантних области за појединачне студијске програме на Универзитету. Услуге Библиотеке су на располагању како студентима тако и наставницима и сарадницима Универзитета. Коришћење библиотеке и читаонице омогућено је свим корисницима сваког радног дана у току радног времена (од 08:00 до 15:00), што корисницима омогућује максимално коришћење њених капацитета. Библиотечке послове обавља библиотекар.

9.5. Праћење, оцењивање и унапређење структуре и обима библиотечког фонда

Библиотеком управља Генерални менаџер Универзитета у Новом Пазару. Он врши контролу и надзор над радом Библиотеке, даје смернице и упутства за рад, усваја планове набавке библиотечког материјала и стара се о континуираном унапређењу обима библиотечког фонда, и усваја препоруке и одлуке Научно-наставних већа Департмана у вези са радом библиотеке.

Библиотечки фонд се попуњава куповином, разменом и поклоном. Структуру и обим библиотечког фонда и учила критички процењују наставници и сарадници према програмима својих предмета и предлажу набавку најновијих публикација из конкретних наставних области, тако да се библиотечки фонд систематски обогаћује издањима реномираних издавача.

Средства за куповину формирају се финансијским планом за сваку календарску годину. Изузетно, ван плана, публикације се могу набавити по одлуци Генералног менаџера, или на предлог Ректора, руководиоца Департмана и других руководилаца Универзитета.

У остваривању ових циљева, Универзитет у Новом Пазару предузима следеће активности:

- Континуирано допуњује библиотечки фонд најновијом литературом из области економских и других друштвено-хуманистичких дисциплина (уџбеници, књиге, монографска дела, научни и стручни часописи и друга доступна периодика) на предлог наставника и сарадника Универзитета;
- Континуирано технички осавремењује простор библиотеке и модернизује информатичке ресурсе.

9.6. Обезбеђивање неопходних информатичких ресурса потребних за савладавање градива

Универзитет у Новом Пазару студентима обезбеђује неопходне информатичке ресурсе потребне за савладавање наставног градива. Постојећи фондус рачунара се континуирано допуњује како у погледу броја, тако и у виду техничких побољшања. Такође, одржава се и допуњује постојећа информатичка мрежа која је у функцији подизања квалитета наставног процеса, научног и стручног усавршавања наставника, сарадника у настави и студената свих студијских програма.

Универзитет у Новом Пазару поседује четири информатичке учионице са по 30 места опремљене модерним рачунарима и приступом интернету. Сви корисници услуга у

информатичким учионицама дужни су да поштују прописе Универзитета. На пословима информационог система, ангажован је један извршилац са високим образовањем, који одржава рачунарску опрему, стара се о локалној мрежи и сајту Универзитета.

Већина учионица за извођење наставе опремљени су неопходним аудио-визуелним средствима за извођење савремене наставе, а на свим рачунарима користе се лиценцирани рачунарски програми. Рачунарска и комуникациона инфраструктура и опрема редовно се одржавају и осавремењавају. Универзитет у Новом Пазару обезбеђује несметано функционисање локалне рачунарске мреже која повезује све рачунаре дате на коришћење наставницима, асистентима, сарадницима у настави, службама Универзитета и студентским организацијама.

9.7. Усклађеност броја запослених у библиотеци и пратећим службама са националним и европским стандардима

Универзитет у Новом Пазару перманентно води рачуна и улаже напор да број запослених у Библиотеци и другим пратећим службама, као и врста и степен њихове стручне спреме буду усклађени са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга.

Према националним и европским стандардима Универзитет у Новом Пазару обезбеђује адекватан број запослених у библиотеци и пратећим службама. У складу са укупним бројем студената, на пословима у библиотеци су ангажована су два библиотекара са високим образовањем и један књижничар са средњим образовањем. На пословима одржавања и иновирања информационог система, ангажован је један извршилац са високим образовањем. Такође, према обиму посла и по потреби у Библиотеци дежурају и сарадници, који помажу корисницима у коришћењу библиотечког фонда.

9.8. Праћење компетентности и мотивисаности особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру

Универзитет у Новом Пазару реализује континуирану проверу квалитета рада, компетентности и мотивисаности стручних лица запослених у Библиотеци и информатичком центру за подршку и помоћ студентима, наставном и ненаставном особљу. Утврђује се обавеза свих запослених у овој области да се континуирано усавршавају и раде на подизању знања и стандарда унутар свог радног ангажовања. Универзитет у Новом Пазару подстиче студенте да дају своје предлоге, сугестије и примедбе који се односе на начин рада, побољшање квалитета рада, као и евентуалне критике на рачун стручности, недовољне мотивисаности и компетентности запослених у овим службама.

9.9. Упознавање студената са начином рада у Библиотеци и Рачуном центру

Студенти Универзитета у Новом Пазару се обавештавају о времену рада Библиотеке, начину рада и условима коришћења библиотечког фонда, као и постојећих просторија са рачунарском опремом, истицањем обавештења на видним местима, пре свега на улазу у просторије Библиотеке, на улазним вратима Информатичке лабораторије, као и на сајту Универзитета. Време рада Библиотеке, начин рада и услови коришћења

Библиотеке од стране студената прописани су у складу са Правилником о раду библиотеке Универзитета у Новом Пазару.

9.10. Пружање адекватних услова за рад корисницима библиотеке

Просторије намењене за смештај библиотечког фонда, архивског и осталог електронског материјала, доступне су студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима уз обезбеђеност адекватних услова за рад. У просторијама је обезбеђено природно и вештачко осветљење, вентилација и климатизација и потребни хигијенски и техничко-технолошки услови за несметано учење и рад.

Пристап Библиотеци и њеном комплетном библиотечком фонду обезбеђен у две смене са радним временом сваким радним даном од 08:00 до 15:00.

SWOT анализа

Предности		Слабости	
Постојање Правилника о удбеницима и наставној литератури	+++	Недовољан број стручних лица запослених у библиотеци	++
Набавка и публикавање удбеника на време и у потребној количини	+++	Недовољна мотивисаност појединих запослених у циљу подизања знања и стандарда у оквиру свог радног ангажовања	++
Постојање информатичких ресурса и опреме (рачунара, софтвера, интернета, локалне рачунарске мреже, итд.), њихова континуирана модернизација и осавремењавање простора	+++	Недовољно познавање регулативе из ове области од стране наставника, асистената, сарадника у настави и студената	+
Наставници предлажу набавку најновијих публикација из конкретних наставних области	+++	Немогућност приступа Академској мрежи АМРЕС	+++
Студентске сугестије које се односе на начин рада стручних лица у Библиотеци се усвајају и адекватно се поступа према евентуалним критикама у циљу константног побољшања квалитета	+	Недовољно познавање страних језика од стране студената смањује могућност	
Могућности		Опасности	
Повећан простор за сарадњу са високошколским и научним установама у циљу размене библиотечких јединица и адекватне попуне библиотечког фонда	++	Проблеми у имплементацији законске регулативе из ове области	++
Успостављање партнерског односа са сродним институцијама у земљи и окружењу	+++	Неповољна финансијска ситуација у земљи одражава се на динамику и осавремењавање	+++

Оцена испуњености Стандарда 9

На основу изложеног, може се закључити да Универзитет у Новом Пазару испуњава Стандард 9. Односно, Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса је испуњен. Међутим, одређене сегменте из овог стандарда треба унапредити и подићи на још виши ниво.

Предлог мера за побољшање Стандарда 9

- Подстицати професоре, асистенте и сараднике у настави да континуирано унапређују квалитет и ажурност уџбеника у складу са развојем науке.
- Стварати услове за приступ електронским базама литературе,
- Подизати ниво информисаности наставног и ненаставног особља о правној регулативи из ове области.
- Проширити сарадњу са сродним високошколским институцијама у земљи и окружењу, у циљу квалитетније попуне библиотечког фонда.
- Радити на повећању броја обавезних примерака уџбеника, побољшању материјално-техничких услова рада, водити квалитетнију набавну политику,
- Наставити даље улагање и рачунарску и комуникациону опрему.

д) Показатељи и прилози за стандард 9**Показатељи и прилози за стандард 9:**

[Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи](#)

[Табела 9.2. Попис информатичких ресурса](#)

[Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима](#)

[Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи \(са редним бројевима\)](#)

[Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија \(заједно\) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи](#)

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

Основне надлежности, поступак и начин рада органа пословођења, органа управљања, стручних органа, Студентског парламента и стручних служби дефинисани су Статутом Универзитета у Новом Пазару, број 679/19/II-1 од 29.11.2019. године, пречишћени текст од 2019. године (Прилог 10.3.).

Орган пословођења је Ректор, који у свом тиму има једног проректора који обавља послове везане за наставу. Надлежности ректора утврђене су чланом 29. Статута и то:

1. заступа и представља Универзитет;
2. организује и усклађује рад и руководи радом и пословањем Универзитета;
3. председава Сенатом, те припрема и предлаже дневни ред седница Сената;
4. предлаже Сенату и Савету мере за унапређење рада Универзитета;
5. спроводи одлуке Сената и Савета;
6. предлаже пословну политику и мере за њено спровођење;
7. брине се за извршење финансијског плана;
8. предлаже Сенату финансијски план Универзитета;
9. предузима све правне радње у име и за рачун Универзитета у вредности до износа утврђеног у Оснивачком акту за набавке мале вредности, а у вредности преко тога износа – уз сагласност Председника Универзитета;
10. обуставља од извршења акте руководиоца високошколских јединица у свом саставу уколико установи да су у супротности са законом, овим Статутом и оснивачким актом;
11. именује и разрешава руководиоце високошколских јединица у саставу Универзитета на предлог одговарајућег органа високошколске јединице уз сагласност Председника;
12. учествује у раду Савета без права гласа;
13. обавља промоцију доктора наука, почасних доктора, професора емеритуса и редовних професора;
14. потписује дипломе и потписује, односно овлашћује једног од проректора да потписује додатак дипломи;
15. обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим општим актима Универзитета.

Ректор за свој рад одговара Савету Универзитета.

Посебност Универзитета у Новом Пазару је његов статус као вакуф (задужбина). Због задужбинског статуса имовине Универзитета, образује се Задужбински савет, као орган који врши контролну функцију рада органа Универзитета у домену располагања имовином и свих других делатности које не задиру у научно-образовну аутономију Универзитета, а тичу се имовине. Друга специфичност Универзитета у Новом Пазару јесте постојање функције председника Универзитета. Председник Универзитета се бира од стране Задужбинског савета и Савета Универзитета, на мандат од 5 година и могућност поновног избора. Надлежности Председника Универзитета су, према члану 27. Статута, да:

1. Координира радом органа Универзитета: Задужбинског савета, Савета Универзитета, Сената Универзитета и Ректора Универзитета;

2. Организује вршење надзора над радом органа, установа и служби Универзитета у складу са Статутом;
3. У циљу ефикаснијег обављања своје функције Председник Универзитета може затражити извештаје о раду и присуствовати седницама органа Универзитета, давати мишљења, сугестије и препоруке;
4. Даје сагласност на одлуке органа Универзитета које се односе на организацију рада, оснивање нових департмана и других високошколских јединица, центара, института, катедри, органа и тела у оквиру Универзитета;
5. Даје сагласност на расподелу финансијских средстава у оквиру Универзитета;
6. Даје сагласност на склапање уговора и споразума о научно-пословној сарадњи Универзитета са домаћим и страним високошколским и другим установама, органима и организацијама;
7. Даје сагласност на кадровску политику и уговоре о запослењу и ангажовању наставника и сарадника, као и другог наставног и ненаставног особља на Универзитету;
8. Даје сагласност на избор ректора и других руководећих органа на Универзитету.
9. Задржава од извршења одлуке и друге акте органа Универзитета за које сматра да су незаконите и нецелисходне и покреће иницијативу код надлежних органа за испитивање њихове сврсисходности и законитости, ако то већ није учинио ректор Универзитета у оквиру својих овлашћења,
10. Обавља и друге послове од значаја за Универзитет у складу са Статутом.

Орган управљања је Савет Универзитета, чији је састав утврђен чланом 41. Статута и то:

- (1) Савет је орган управљања Универзитета.
- (2) Савет има 13 чланова од којих су 6 представници Универзитета, 5 чланова које именује оснивач и 2 које бира Студентски парламент Универзитета.
- (3) Мандат чланова Савета траје четири године.
- (4) Изузетно, мандат чланова Савета - представника студената траје две године.

Надлежност Савета дефинисана је чланом 44. Статута и то :

- 1) доноси Статут и друге опште акте у складу са овим Статутом;
- 2) бира и разрешава ректора и проректоре;
- 3) доноси финансијски план Универзитета, уз сагласност Председника;
- 4) усваја извештај о пословању и годишњи обрачун Универзитета;
- 5) информише се о условима, резултатима и проблемима пословања високошколских јединица у саставу Универзитета;
- 6) усваја план коришћења средстава за инвестиције, уз сагласност Председника;
- 7) доноси одлуку о висини школарине за студије на Универзитету, уз сагласност Председника;
- 8) подноси извештај оснивачу о пословању најмање једномгодишње;
- 9) доноси опште акте који нису у надлежности Сената Универзитета;
- 10) разматра посебан план укупних буџетских средстава Универзитета и високошколских јединица у његовом саставу;
- 11) именује органе управљања, односно представнике у органима управљања организација чији је оснивач Универзитет и обавља друге послове у вези са оснивачким правима, у складу са законом и овим Статутом;
- 12) разматра питања студентског стандарда и даје предлоге надлежним органима за унапређење стања у тој области;

- 12a) може формирати саветодавна тела ради унапређења рада Универзитета;
- 13) обавља и друге послове у складу са законом и овим Статутом.
- (2) О питањима из става 1. Овог члана Савет одлучује већином гласова укупног броја чланова.
- (3) Изузетно, одлуку о оснивању и укидању, пријему у састав Универзитета, статусној промени, промени назива и седишта високошколске јединице Савет доноси већином гласова укупног броја чланова, уз сагласност Председника Универзитета.
- (4) Предлоге из ст. 1. и 3. овог члана утврђује стручни орган Универзитета.
- (5) Рад Савета и начин доношења одлука ближе се уређује пословником.
- (6) Доноси општи акт о дисциплинској одговорности студента.
- (14) Одлучује о жалби против првостепених одлука органа руковођења.
- Сенат је највиши стручни орган Универзитета. Сходно члану 45. Статута, Сенатима 15 чланова и то:
- 1) Ректор;
 - 2) проректор за наставу;
 - 3) 6 руководилица департмана;
 - 4) генерални менаџер;
 - 5) 3 представника Студентског парламента;
 - 6) 2 представника професора Универзитета;
 - 7) 1 представник организационих јединица Универзитета.
- Надлежности Сената, су према члану 46. Статута, следеће:
- 1) одлучује о питањима наставе, научне и стручне делатности, планова и програма Универзитета;
 - 2) предлаже Савету финансијски план Универзитета;
 - 3) доноси одлуку о структури и начину доношења студијских програма;
 - 4) доноси студијске програме, укључујући студијске програме за стицање заједничке дипломе;
 - 5) усваја усклађени списак ужих научних и уметничких области и предмета на Универзитету, на иницијални предлог департмана, а по обављеном усклађивању на већима департмана, и доноси о томе одлуку;
 - 6) доноси одлуку о матичности департмана;
 - 7) ближе уређује правила студија које се изводе на Универзитету;
 - 8) одобрава теме магистарских радова и доктората;
 - 9) доноси општи акт о критеријумима и условима преношења ЕСПБ бодова;
 - 10) доноси општи акт о признавању страних високошколских исправа и спроводи поступак признавања у складу са њим;
 - 11) доноси општи акт о вредновању страних студијских програма и спроводи поступак вредновања у складу са њим;
 - 12) одлучује о условима, начину и поступку реализације програма образовања током читавог живота;
 - 13) уређује ближе услове и начин остваривања студијског програма на даљину који се изводи на Универзитету;
 - 14) доноси нормативне стандарде рада на Универзитету;

- 15) доноси стандарде за самовредновање и оцењивање квалитета Универзитета и јединица - департмана у његовом саставу;
- 16) дефинише тела и поступке везане за праћење, обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада;
- 17) утврђује заједно са ректором јединствену политику чији је циљ стално унапређење квалитета наставе и усавршавање научноистраживачког рада;
- 18) подноси захтев за проверу испуњења обавеза Универзитета и департмана у његовом саставу у погледу квалитета студијских програма, наставе и услова рада;
- 19) прописује начин и поступак самовредновања;
- 20) утврђује начин и поступак заснивања радног односа наставника на Универзитету и стицања њихових звања;
- 21) утврђује ближе услове за избор у звања наставника и сарадника;
- 22) прописује услове и начин узимања у обзир мишљења студената приликом оцењивања резултата педагошког рада наставника;
- 23) врши избор наставника и сарадника у сва звања на Универзитету;
- 24) одлучује по приговору на одлуке о избору у звања наставника;
- 25) утврђује ближе услове за избор у звање сарадника у настави и асистената;
- 26) доноси Кодекс професионалне етике;
- 27) утврђује предлог општег акта о дисциплинској одговорности студената;
- 28) одређује политику уписа студената уз сагласност Председника Универзитета;
- 29) уређује услове и начин уписа кандидата на одобрене, односно акредитоване студијске програме које организује Универзитет, односно јединица у његовом саставу;
- 30) утврђује број студената који се уписује на студијске програме који се организују на Универзитету, односно департманима у његовом саставу;
- 31) доноси одлуку о расписивању конкурса за упис студената;
- 32) утврђује мерила о висини школарине за студије које се изводе на Универзитету и департманима у његовом саставу, уз сагласност Председника Универзитета;
- 33) при расписивању конкурса за упис нових студената, утврђује предлог висине школарине за наредну школску годину за студијске програме који се изводе на Универзитету и департманима у његовом саставу;
- 34) Утврђује број студената за упис у прву годину студијских програма;
- 35) уређује услове и начин извођења наставе на свим нивоима студија од стране лица изабраних у научно звање;
- 36) планира политику запошљавања и ангажовања наставника и сарадника уз сагласност Председника Универзитета;
- 37) уређује услове и поступак давања сагласности за ангажовање наставника на другој високошколској установи;
- 38) одлучује о продужењу радног односа наставнику који је навршио 65 година живота уз најмање 15 година стажа осигурања уз сагласност Председника Универзитета;
- 39) уређује поступак и услове додељивања звања *професор емеритус* и додјељује то звање;
- 40) спроводи поступак за додељивање почасног доктората;
- 41) предлаже оснивање високошколских јединица као облика унутрашње организације Универзитета у складу са овим Статутом;

- 42) предлаже одлуку о статусној промени и промени назива и седишта високошколске јединице у саставу Универзитета;
- 43) утврђује предлог Статута Универзитета;
- 44) даје сагласност на општа акта јединица у свом саставу;
- 45) Утврђује предлог одлуке о оснивању центра за трансфер технологије, иновационог центра, пословно-технолошког парка, катедри на департаментама и заједничких катедри и других организационих јединица у складу са законом и овим Статутом;
- 46) Бира представнике у Конференцију универзитета Србије;
- 47) предлаже листу стручних, академских и научних назива из одговарајућих области и скраћеница тих назива;
- 48) предлаже стратегију развоја Универзитета;
- 49) координира међународну сарадњу Универзитета и доноси одговарајуће одлуке уз сагласност Председника Универзитета;
- 50) именује чланове и усмерава и прати рад комисија Сената;
- 51) утврђује предлог кандидата за ректора;
- 52) покреће поступак за разрешење ректора и проректора;
- 53) одлучује у крајњој инстанци у поступку поводом кршења кодекса професионалне етике;
- 54) обавља и друге послове у складу са законом, овим Статутом и општим актима Универзитета.

Поред Сената, остали стручни органи су Веће научне области, Веће за мултидисциплинарне студије, Одбор за обезбеђење и унапређење квалитета, Одбор за статутарна питања и Одбор за професионалну етику.

Студентски парламент Универзитета је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Универзитету. Састав, начин избора и надлежности Студентског парламента дефинисани су члановима 54. и 55. Статута.

Универзитет је организован као интегрисани универзитет са шест организационих јединаца-департамана, без статуса правног лица, чији су студијски програми разврстани у три научна поља и то:

- 1) Поље друштвено – хуманистичких наука,
- 2) Поље природно – математичких наука, и
- 3) Поље уметности.

Департмани су:

1. Департман за филолошке науке,
2. Департман за педагошко-психолошке науке,
3. Департман за правне науке,
4. Департман за економске науке,
5. Департман за рачунарске науке,
6. Департман за уметност.

Стручне службе обављају правне, кадровске, рачуноводствене, административно-техничке, библиотечке, и друге послове који су од заједничког интереса за обављање делатности Универзитета. У административним и техничким службама запослено је 15 ненаставних радника. Квалитет ненаставне подршке обезбеђује се ангажовањем оптималног броја запослених, у складу са нормативима и стандардима, и њиховим

континуираним усавршавањем за послове на којима раде. Универзитет у Новом Пазару обезбеђује и управљачком и ненаставном особљу могућност образовања и усавршавања на професионалном плану, мада ове погодности још увек нису довољно искоришћене.

Ради обављања делатности и стручних послова из своје надлежности Универзитет у свом саставу организује: Рачунарски центар, Центар за развој каријере, Медија центар, Универзитетски културни центар, Центар за издавачку делатност и Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију.

Стручним сужбама и Универзитетским центрима руководи генерални менаџер Универзитета. Чланом 130. Статута су дефинисане следеће надлежности генералног менаџера:

- 1) Руководи радом стручних служби (канцеларија) Универзитета
- 2) Координира финансијско-пословну делатност Универзитета,
- 3) Предлаже основе пословне политике,
- 4) Предлаже годишњи финансијски и развојни план Универзитета,
- 5) Стара се о реализацији финансијског плана Универзитета,
- 6) Одлучује о коришћењу средстава Универзитета, у границама овлашћења,
- 7) Води бригу о економској уравнотежености кадровске политике Универзитета,
- 8) Стара се о студентском стандарду на Универзитету,
- 9) Успоставља пословну сарадњу са другим установама уз сагласност Ректора и Председника Универзитета,
- 10) Подноси Савету, Ректору и Председнику Универзитета годишњи извештај о свом раду и резултатима пословања Универзитета;
- 11) Предузима све потребне активности од финансијског и развојног значаја за Универзитет.

SWOT Анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ високо значајно

++ средње значајно

+ мало значајно

О без значајности

		СНАГЕ	СЛАБОСТИ
ПРИЛИКЕ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Побољшан амбијент рада за универзитете у Србији (+++) ➤ Раст понуде квалитетних радника на тржишту (++) 	<ul style="list-style-type: none"> • Поверење према универзитету (+++) • Добра комуникација Савета и органа управљања (++) • Ефикасна организација стручних служби (+++) 	<ul style="list-style-type: none"> • Недостатак кадрова за специфична знања на тржишту рада (++) • Делимично усавршавање дела ненаставног особља (++)

ПРЕТЊЕ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Проблеми у финансирању високог образовања (+++) ➤ Тешка економска ситуација (+++) ➤ Емиграција становништва у иностранство (+++) 	<ul style="list-style-type: none"> • Објективни параметри код селекције и унапређењу кадрова (+++) • Посебни програми усавршавања за ненаставно особље (+++) • Добра сарадња са међународним и државним институцијама (+++) 	<ul style="list-style-type: none"> • Буџетске рестрикције код финансирања инвестиција (+++)
---------------	--	--	--

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда

Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Утврђивање јединствених стандарда рада служби на Универзитету	Генерални менаџер	Континуирано	Дефинисани стандарди рада Служби на универзитету
Интегрисање и синхронизација рада организационих јединица и служби на остваривању различитих задатака	Управа Универзитета	Континуирано	Број изабраних наставника и сарадника по звању
Отварање нових студијских програма	Проректор за наставу Шефови департмана	Континуирано	Број акредитованих нових студијских програма
Стимулисање и развијање програма стручног усавршавања ненаставног особља	Генерални менаџер Проректор за наставу	Континуирано	Број одржаних семинара и број учесника

Показатељи и прилози за стандард 10:

[Табела 10.1. Број ненаставних радника запослених са пуним или непуним радним временом у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица](#)

[Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе](#)

[Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби](#)

[Прилог 10.3. Статут Универзитета из 2019. године](#)

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

Универзитет у Новом Пазару располаже потребним простором за обављање наставе и научноистраживачког рада на свим студијским програмима првог, другог и трећег степена, као и за обављање административних и управних послова.

Универзитет у Новом Пазару у сопственом власништву има 7.073,00 м², што износи 4,96 м² по студенту, с обзиром да Универзитет на свим акредитованим студијским програмима и свим годинама студија може да упише 1.427 студената.

Простор за извођење наставе чине амфитеатри, учионице, сале, лабораторије, Библиотека и компјутерске учионице. Просторни капацитети и одговарајућа опрема коју обухватају су задовољавајући за базичне потребе извођења наставе на свим студијским програмима, али у наредном периоду мора се инвестирати у њихово обнављање и изградњу нових капацитета.

Зграда Универзитета у Новом Пазару се налази у улици Димитрија Туцовића бб. Укупна повшина зграде је 7.073,00 м². Зграда има шест слушаоница укупне површине 295,46 квадратних метара и укупно 190 места. Четири учионице имају укупни капацитет од 185 места и површину од 263,22 м². Такође, пет вежбаонице имају капацитет од 160 места и површину од 265,9 квадратних метара. Компјутерске лабораторије заузимају укупну површину од 144,62 квадратних метара. Зграда обухвата и један велики амфитеатар у изградњи, који ће бити у стању примити 500 студената са површином од 343,22 м².

Све учионице имају видео бимове са пратећом опремом, чиме је омогућено мултимедијално праћење наставе. Универзитет у Новом Пазару поседује и савремено опремљену Библиотеку. Поред тога, постоји Велика сала и Мултимедијална сала за свечаности, трибине, одбрану завршних радова и сл.

Да би се задовољиле потребе Департамента за уметност, постоје 3 атељеа укупне површине 173,16 квадратних метара.

Рачунарски центар организује и одржава рачунарску мрежу и такође располаже најновијом опремом која је доступна студентима.

Медија центар располаже различитом опремом ради снимања за телеконференције која омогућава студентима, наставницима и сарадницима свих студијских програма да прате предавања из иностранства.

Овome треба додати простор наставних база Универзитета (основне и средње школе, предшколске установе, Основни и Виши суд, привредна друштва, стручна удружења), која омогућава, пре свега, практично усавршавање студената.

SWOT Анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ високо значајно

++ средње значајно

+ мало значајно

0 - без значајности

		СНАГЕ	СЛАБОСТИ
ПРИЛИКЕ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Новије технолоиге у наставном процесу (+++) ➤ Потребни ресурси за модерни научноистраживачки рад (+++) ➤ Развој учења на даљину (++) ➤ Међународни фондови за НИ рад (++) 	<ul style="list-style-type: none"> • Квалитетан простор у власништву Универзитета усклађен са потребама наставног процеса (+++) • Солидна постојећа инфраструктура за извођење наставе и истраживања (++) • Електронске учионице за мултимедијалну наставу (+++) 	<ul style="list-style-type: none"> • Непоседовање студентског дома (++) • Неадекватна искоришћеност просторних капацитета у односу на укупну површину и укупан број студената и запослених (++)
ПРЕТЊЕ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Недовољна финансијска подршка Министарства просвете, науке и технолошког развоја за одржавање опреме и информационих технологија (++) 	<ul style="list-style-type: none"> • Независност од државних извора финансирања • Могућност прикупљања средстава од донатора и других извора 	<ul style="list-style-type: none"> • Буџетске рестрикције код финансирања инвестиција (+++) • Високи трошкови амортизације

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда

Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Унапређење финансирања од стране оснивача у области инвестиција и амортизација	Управа Универзитета	Континуирано	Обим прикупљених финансијских средстава
Апликација код националних и међународних фондова за	Управа Универзитета	Континуирано	Број одобрених пројеката

финасирање проширења зграде			
Изградња новог амфитеатра	Управа Универзитета	2025.	Извештај о достигнутим циљевима и реализацији
Изградња Галерије	Управа Универзитета	2023.	Извештај о достигнутим циљевима и реализацији

Прилози:

[Табела 11.1. Укупна површина \(у власништву високошколске установе и изнајмљени простор\) са површином објекта \(амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе\)](#)

[Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду](#)

[Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе](#)

Стандард 12: Финансирање

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава, што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

Опис стања, анализа и процена стандарда

Универзитет у Новом Пазару има статус вакуфа/задужбине Исламске заједнице у Србији. Самим тим, сва имовина има статус задужбине и не може се отуђивати нити користити у друге сврхе и за друге циљеве осим оних утврђених вакуфнамом/задужбинском повељом оснивача. Зграда и имовина је 1/1 укњижена на Универзитет у Новом Пазару. Универзитет у Новом Пазару остварује приходе из сопствених извора и евентуалних донација, и дугорочно их инвестира у реализацију наставно-научног процеса, научноистраживачких пројеката и професионалних активности, што осигурава дугорочну финансијску стабилност. Основни извор прихода Универзитета су сопствени приходи који се остварују у оквиру образовне делатности од школарина студента, накнада трошкова за студирање, организовања курсева континуиране едукације и других облика стручног образовања и усавршавања, сарадње са другим правним и физичким лицима, накнада за признавања страних високошколских исправа, из пројеката у оквиру научно-истраживачке делатности. Сопствени приходи се, такође, остварују преко донација, поклона и завештања, консултанских услуга и других извора стицања средстава. Средства се држе на рачуну Универзитета у Новом Пазару, односно на рачуну у банци у складу са Законом. Све приходе које остварује Универзитет и јединице у његовом саставу су заједничка средства и она се распоређују Финансијским планом Универзитета за потребе Универзитета и јединица у његовом саставу (Статут Универзитета, члан 137.) Своје пословање Универзитет је ускладио са Законом о буџетском систему који прецизира да се расходи могу реализовати једино у колико су обезбеђени извори средстава односно оставрени новчани приходи. Текућа ликвидност Универзитета се стално прати и преиспитује. Анализа показује тренд раста прихода од редовне и постдипломске наставе који су најважнији извори сопствених прихода. Политика јасног и стабилног финансијског пословања је била и остаће опредељење Универзитета која би требало да се настави у наредним годинама. Савет Универзитета израђује и усваја једном годишње Финансијски план (Прилог 12.1), а по потреби се праве и ребаланси плана, док су вишегодишњи финансијски планови углавном уклопљени у планове развоја Универзитета, стратегијом обезбеђења квалитета и доносе се периодично. Универзитет припрема Финансијски извештај који заједно са Извештајем о раду Универзитета на крају фискалне године разматра Савет Универзитета и доноси одлуку о његовом усвајању.(12.2)

Сваке године Универзитет у Новом Пазару донира или кредитира одређен број студената. Начин и правила стипендирања и кредитирања студената утврђује Савета Универзитета посебном одликом (Статут Универзитета – члан 66).

SWOT анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ високо значајно

+ мало значајно.

++ средње значајно

0 без значајности

S	ПРЕДНОСТИ / УНУТРАСЊЕ СНАГЕ /ПОТЕНЦИЈАЛЕ	O	МОГУЋНОСТИ
	<p>Као први Универзитет у овом региону, има традицију и углед у смислу великог интересовања на свим студијским програмима. +++</p> <p>Задужбински статус буди поверење у погледу сигурности студената у рад ове институције, јер циљ овог Универзитета није да извуце добит из организације +++</p> <p>Сваке године Универзитет стипендира велики број студената +++</p> <p>Велики број научних и других пројеката који се реализују на Универзитету у Новом Пазару ++</p> <p>Уједначен раст прихода на основу којих се не могу планирати расходи ++</p>		<p>Широка понуда услуга које Универзитет у Новом Пазару нуди. +++</p> <p>Развојни и међународни пројекти ++</p> <p>Развијана научно/истраживачка активност Универзитета у Новом Пазару ++</p> <p>Програми мобилности студената и наставника +++</p>
W	УНУТРАШЊЕ СЛАБОСТИ	T	ОПАСНОСТИ/СЛАБОСТИ
	<p>По Закону о финансирању високошколских установа у Републици Србије , универзитети са приватним или задужбинским статусом не подлежу финансирању од стране државе +++</p> <p>Недовољна ангажованост у обезбеђивању донација ++</p> <p>Амортизација опреме и простора ++</p>		<p>Дугогодишња економска криза +++</p> <p>Велики број одлива младих мозгова на рад у иностранство. +++</p> <p>Нелојална конкуренција +++</p>

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда			
АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	РОК РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ИНДИКАТОРИ ИСХОДА (МЕРЉИВИ ЦИЉЕВИ) У ПОГЛЕДУ КОНТРОЛЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Унапредити стабилност финансирања кроз донације намењене за унапређење наставног простора и опреме	Управа Универзитета	Континуирано	Број уговора о донацији
Унапредити стабилност финансирања кроз донације намењеним за stipendiranje studenata	Управа универзитета Руководиоци Депармана Менаџмент Универзитета	Континуирано	Број уговора о донацији

Показатељи и прилози за стандард 12:
[Прилог 12.1. Финансијски план](#)
[Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну календарску годину](#)

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Статутом Универзитета у Новом Пазару дефинисана је успостава Студентског парламента, његова изузетно битна улога, надлежности и ингеренције у целокупном организационом систему установе.

Сенат Универзитета на својој седници од 27.03.2014. године усвојио је Правилник Студентског парламента којим се детаљно дефинишу права и обавезе изабраних представника студената у овом органу.

У складу са Статутом Универзитета, формиран је Одбор за унапређење и обезбеђење квалитета Универзитета у Новом Пазару чији су чланови и студенти делегирани од стране Студентског парламента.

Од девет чланова Одбора, два су из реда студената, чиме они, преко својих делегираних представника, добијају право да равноправно учествују у процесу вредновања и унапређења, како квалитета наставе, тако и свих других услова неопходних за креирање академског духа и репрезентативности Универзитета.

Студенти у сарадњи са Центром за мониторинг, евалуацију и акредитацију редовно и систематски учествују у анкетама којима се оцењују сви параметри успешности рада Универзитета, од квалитета наставе, преко оцењивања педагошког рада професора, асистената и сарадника у настави, рада служби Универзитета, Департмана и Ректората, па до просторних, амбијенталних и других услова којим Универзитет располаже.

Свеобухватне анкете се раде два пута годишње. У анкети учествују студенти основних и мастер студија и прве године докторских студија. Анкетне листиће добијају сви студенти свих студијских програма и департмана, а у процесима прикупљања, обраде и јавне обзване резултата анкете учествују и њихови представници. Резултати анкета су јавни и доступни свима.

АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА ТРЕНУТНЕ СИТУАЦИЈЕ

Анализа свих релевантних елемената за испуњеност овог стандарда показује да Универзитет у Новом Пазару испуњава све критеријуме о укључености студената у процесе самовредновања и процене квалитета. Велики постотак студената свестан је својих права и обавеза, као и могућности да учествује у оцењивању рада и квалитета свих организационих делова Универзитета, чиме и најдиректније учествује у њиховом унапређењу.

Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију и Студентски парламент координирају своје заједничке пројекте и успостављају редовну конекцију са свим студентима.

У складу са свим напред написаним, Универзитет у Новом Пазару оцењује да је установа испунила стандард тринаест који третира учешће и улогу студената у самовредновању и провери квалитета Универзитета.

До сада су постигнути следећи резултати:

1. Студенти преко представника које делегира Студентски парламент учествују у раду Сената Универзитета и наставно-научним већима Департмана, у делу који се односи на студентска питања.

2. Студенти преко представника које делегира Студентски парламент учествују у раду Комисије за праћење процеса унапређења и обезбеђења квалитета Одбора за унапређење и обезбеђење квалитета Универзитета у Новом Пазару.
3. Студенти са Центром за мониторинг, евалуацију и акредитацију учествују у реализацији анкетних упитника.
4. Резултати вредновања које спроводе Комисија за праћење процеса унапређења и обезбеђења квалитета и Центар за мониторинг, евалуацију и кредитацију јавно су обзнањени и доступни студентима.
5. Студенти показују иницијативу за активно учешће у решавању конкретних изазова у наставном процесу у директној комуникацији са Одбором за унапређење и обезбеђење квалитета Универзитета у Новом Пазару и Центром за мониторинг, евалуацију и акредитацију.

+++ - изузетно

++ - значајно

+ - мало

0 - никако

S	Предности /Унутрашње снаге/Потенцијали	O	Могућности
	<p>Активно учешће у телима и органима Универзитета у Новом Пазару +++ Добра сарадња студената и Одбора за унапређење и обезбеђење квалитета +++ Рад студената у Сенату Универзитета +++ Рад студената на Наставно-научним већима Универзитета +++ Сарадња студената са Центром за мониторинг, евалуацију и акредитацију +++</p>		<p>Одржавање контаката и сарадња са бившим студентима и њиховим послодавцима с циљем добијања повратних информација релевантних за унапређење наставе ++</p>
W	Унутрашње слабости	T	Опасности/слабости
	<p>Недовољно развијене процедуре и поступци интерне провере квалитета +</p>		<p>Могућност да се у телима и организацијама нађу студенти који ће заступати личне, а не опште интересе</p>

<p>Мањи одзив студената за учешће у on-line анкетама</p> <p>++</p> <p>Незаинтересованост студената за квалитетно учешће у процесу евалуације и унапређење квалитета</p> <p>+</p>	++
--	----

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда

Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Подстицање активнијег учешћа студената у систему провере квалитета и процесу самовредновања	Управа Универзитета Стручни органи Студентски парламент	Континуирано	
Јачање механизма за директно и индиректно учешће студената у самовредновању	Управа Универзитета Департмани Стручни органи Студентски парламент	Континуирано	
Организација семинара о улози студената у систему унапређења квалитета на Универзитет у Новом Пазару	Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију	Континуирано	Број одржаних семинара Број учесника по семинару
Рад на подизању нивоа свести студената о значају вредновања квалитета наставе	Студентски парламент	Континуирано	Повећање пропорције студената при on-line вредновању квалитета наставе

Показатељи и прилози за стандард 13:

Прилози

[13.1 Статут Универзитета у Новом Пазару, Одељак Студентски парламент](#)

[13.2 Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета](#)

[13.3. Правилник Студентског парламента](#)

[13.4. Одлука о именовању Одбора за унапређење и обезбеђења квалитета](#)

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА

Универзитет у Новом Пазару облигативно спроводи систематично праћење и проверу квалитета наставног процеса, педагошког рада професора, наставника, асистената и сарадника у настави.

Статутом Универзитета утемељен је Одбор за обезбеђење и унапређење квалитета. Овај орган, као стручно и саветодавно тело, планира и анализира вредновања целокупног наставног процеса и научноистраживачког рада и управља тим процесима.

Одбор за обезбеђење и унапређење квалитета одређује и примењује мере у складу са одлукама Сената Универзитета и Наставно-научних већа департмана, те одредбама Закона о високом образовању.

Одбор једном годишње, а према потреби и више пута, о својим пројектима, плановима, реализацији текућих ствари извештава Сенат Универзитета.

Поред Одбора за обезбеђење и унапређење квалитета, Универзитет у Новом Пазару, као засебну организациону јединицу, оформио је и Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију.

Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију је извршни орган који врши проверу квалитета свих аспеката наставног процеса, педагошког рада професора, наставника, асистената и сарадника у настави, редовности извођења наставе, техничких и других услова неопходних за квалитетан рад.

Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију два пута годишње врши свеобухватно анкетирање свих учесника наставног процеса, као и органа и служби Универзитета. У сарадњи са Студентским парламентом анкетирају се студенти свих департмана основних и мастер студија, као и прве године докторских студија. Анкетни упитник припрема се у координацији са Одбором за обезбеђење и вредновање квалитета. На основу добијених резултата, предлажу се мере за побољшање одређеног аспекта наставног процеса.

Једном годишње, Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију врши анкетирање свршених студената Универзитета о квалитету наставних садржаја, наставноме кадру, условима студирања и њиховим предлозима за унапређење рада Универзитета.

Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију ступа у контакт са послодавцима својих бивших студената, од којих добија сазнања о практичној примени стечних знања својих студената, њиховим компетенцијама, успешности у ужој стручној области и другим референтним показатељима.

Такође, прикупљају се и анализирају подаци о пролазности студената на испитима, успеху, однос уписаних и дипломираних студената и сл.

Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију резултате својих истраживања презентује Одбору за обезбеђивање и вредновање квалитета, а према посебној потреби и захтеву и другим инстанцама Универзитета.

Научна-наставна већа департмана, у сарадњу са Проректором надлежним за науку прати научно усавршавање наставног особља, њихове радове у међународним и домаћим публикацијама, самостална издања, учешћа на научним конференцијама и друге референце од научног и јавног значаја.

Уобичајено је да се на крају сваке календарске године припремају годишњи извештаји о раду који обухватају податке о организацији, редовним и ванредним активностима у свим областима рада, о раду органа управљања и пословођења, стручних тела, одбора и

Студентског парламента. Припрема се и годишњи извештај о финансијском пословању, као и финансијски план Универзитета у Новом Пазару, које усваја Савет.

АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА ТРЕНУТНЕ СИТУАЦИЈЕ

Универзитет у Новом Пазару, према свим вредносним показатељима, испуњава све захтеве стандарда четрнаест. Универзитет је дефинисао стандарде провере квалитета и праћења наставног процеса, обезбедио је органе који се овим питањем примарно и у континуитету баве, и механизме укључења у овај процес свих заинтересираних субјеката, мапираних група и уопштено учесника наставних процеса.

Одбор за обезбеђивање и вредновање квалитета као стратешко тело координира свим пројектима чији је извршилац Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију у сарадњи са другим субјектима. Укљученост студената у органе обезбеђивања и вредновања квалитета је максимално испоштована, а онај део који се најдиректније тиче самих студената ради се у координацији са Студентским парламентом.

Свеобухватна анкетања студената се врше редовно и према потребама ванредно. Резултати анкетања су транспарентни и доступни студентима.

Универзитет у Новом Пазару је свестан да континуирано треба радити на унапређењу квалитета, што обухвата промовисање и јачање свести о култури квалитета у свим делатностима Универзитета, важности редовне метрике, припреме и иновирања алата за њено спровођење. Само релевантни и конкретни подаци и њихова непристрасна и објективна анализа, могу обезбедити напредак и бољи квалитет рада, а тиме и исходе високог образовања на Универзитету и свим његовим чланицама.

+++ - изузетно

++ - значајно

+ - мало

0 - никако

S	Предности снаге/Потенцијали	/Унутрашње	O	Могућности
	Успостављен је систем обезбеђивања и праћења квалитета +++			Јачање свести и још већа подршка даљем унапређењу система обезбеђења и провере квалитета наставних процеса и научноистраживачког рада на Универзитету
	Редовно анкетања студената о квалитету наставног процеса +++			
	Активно учешће студената у раду органа Универзитета у Новом Пазару +++			
	Коридинација стратешког планера Одбора за обезбеђивање и вредновање квалитета и извршног органа Центра за мониторинг, евалуацију и акредитацију			

	+++ Сарадња Центра за мониторинг, евалуацију и акредитацију и Студентског парламента у пројектима вредновања квалитета и праћења наставних процеса +++		
W	Унутрашње слабости	T	Опасности/слабости
	Слабији одзив студената за учешће у on-line анкетама +++ Спорадично пробијање рокова представљања резултата истраживања +		Већа посвећеност студената и наставника развоју културе квалитета ++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда

Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Формирање и ажурирање електронске базе података за континуирано праћење квалитета рада Универзитету у Новом Пазару на свим нивоима	Управа Универзитета Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију	Континуирано	Креирана база података
Унапређење квалитета рада Универзитета у Новом Пазару коришћењем резултата добијених студентским вредновањем	Управа Универзитета у Новом Пазару Одбор за обезбеђивање и вредновање квалитета Центар за мониторинг,	Континуирано	

	евалуацију и акредитацију		
Промовисање ширења свести о потреби редовне контроле квалитета и самовредновања на Универзитету	Управа Универзитета у Новом Пазару Одбор за обезбеђивање и вредновање квалитета Центар за мониторинг, евалуацију и акредитацију	Континуирано	

Показатељи и прилози за стандард 14:

Прилози

[Прилог 14.1 Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.](#)

Стандард 15. Квалитет докторских студија

Квалитет докторских студија се обезбеђује кроз унапређење научноистраживачког рада, односно уметничкоистраживачког рада, осавремењавање садржаја студијских програма докторских студија и редовно праћење и проверу њихових циљева, постизање научних, односно уметничких способности студената докторских студија и овладавање специфичним академским и практичним вештинама потребним за будући развој њихове каријере.

Универзитет у Новом Пазару је од првог дана свог оснивања интензивно радио на развоју услова за квалитетан научноистраживачки рад. Први резултат је био оснивање Центра за постдипломске студије, који је почео са радом 2003. године. Тада је овај Центар почео да организује постдипломске магистарске студије на Факултету за хуманистичке науке, Факултету за менаџмент и пословну економију, Правном факултету као и Факултету за информационе технологије. Истовремено, Универзитет је прихватао пријаве докторских дисертација од стране магистара наука. Ову могућност је искористио велики број појединаца од којих је до сада завршило више од 60 особа из целе Европе – Србије, Црне Горе, Босне и Херцеговине, Северне Македоније, Хрватске, Словеније, Немачке и САД-а. Одбрањене дисертације су значајне, не само за развој региона него и од глобално. Велики број дисертација су третирале иновативне теме, које се не могу наћи на другом универзитетима. Посебни квалитет доктора наука Универзитета у Новом Пазару показује и чињеница да апсолутна већина њих ради на престижним пословима у региону и шире, као наставници на универзитетима, руководиоцу истраживачких центара и на руководећим местима у приватним предузећима и јавним службама.

Сходно дозволи за рад број I 612-00-232/2002-04 од 13.10.2003. године, организоване су магистарске студије као и пријаве и одбране докторских дисертација према Закону о универзитету из 2002. године. Анализирајући одбрањене теме магистарских и докторских радова, да се приметити да је велики број браћен из области друштвено-хуманистичких наука и да се респектабилан број може сврстати у интердисциплинарне теме. У посматраном периоду (2019.-2022.) су на Универзитету одбрањена 0 магистарска рада као и 9 докторских дисертација.

Област одбране рада	Број доктора наука	Број магистара наука	Научна област
Економија	2	0	Друштвено-хуманистичке науке
Филологија	2	0	Друштвено-хуманистичке науке
Педагогија	1	0	Друштвено-хуманистичке науке
Право	4	0	Друштвено-хуманистичке науке
Информатика	0	0	Природно-математичке науке
Уметност	0	0	Уметност
Укупно	9	0	

Променом законских оквира, као и увођењем болоњског система студирања, Универзитет тежи ка акредитацији иновативних студијских програма на нивоу докторских академских студија. Код дизајна ових програма, неопходно је имати у виду потребе привреде, као и потребе друштва за општим развојем. Научне области на које Универзитет тренутно

концентрише свој научноистраживачки рад су из области друштвено-хуманистичких, природно-математичких наука као и из области уметности.

На основу тога дефинисани су следећи задаци докторских студија:

- стварање нових и релевантних знања, спознаја и уметничких пракси те њихова примена;
- образовање истраживача у одабраном научном или уметничком подручју;
- оспособљавање доктораната за самосталан, истраживачки и интердисциплинарни приступ проблемима, за самостално истраживање те за критичко оцењивање рада других;
- стицање знања, искустава и вештина која морају омогућити докторима наука креативно и на истраживањима утемељено решавање сложених проблема;
- интернационализација истраживачког рада на Универзитету.

Сви наставници ангажовани на докторским студијама Универзитета по квалитету научноистраживачког рада задовољавају услове прописане стандардима Националног савета за високо образовање.

Сенат Универзитета, у сарадњи са Наставно-научним већима Департмана, Центром за мастер и докторске студије и Одбором за обезбеђење и унапређење квалитета сваке године обавља самооцењивање на темељу годишњих извештаја ментора и доктораната. Критеријуми оцењивања обухватају научну или уметничку продукцију наставника и доктораната, наставу, релевантност и квалитет докторских дисертација, статистичке показатеље трајања студирања, статистичке показатеље годишњег броја нових доктора у односу према броју доктораната те остварену међународну сарадњу.

Праћење, анализа и унапређење у постизању научних компетенција, академских и практичних вештина студената докторских студија заснива се на извештајима о напредовању студената које саставља Центар за мастер и докторске студије и прослеђује их дотичном Департману. Посебан акценат током наставе, и свакако током писања докторске дисертације, Универзитет ставља на развој научноистраживачких вештина студената. На тај начин се студенти подстичу да континуирано раде на истраживањима и своје научноистраживачке резултате саопштавају на научним конференцијама, објављују у научним часописима са рецензијом, презентују јавности.

Стално праћење, анализа и унапређење политике уписа студената на докторске студије подразумева повремене корекције критеријума рангирања студената, које осим успеха на претходним нивоима студија узима у обзир објављене радове и учешће на пројектима, као и статус запослења у настави на високошколској установи. Политика уписа на докторским студијама на Универзитету прати друштвене потребе, као и постојеће ресурсе на Универзитету.

Систематично се прати, оцењује и активно подстиче научни напредак наставника и ментора, пре свега захваљујући високим критеријумима за избор наставног особља. Тиме се повећава фактор броја потенцијалних ментора према броју студената докторских студија.

Универзитет у Новом Пазару, преко система менторства и обавезног објављивања научних радова својих студената докторских студија, обезбеђује континуирано праћење и мониторинг њиховог рада. Ово се остварује тако што сваки ментор мора да поднесе извештај о статусу кандидата којем је ментор или са којим је сарађивао током докторских студија Департману као и Сенату Универзитета.

Универзитет у Новом Пазару пружа јавни увид у дигитални репозиторијум на свом сајту <http://repositorijum.uninp.edu.rs/>. Овде се трајно чувају електронске верзије одбрањених докторских дисертација, заједно са извештајем комисије за оцену дисертације, подацима о ментору и саставу комисије и подацима о научним радовима кандидата чије је објављивање било предуслов за одбрану. Поред свог репозиторијума, Универзитет у Новом Пазару шаље

копије одбрањених докторских дисертација, заједно са копијом извештаја о одбрањеној дисертацији на сајт Националног Репозиторијума Дисертација у Србији (НарДуС), где су дисертације доступне на сајту: <http://nardus.mpn.gov.rs/>.

SWOT Анализа

Квантификација процене снаге, слабости, прилика и претњи испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ високо значајно

++ средње значајно

+ мало значајно

1 без значајности

		СНАГЕ	СЛАБОСТИ
ПРИЛИКЕ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Раст интересовања младих из земље и иностранства за стручно напредовање (+++) ➤ Све већа потражња за студије на светским 	<ul style="list-style-type: none"> • Поверење у установу (+++) • Умреженост са престижним иностраним универзитетима (+++) • Успостављен рад са 	<ul style="list-style-type: none"> • Делимично непознавање светских језика од стране наставника (+++) • Недовољан број међународних пројеката из области
ПРЕТЊА	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Честа промена система акредитације (+++) ➤ Национална и међународна 	<ul style="list-style-type: none"> • Континуирано усавршавање младих наставника (++) • Референтан број 	<ul style="list-style-type: none"> • Политизација одлука о акредитацији (+++)

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда

Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Акредитација докторских студија на енглеском језику	Управа Универзитета Руководиоци департмана	2024.	Број акредитовних студијских програма
Шпдретање постдокторских студија	Управа Универзитета Руководиоци департмана	2023.	Број акредитовних студијских програма

Акредитација докторских студија из области права	Управа Универзитета Руководиоци департмана за правне науке	2023.	Број акредитовних студијских програма
--	---	-------	---------------------------------------

Показатељи и прилози за стандард 15:

[Табела 15.1. Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија,](#)

[Табела 15.2. Списак организационих јединица које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи \(Савет докторских студија, докторска школа...\)](#)

[Табела 15.3. Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе](#)

[Прилог 15.1 Правилник докторских студија](#)

[Прилог 15.2 Извод из Статута који регулише докторске студије](#)

[Прилог 15.3 Правилник о избору ментора](#)

[Прилог 15.4 Поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта](#)