

UNIVERZITET U NOVOM PAZARU

Senat Univerziteta

Broj:1172/23/VI-1

Novi Pazar, 28.09.2023. godine

Na osnovu člana 46. Statuta Univerziteta u Novom Pazaru, Senat Univerziteta u Novom Pazaru, na sjednici održanoj 28.09.2023. godine usvojio je

P R A V I L N I K O RADU CENTRA ZA PREDUZETNIŠTVO I INOVACIJE UNIVERZITETA U NOVOM PAZARU

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Pravilnik o radu Centra za preduzetništvo i inovacije, Univerziteta u Novom Pazaru (u daljem tekstu: Pravilnik) reguliše organizaciju, poslovanje, uslove i način korišćenja usluga Centra za preduzetništvo i inovacije.

Član 2.

Centar za preduzetništvo i inovacije Univerziteta u Novom Pazaru, na engleskom: „Center for Entrepreneurship and Innovation“, skraćena: „CEI“ na latiničnom pismu (u daljem tekstu: Centar) je organizaciona jedinica Univerziteta u Novom Pazaru, bez svojstva pravnog lica.

Član 3.

Centar svoju djelatnost obavlja u prostoru Univerziteta u Novom Pazaru, u ulici Dimitrija Tucovića bb.

Član 4.

Centar je organizovan i radi prema nacionalnim i međunarodnim standardima i važećim zakonima i propisima koji se odnose na delatnost u kojoj obavlja usluge.

Radi unapređenja delatnosti i koordiniranja rada, Centar može ostvariti saradnju sa drugim srodnim udruženjima u zemlji i inostranstvu, uz saglasnost rektora.

Član 5.

Centar u okviru svoje delatnosti doprinosi razvoju nastavne i naučno-istraživačke delatnosti Univerziteta i povezivanju sa privrednim, vladinim i nevladinim sektorom.

Član 6.

Centar ima svoje organe i to: Nadzorni odbor i menadžera. Nadzorni odbor i menadžer se, u okviru svojih nadležnosti i ovlašćenja, zalažu za ostvarivanje programa rada i ciljeva Centra zbog kojeg je osnovan.

Član 7.

Članove Nadzornog odbora čine tri člana i to:

1. rektor,
2. rukovodilac departmana za ekonomske i računarske nauke,
3. predsjednik Savjeta za razvoj i inovacije.

Umjesto rektora, rektora može imenovati jednog od prorektora da bude član Nadzornog odbora.

Član 8.

Nadzorni odbor:

- prati realizaciju Program rada Centra sa pratećim Finansijskim planom na godišnjem nivou i daje mišljenje na isti prije usvajanje od strane Senata,
- daje mišljenje na Izvještaj o radu Centra sa pratećim Finansijskim izveštajem na godišnjem nivou,
- predlaže Senatu druge aktivnosti Centra.

Menadžer Centra učestvuje u radu Nadzornog odbora, bez prava glasa.

Nadzorni odbor radi u sednicama, koje se održavaju po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova od ukupnog broja članova.

Član 9.

Centar ima menadžera.

Menadžer Centra imenuje rektor na tri godine, sa mogućnošću ponovnog imenovanja.

Menadžera može razriješiti rektor Univerziteta i prije isteka mandata zbog nedovoljnog angažovanja i učestvovanja u realizaciji ciljeva Centra.

Na zahtjev menadžera, rektor može imenovati pomoćnika menadžera.

Član 10.

Menadžer Centra mora biti najmanje docent, vanredni ili redovni profesor iz oblasti djelovanja Centra.

Član 11.

Menadžer ima sljedeće obaveze:

- predstavlja i zastupa Centar pred organima Univerziteta,
- predlaže Senatu Univerziteta Program rada Centra sa pratećim Finansijskim planom na godišnjem nivou, najkasnije do 30. novembra tekuće godine za narednu godinu,
- predlaže Senatu Univerziteta Izvještaj o radu Centra sa pratećim Finansijskim izveštajem na godišnjem nivou, najkasnije do 31. januara tekuće godine za prethodnu godinu,
- obavlja sve aktivnosti vezane za realizaciju ciljeva Centra,
- stara se o kvalitetnom i blagovremenom obavljanju poslova Centra i ostvarivanju njenih ciljeva,
- predlaže Rektor, Nadzornom odboru i Senatu savjetu mjere za ostvarivanje ciljeva i obavlja i druge poslove koje mu povjere nadležni organi Univerziteta.

II POSLOVI I ZADACI CENTRA ZA PREDUZETNIŠTVO I INOVACIJE

Član 12.

CEI u okviru svoje delatnosti obavlja sledeće poslove:

- Izrada biznis planova od interesa za privredni razvoj,
- Ponuda rješenja za pojedinačne poslovne probleme,
- Pomoć inovatorima i preduzetnicima regiona u konkretizaciji svojih ideja,
- Promocija preduzetništva i inovativnosti među stanovništvom,
- Saradnička funkcija između Univerziteta u Novom Pazaru i tržišta rada kada je kreiranje i razvoj novih nastavnih planova i programa u pitanju,
- Pomoć u realizaciji istraživanja za doktorske disertacije koje su potrebne privredi regiona,
- Unaprjeđenje mogućnosti za stručnu praksu studenata,
- Savjetovanje za razvoj karijere studenata,
- Razvoj infrastrukture radi bolje povezivanja ponude i potražnje radnih mjesta,
- Podrška razvoja inovativnih tehnologija, posebno iz oblasti robotike, vještačke inteligencije i kriptografije. Osnivanje centra omogućava da se ove tehnologije bolje razumiju i primjene u različitim sektorima društva, uključujući industriju, medicinu, bezbednost, saobraćaj i druge,
- Centar može da pruži prostor za inovativna istraživanja i razvoj novih tehnoloških rješenja.

Član 13.

Posebna misija Centra je buđenje i razvoj svijesti o preduzetništvu.

Ovaj cilj Centar će se realizirati na sljedeće načine:

- Buđenje svijesti o temi preduzetništvo;
- Ponuda osnovnih alata za uspješnu implementaciju start-up projekta kroz različite formate;
- Konkretni savjete i ponude podrške za sve koji žele da ostvare svoju ideju.

Član 14.

Misija centra će se realizirati organizacijom:

- Savjetovanjem (konsalting). Ovo obuhvata individualno savjetovanje za sve zainteresovana lica koja žele da osnivaju privredno društvo ili da prošire svoju djelatnost.
- Radionicama. Informativne radionice daju pregled svih neophodnih koraka za realizaciju jedne biznis ideje.
- Seminarima. Stručni seminari u saradnju sa departmanima Univerziteta u Novom Pazaru žele prikazati zainteresovanim licima nove tehnike i trendove u poslovanju.

III KORIŠĆENJE USLUGA CENTRA ZA PREDUZETNIŠTVO I INOVACIJE

Član 15.

Pravo na korišćenja usluga Centra imaju svi zaposleni, nastavnici i saradnici, kao i studenti Univerziteta, što se dokazuje imenom na spisku zaposlenih ili indeksom ali i privrednici i organizacije van Univerziteta.

Usluge Centra su besplatne za zaposlene, nastavnike i saradnike, studente gdje se usluga primarno tiče Univerziteta ili karijernog savjetovanja i povezivanja studenata za poslodavcima.

Kada je u pitanju davanje usluga pojedincima, preduzećima i organizacijama van Univerziteta, Centar se za svaki pojedinačni slučaj obraća Rektoratu za formiranje cijene usluge.

Član 16.

Zaposleni i studenti Univerziteta mogu koristiti usluge drugih centara putem međusobne saradnje sa drugim organizacijama, pri čemu snose kotizaciju koju Centar ustanovljava za svaki pojedinačni slučaj, uz saglasnost Rektora.

Član 17.

Centar ne može pružati usluge licima, preduzećima i organizacijama koje se nalaze na domaćim i međunarodnim poternicama i registrima. Centar ne može pružati usluge za oblasti koje su suprotne etičkim načelima Univerziteta u Novom Pazaru.

Član 18.

Svim korisnicima usluga dozvoljeno je da pristupe kancelariji Centra na dogovorene sastanke i obuke.

Član 19.

Cijena usluga se utvrđuje za svaki pojedinačni slučaj posebno, uz saglasnost Rektora, nakon čega se potpisuje poseban ugovor za svaki pojedinačni slučaj.

Član 20.

Korisnici su dužni da plate usluge, na osnovu ugovora o pružanju usluga, za koje im je, uz saglasnost Rektora, dostavljena faktura za plaćanje. Ukoliko korisnik ne plati u dogovorenom roku, upućuje mu se pismena opomena.

Član 21.

Korisnik koji, ovim Pravilnikom u utvrđenim rokovima, ne izvrši plaćanje usluge prelazi na „crnu listu“, kojom se zabranjuje bilo kakva dalja saradnja Centra sa korisnikom sve dok Rektor ne dozvoli novu saradnju.

Član 22.

Ukoliko korisnik ne pristane da nadoknadi ugovorenu uslugu, naplata će se izvršiti putem suda.

Član 23.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK SENATA – REKTOR
prof. dr. Suad Bećirović