

PRAVILNIK O DOKTORSKIM¹ STUDIJAMA

OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se organiziranje i izvođenje nastave na doktorskim akademskim studijama (u daljem tekstu: doktorske studije), upis na doktorske studije, način sprovođenja ispita i istraživačkog rada, postupak prijave i odbrane doktorske disertacije, postupak promocije doktora nauka, kao i druga pitanja od značaja za ostvarivanje doktorskih studija na Univerzitetu u Novom Pazaru (u daljem tekstu: Univerzitet).

Član 2.

Na doktorske studije primjenjuju se odredbe Zakona o visokom obrazovanju, Statuta i drugih općih akata Univerziteta kojima se regulišu ove studije, kao što su odredbe o: pravilima studija, nastavi, ispitima i ocjenjivanju, obezbjeđenju i kontroli kvaliteta, nastavna i druga udžbenička literatura kao i status i mobilnost doktoranada.

Na doktorske akademske studije, u dijelu koji nije reguliran ovim pravilnikom, analogno se primjenjuju pravila osnovnih akademskih studija.

Član 3.

Doktorske studije se izvode na osnovu akreditovanog studijskog programa, traju tri školske godine sa obimom od 180 ESPB bodova i njihovim završetkom se stiče naučni naziv doktor nauka, odnosno, doktor umjetnosti.

Član 4.

Zadaci doktorskih studija su:

- stvaranje novih i relevantnih znanja, spoznaja i umjetničkih praksi te njihova primjena;
- obrazovanje istraživača u odabranom naučnom ili umjetničkom području;
- osposobljavanje doktoranada za samostalan, istraživački i interdisciplinarni pristup problemima, za samostalno istraživanje te za kritičko ocjenjivanje rada drugih;
- sticanje znanja, iskustva i vještina, koje moraju omogućiti doktorima nauka kreativno i na istraživanjima utemeljeno rješavanje složenih problema;
- internacionalizacija istraživačkog rada na Univerzitetu.

ORGANIZACIJA DOKTORSKIH STUDIJA

Član 5.

Univerzitet može organizirati doktorske studije u suradnji sa drugom visokoškolskom ustanovom u zemlji ili inostranstvu, pod uslovom da je taj studijski program akreditovan.

Međusobni odnosi Univerziteta i druge visokoškolske ustanove iz st. 1. ovog člana uređuju se ugovorom, koji naročito sadrži: uslove i način obezbjeđenja kadrova, prostora, opreme, nastavne, stručne, naučne i druge literature, uslove za angažiranje nastavnika i drugih lica koja

¹ Naziv Pravilnika je promjenjen odlukom broj 1039/VII-1 od 28.08.2025.

učestvuju u nastavi i koja daju stručnu podršku u organizaciji doktorskih studija, financijske obaveze i druga pitanja od interesa za ugovorne strane.

Član 6.

Organizacijom i izvođenjem doktorskih akademskih studija upravlja rukovodilac centra za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje, koga imenuje Senat Univerziteta.

Rukovodilac centra za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje:

u suradnji sa departmanima Univerziteta priprema prijedlog studijskog programa doktorskih studija za Senat Univerziteta;

u suradnji sa departmanima predlaže nastavnike za izvođenje studijskog programa;

organizira i neposredno prati realizaciju svih oblika nastave na doktorskim studijama;

koordinira rad nastavnika koji izvođe studijski program i kontroliraju realizaciju plana izvođenja nastave;

učestvuje u organizovanju i sprovođenju aktivnosti i mjera za kontrolu kvaliteta doktorskih akademskih studija koje se preduzimaju u skladu sa općim aktima Univerziteta;

objavljuje Konkurs na oglasnoj tabli i na zvaničnoj internet stranici Univerziteta;

obavlja i druge poslove u vezi sa organiziranjem i izvođenjem doktorskih studija u skladu sa zakonom, Statutom Univerziteta i ovim pravilnikom.

UPIS NA DOKTORSKE STUDIJE

Član 7.

Upis na doktorske studije vrši se na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Senat Univerziteta na akreditovane studijske programe.

Konkurs se objavljuje na zvaničnoj internet stranici Univerziteta i može se objaviti i u drugim sredstvima javnog informisanja.

Konkurs sadrži broj doktoranada za upis, uslove upisa, naziv studijskog programa i rokove za upis.

Član 8.

Pravo prijave na konkurs za upis na doktorske studije imaju kandidati koji su završili:

- master akademske studije sa najmanje 300 ESPB bodova ili
- osnovne studije i stekli VII-1 stepen po odredbama zakona koji su važili do stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju (diplomirani bez mastera).

Ukoliko je kandidat na prethodnim studijama imao prosječnu ocjenu ispod 8 (osam), neophodno je polaganje prijemnog ispita.

Sadržaj prijemnog ispita određuje rukovodilac centra za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje na prijedlog Nastavno-naučnog vijeća datog departmana.

Član 9.

Studijskim programom doktorskih studija se može predvidjeti da se dio završenog studijskog programa magistarskih studija, stečenih po prethodno važećim zakonskim propisima, priznaje za dio studijskog programa doktorskih studija.

Student magistarskih studija, upisan po prethodno važećim zakonskim propisima, može u toku studija preći na studijski program doktorskih studija u okviru istih ili srodnih oblasti.

Član 10.

O stavovima navedenim u članu 9. ovog Pravilnika na prijedlog stručne komisije, koju imenuje Nastavno-naučno vijeće datog departmana za svaki studijski program posebno, odluku donosi rukovodilac centra za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje.

Član 11.

Kandidat za upis dužan je podnijeti prijavu i priložiti dokumenta predviđena konkursom.

U slučaju da je broj prijavljenih kandidata veći od broja određenog u konkursu, redosljed kandidata za upis (rang lista) utvrđuje se na osnovu opće prosječne ocjene ostvarene na osnovnim i master akademskim studijama, dužine studiranja i ostvarenih naučnih rezultata, kao i rezultata postignutog na prijemnom ispitu.

Vrednovanje prosjeka sa osnovnih i master studija vrši se srazmjerno raspodjeli ESPB bodova na nivoima studija i maksimalan broj ostvarenih bodova po ovom osnovu je 40.

Ostvareni naučni rezultati boduju se shodno Pravilniku o postupku, načinu vrednovanja i kvantitativnom iskazivanju naučno-istraživačkih rezultata istraživača („Sl. glasnik RS“, br. 24/2016 i 21/2017), a maksimalan broj ostvarenih bodova po ovom osnovu je 40.

Rezultati na prijemnom ispitu nose maksimalno 20 bodova.

Kandidati koji su oslobođeni od prijemnog ispita po automatizmu dobijaju 20 poena.

Član 12.

Postupak rangiranja sprovodi komisija za upis doktoranada na doktorske studije.

Komisiju, pored rukovodioca centra za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje, čine još dva nastavnika Univerziteta.

Predsjednik komisije je rukovodilac centra za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje, dok ostale članove komisije imenuje Senat.

Član 13.

Za kandidate, koji su na prethodnim studijama imali prosječnu ocjenu ispod 8 (osam), organizuje se prijemni ispit.

Prijemni ispit se polaže po pravilu u vidu testa iz dva predmeta s osnovnih i/ili master akademskih studija. Predmete za svaki studijski program određuje Nastavno-naučno vijeće odgovarajućeg departmana.

Prijemni ispit organizuje komisija za upis doktoranada.

Član 14.

Kandidati sa istim uspjehom imaju pravo upisa pod jednakim uslovima.

Rezultati postupka rangiranja objavljuju se na oglasnoj tabli i zvaničnoj internet stranici Univerziteta.

Kandidat koji smatra da postupak rangiranja nije pravilno sproveden ima pravo prigovora, u roku od 24 sata od objavljivanja rang liste.

O prigovoru odlučuje rektor Univerziteta, po pribavljenom mišljenju komisije za upis.

Odluka po prigovoru iz stava 3 ovog člana mora se donijeti u roku od 24 sata od podnošenja prigovora. Odluka se saopštava podnosiocu prigovora i objavljuje na oglasnoj tabli Univerziteta.

Član 15.

Komisija za upis dužna je da dostavi konačan izvještaj o rezultatima upisa doktoranada rektoru Univerziteta.

Član 16.

Kandidat je ostvario pravo na upis ukoliko se nalazi na rang listi do broja koji je konkursom predviđen za upis.

Kandidat koji je ostvario pravo na upis, a u predviđenom roku nije izvršio upis, gubi to pravo, a umjesto njega pravo na upis stiže sljedeći kvalifikovani kandidat na rang listi.

Član 17.

Doktorand zaključuje sa Univerzitetom ugovor o studiranju, kojim se bliže utvrđuju njihova međusobna prava i obaveze i visina školarine.

Član 18.

Strani državljani imaju pravo upisa na doktorske studije pod jednakim uslovima kao državljani Republike Srbije, uz uslov da poznaju jezik na kojem se studijski program izvodi.

STRUKTURA STUDIJSKOG PROGRAMA

Član 19.

Studijski programi doktorskih studija podijeljeni su na studijske godine i semestre.

U skladu sa ESPB, obim studijskog programa iznosi 60 ESPB u jednoj studijskoj godini, odnosno 30 ESPB u jednom semestru.

Studijski program doktorskih studija sadrži opće i posebne uslove koje doktorand mora da zadovolji za sticanje određenog znanja, i to:

- prikaz predmeta (kurseva) (individual course units) sistematizovanih po studijskim godinama, semestrima i pripadnosti obaveznim zajedničkim predmetima (naučna baza, fundamentalni i stručni predmeti), izbornim stručnim predmetima i slobodnim izbornim predmetima;
- broj ESPB za svaki predmet (kurs);
- prikaz organizacije nastave;
- prikaz doktorske disertacije sa brojem ESPB i planiranim terminima za početak i završetak njene izrade.

Član 20.

Ukupan broj časova aktivne nastave je usklađen sa pravilima koje propisuje Nacionalni savjet za visoko obrazovanje.

Doktorska disertacija je završni dio studijskog programa doktorskih studija.

REALIZACIJA STUDIJSKOG PROGRAMA I NASTAVE

Član 21.

Studijska godina organizuje se u dva semestra: zimskom i ljetnjem.

Studijski program doktorskih studija realizuje se kroz:

- nastavu,
- istraživački rad,
- izradu i odbranu doktorske disertacije.

Član 22.

Nastava se izvodi kao grupna ili individualna (mentorska).

Grupna nastava izvodi se ukoliko na jednom predmetu ima pet ili više doktoranada, odnosno, ako je ovakav vid nastave neophodno organizovati zbog prirode (karaktera) predmeta.

Individualna (mentorska) nastava izvodi se ukoliko na predmetu ima manje od pet doktoranada.

Odluku o vrsti nastave koja će se organizovati donosi Senat Univerziteta, na prijedlog Nastavno-naučnih vijeća departmana.

Član 23.

Nastavu na doktorskim studijama mogu izvoditi profesori izabrani u odgovarajuća naučna, nastavnička, odnosno umjetnička zvanja, koji imaju odgovarajuće rezultate u oblasti koju predaju, u skladu sa standardima za akreditaciju doktorskih studija.

Član 24.

Ispiti se održavaju tokom redovnih ispitnih rokova, u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju.

Polaganjem ispita rukovodi predmetni nastavnik.

Ocjene na ispitu su 5 (nedovoljan), 6 (dovoljan), 7 (dobar), 8 (vrlo dobar), 9 (izuzetno dobar) i 10 (odličan).

Ispiti su javni. Javnost se obezbjeđuje objavljivanjem vremena i mjesta održavanja ispita, kao i mogućnošću prisustva drugih doktoranada na ispitu.

Član 25.

Doktorand stiče pravo upisa u treći i peti semestar ukoliko je ostvario obavezan broj ESPB bodova, prema opštim aktima Univerziteta o broju ostvarenih ESPB bodova, u toku prve godine, odnosno, druge godine studija, uz ispunjenje finansijskih obaveza prema Univerzitetu.

Član 26.

Polaznim istraživanjima vezanim za doktorsku disertaciju doktorand se bavi u cilju pripreme za izradu doktorske disertacije. Osnovna svrha naučno-istraživačkih radova je da:

- omogući doktorandu da pokaže obimno znanje i duboko razumijevanje problema u naučnoj oblasti koju je odabrao, kao i poznate načine rješavanja ovih problema;
- pruži sopstveni kritički osvrt na predstavljanje opisanih problema i rješenja;
- identifikuje aktuelan problem, ili probleme, u užoj naučnoj oblasti za koje bi izveo samostalna istraživanja i ciljeve koje bi želio tim istraživanjima da ostvari;
- izloži polazne hipoteze i očekivane naučne rezultate;
- navede osnovne metode istraživanja koje će koristiti pri rješavanju postavljenog problema i obrazloži njihov izbor;
- prikazuje rezultate istraživanja na koncizan način;
- navede literaturu koju je koristio u istraživanju.

Član 27.

Polazna istraživanja i naučno-istraživački rad za doktorsku disertaciju doktorand obavlja pod nadzorom mentora.

Mentor je obavezan da vodi doktoranda tokom izrade doktorskog rada, prati kvalitet rada doktoranda, podstiče objavljivanje njegovih radova te omogući sudjelovanje u naučnim i umjetničkim projektima.

Mentor može biti nastavnik u radnom odnosu na Univerzitetu iz reda nastavnika uže naučne oblasti doktorske disertacije.

Mentor na doktorskim studijama u polju društveno-humanističkih nauka može biti nastavnik koji je u prethodnih deset godina ostvario **najmanje 24 boda**, i to: najmanje 4 boda za rad u časopisu sa lista SSCI, ERIH, HEINONLINE i EconLit ili u časopisu kategorije M24, i najmanje 20 bodova za radove u kategorijama: M11; M12; M13; M14; M21; M22; M23; M24; M31; M32; M33; M34 i M51 iz naučne oblasti doktorske disertacije.

Radovi u kategorijama: M31; M32; M33 i M34 donose najviše 20% potrebnih bodova.

U oblasti filoloških nauka Nacionalni savjet za visoko obrazovanje i Komisija za akreditaciju i provjeru kvaliteta određuju posebne kriterijume za procjenu relevantnosti publikacija.

Mentor na doktorskim studijama u polju prirodno-matematičkih nauka može biti nastavnik koji ima **najmanje pet radova objavljenih u prethodnih deset godina u časopisima sa impakt faktorom sa SCI liste, odnosno SCIE liste iz naučne oblasti doktorske disertacije.**

Mentor na doktorskim studijama u polju umjetnosti može biti nastavnik koji je doktor umjetnosti, redovni profesor, profesor emeritus iz odgovarajuće umjetničke oblasti, ima najmanje **5 reprezentativnih referenci (kategorije UL10, UL20, UL30)** iz odgovarajuće oblasti studijskog programa u prethodnih 10 godina.

Mentor može da vodi najviše 5 doktoranada istovremeno.

Član 27a.

U izuzetnim slučajevima kada se radi o složenim, multidisciplinarnim ili interdisciplinarnim temama, Nastavno naučno vijeće matičnog departmana upućuje prijedlog da doktorat izrađuje pod mentorstvom 2 (dva) mentora- komentora.

Komentorstvo se može odobriti isključivo kada se pokaže da je istraživački problem takve prirode da zahteva integraciju znanja iz različitih naučnih oblasti ili posebnih stručnih disciplina. Prijedlog o komentorstvu Senatu podnosi Senatu prorektor za nastavu uz saglasnost Nastavno-naučnih vijeća departmana.

U slučaju da Senat donese odluku o imenovanju komentora, komisije za ocenu i komisije za odbranu će imati 5 (članova), u čiji sastav ulaze dva komentora

Član 28.

Nastavu na doktorskim studijama u polju društveno-humanističkih nauka može da izvodi nastavnik koji je u prethodnih deset godina ostvario **najmanje 12 bodova za radove u kategorijama: M11; M12; M13; M14; M21; M22; M23; M24; M31; M32; M33; M34 i M51.**

Na studijskom programu iz oblasti prirodno-matematičkih nauka nastavu može da izvodi nastavnik koji ima naučne radove objavljene u međunarodnim časopisima, **najmanje tri rada u prethodnih deset godina objavljena ili prihvaćena za objavljivanje u časopisima sa impakt faktorom sa SCI liste, odnosno SCIE liste**, naučne radove objavljene u domaćim časopisima, naučne radove objavljene u zbornicima sa međunarodnih naučnih skupova, monografija, patenata, udžbenika, novih proizvoda ili bitno poboljšanog postojećeg proizvoda.

Na studijskom programu iz oblasti umjetnosti nastavu može da izvodi nastavnik koji je ostvario deset reprezentativnih referenci (UL10, UL20, UL30) u prethodnih deset godina.

Član 29.

Doktorand je u obavezi da uz obavještenje mentora o završenoj doktorskoj disertaciji dostavi dokaz da je objavio rad ili dokaz da je rad prihvaćen za objavljivanje:

- iz oblasti društveno-humanističkih nauka: jedan rad u zborniku međunarodne naučne konferencije i jedan rad u časopisu kategorije M51 iz oblasti doktorske disertacije.
- iz oblasti prirodno-matematičkih nauka: jedan rad u zborniku međunarodne naučne konferencije i jedan rad u časopisu koji se nalazi na SCI listi iz oblasti doktorske disertacije.
- iz oblasti umjetnosti: tri reprezentativne reference od kojih jedna mora biti iz kategorije umjetničkog stvaralaštva (UL10).

Dva kandidata ne mogu koristiti isti rad za sticanje uslova iz stava 1. ovog člana.

Član 30.

Univerzitet organizuje doktorske studije na akreditovanim doktorskim akademskim studijskim programima.

Univerzitet može organizirati i izvoditi doktorske studije, odnosno, pojedine dijelove doktorskih studija, kao i organizirati izradu i odbranu doktorske disertacije na jeziku druge nacionalne zajednice i stranom jeziku u skladu sa Statutom, iskazanim potrebama i sopstvenim mogućnostima.

Doktorska disertacija se izrađuje i brani na jeziku na kome se realizuje studijski program. Doktorska disertacija može biti i na jeziku druge nacionalne zajednice ili stranom jeziku, iako se studije ne realizuju na tom jeziku, pod uslovom da studijski program to omogućava i da članovi komisije za ocjenu i odbranu vladaju tim jezikom.

Ukoliko se doktorska disertacija brani na stranom jeziku ili jeziku druge nacionalne zajednice, tada disertacija obavezno sadrži ispred rada i sadržaja rada rezime na srpskom ili bosanskom jeziku u obimu do jedne stranice koja objašnjava osnovne argumente teme ili naučnih otkrića u doktorskoj disertaciji. Također, na kraju disertacije neophodno je dodati prošireni izvod na srpskom ili bosanskom jeziku u obimu od najmanje deset, a ne više od dvadeset strana u formatu A4 ili adekvatnom obimu u drugom formatu.

Ukoliko je stranac, koji ne vlada dovoljno srpskim ili bosanskom jezikom, član komisije i učestvuje u postupku prijave, izrade ili odbrane doktorske disertacije, kao završnog dijela studijskog programa koji se realizuje na srpskom, odnosno, bosanskom jeziku, izvještaj, ocjene, druga dokumentacija, kao i doktorska disertacija rade se na srpskom, odnosno, bosanskom jeziku i jeziku disertacije, a prilikom odbrane Univerzitet se stara da budu obezbijeđeni uvjeti za međusobno razumijevanje svih učesnika u odbrani i za praćenje i razumijevanje javne odbrane doktorske disertacije.

PRIJAVA I ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE

Član 31.

Nakon što ispuni obaveze definisane studijskim programom doktorand stiče pravo da podnese obrazloženi prijedlog teme doktorske disertacije Nastavno-naučnom vijeću departmana.

Doktorand ima pravo jedanput promijeniti mentora ili temu, uz pisani zahtjev Nastavno-naučnom vijeću ukoliko za to postoji potreba. Zahtjev za promjenu teme ili mentora se podnosi na zvaničnom obrascu. (vidi prilog br. 5)

Član 32.

Doktorska disertacija je javni naučni ili umjetnički rad, podlozan javnoj naučnoj ili umjetničkoj procjeni.

Oblici doktorskog rada su:

Originalno naučno djelo;

Skup objavljenih naučnih radova praćen kritičkim preglednim poglavljem, koje se sastoji od uvoda, rasprave, zaključka i iscrpnog pregleda relevantne literature (tzv. skandinavski model). Kritički pregled smješta rezultate doktorske disertacije u kontekst postojećih naučnih spoznaja. Takav je oblik rada moguć samo u sklopu istraživačkog rada na doktorskom studiju, a naučni radovi moraju biti objavljeni nakon upisa na doktorski studij.

Naučni radovi koji se objedinjeni predlažu kao doktorski rad moraju činiti zaokruženu cjelinu od najmanje tri rada objavljena u časopisima pokrivenim bazama SCI, ERIH, HEINONLINE i ECOLIBRI. Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalifikovati samo jednog doktoranda. Doktorand mora biti glavni autor u najmanje dva rada od navedenih. Objedinjeni radovi moraju davati novi naučni doprinos u odnosu na pojedinačne radove.

Doktorska disertacija u umjetničkom području je izvorno i inovativno umjetničko istraživanje u kontekstu suvremenoga umjetničkog stvaralaštva i završava se prezentacijom umjetničkog ostvarenja i njemu prikladnim teorijskim radom.

Član 33.

U dogovoru sa mentorom, doktorand definiše radni naslov doktorske disertacije.

Prijava teme i projekat doktorske disertacije treba da sadrži (prilog br. 1): biografiju doktoranda, radni naslov disertacije, prijedlog mentora, obrazloženje prijedloga teme, spisak objavljenih naučnih i stručnih radova.

Obrazloženje prijedloga teme sadrži: definiranje i opis naučnog problema istraživanja, predmet i cilj istraživanja, pregled shvatanja u literaturi, hipotezu koja se želi provjeriti, metodologiju koja će se primjenjivati, spisak literature.

Za izabranu temu doktorand podnosi pismenu prijavu Nastavno-naučnom vijeću departmana na kojem su upisane doktorske studije.

Ukoliko Nastavno-naučno vijeće prihvata prijedlog doktorske disertacije, ono predlaže Senatu Komisiju za ocjenu podobnosti teme, mentora i kandidata radi analize prijave doktorske disertacije.

Komisija za ocjenu podobnosti teme, mentora i kandidata se sastoji od tri člana iz naučne oblasti predložene teme doktorske disertacije. Predloženi mentor ne može biti imenovan za predsjednika Komisije.

Član 34.

Komisija za ocjenu podobnosti mentora, kandidata i teme može pozvati kandidata da obrazloži ciljeve i očekivane rezultate i da izloži istraživački program sa uvjetima za uspješan završetak doktorske disertacije.

Komisija, iz stava 1. ovog člana, dostavlja Nastavno-naučnom vijeću departmana izvještaj o ocjeni podobnosti teme, kandidata i mentora u roku od 30 dana od dana imenovanja. Izvještaj se dostavlja na obrascu koji propisuje Univerzitet. (prilog br. 2)

Član Komisije može izdvojiti svoje različito mišljenje od mišljenja većine članova Komisije koje je dužan da obrazloži u pisanoj formi i da ga potpiše. Izdvojeno mišljenje čini sastavni dio izvještaja.

Ukoliko Komisija za ocjenu podobnosti mentora, kandidata i teme ne dostavi izvještaj u roku iz stava 2. ovog člana, Nastavno-naučno vijeće može Senatu predložiti novu Komisiju.

Kandidatu se odobrava izrada doktorske disertacije nakon prihvatanja pozitivnog izvještaja Komisije za ocjenu podobnosti mentora, kandidata i teme kao i dobijene saglasnosti od strane Senata Univerziteta.

Član 35.

Mentor je dužan da pregleda doktorsku disertaciju u roku od 60 dana od dana prijema doktorske disertacije i odluči o davanju pismene saglasnosti da je doktorand može predati na ocjenu. (prilog br. 3)

Ukoliko mentor bez opravdanog razloga u dužem vremenskom periodu ne ispunjava svoje obaveze ili iz opravdanih razloga nije u mogućnosti da ih obavlja, kandidat može inicirati promjenu mentora. Odluku o promjeni mentora, na prijedlog Nastavno-naučnog vijeća departmana, donosi Senat Univerziteta.

Ukoliko mentor nije u mogućnosti da u dužem vremenskom periodu vrši svoje dužnosti iz opravdanih razloga, ili razloga koji se mogu upisati u krivicu kandidata, mentor može inicirati prestanak uloge mentora. Odluku o promjeni mentora, na prijedlog Nastavno-naučnog vijeća departmana donosi Senat Univerziteta.

Doktorsku disertaciju, sa pisanom saglasnošću i mišljenjem mentora o provedenom istraživanju i postignutom izvornom naučnom doprinosu, doktorand dostavlja centru za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje elektronskim putem i u mekom povezu sa potvrdom o provjeri originalnosti rada.

Ako mentor ne želi dati saglasnost, mora u roku 15 dana od isteka roka za pregled doktorske disertacije u pisanom obliku obrazložiti svoje razloge.

Prije upućivanja rada u postupak ocjenjivanja, utvrđuje se je li doktorand izvršio sve obaveze predviđene programom studija.

Član 36.

Nakon prijema rukopisa doktorske disertacije rukovodilac centra za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje dostavlja obavještenje mentora o završetku rada Nastavno-naučnom vijeću departmana.

Nastavno-naučno vijeće departmana je dužno da predloži članove komisije za ocjenu urađene doktorske disertacije, a Senat Univerziteta imenuje Komisiju za ocjenu doktorske disertacije od tri člana.

Članovi Komisije za ocjenu doktorske disertacije moraju biti izabrani najmanje u nastavničko, odnosno, umjetničko zvanje docenta iz naučne oblasti doktorske disertacije.

Komisija je dužna da centru za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje podnese izvještaj koji sadrži ocjenu doktorske disertacije, u roku od 60 dana od imenovanja Komisije. (prilog br. 4)

Član 37.

Doktorska disertacija, odnosno, umjetnički projekat i izvještaj Komisije o ocjeni doktorske disertacije se moraju učiniti dostupnim javnosti 30 dana prije usvajanja izvještaja Komisije na Nastavno-naučnom vijeću departmana u elektronskoj verziji na zvaničnoj internet stranici Univerziteta i u štampanom obliku u biblioteci Univerziteta.

Nakon usvajanja od strane Nastavno-naučnog vijeća departmana, izvještaj se prosljeđuje na usvajanje Senatu Univerziteta u Novom Pazaru.

Član 38.

Predsjednik Komisije priprema izvještaj na temelju prikupljenih pisanih mišljenja članova Komisije, a izvještaj potpisuju svi članovi Komisije. Svaki član Komisije ima pravo predati izdvojenu ocjenu.

Članovi Komisije za ocjenu doktorskog rada i svi kojima je omogućen uvid u doktorsku disertaciju dužni su do objavljivanja ocjene s podacima i saznanjima iz rada postupati povjerljivo, radi zaštite naučnog doprinosa doktorske disertacije i intelektualnog vlasništva.

Komisija za ocjenu doktorskog rada u svom izvještaju može predložiti sljedeće:

- prihvatanje doktorske disertacije sa eksplicitnom izjavom o postignutom izvornom naučnom ili umjetničkom doprinosu.
- doradu doktorske disertacije sa ponovnom ocjenom doktorskog rada i ponovnom provjerom originalnosti rada. Ukoliko Komisija vrati disertaciju na dopunu, odnosno izmjenu, a kandidat u roku od šest mjeseci od dana prijema obavještenja o takvoj odluci ne postupi po primjedbama i sugestijama, smatra se da je odustao od daljeg rada na disertaciji.
- odbijanje doktorske disertacije, nakon čega doktorand gubi pravo sticanja doktorata na prijavljenu temu i dužan je prijaviti novu temu za izradu doktorske disertacije.

Obrazloženje je nužan dio izvještaja.

Član 39.

Po isteku roka za uvid javnosti, Nastavno-naučnom vijeću departmana se dostavlja izvještaj Komisije i blagovremeno izjavljene primjedbe, ukoliko ih je bilo.

Ukoliko postoje u pisanoj formi dostavljene primjedbe na izvještaj ili na doktorsku disertaciju, Komisija za ocjenu doktorske disertacije u roku od 30 dana daje mišljenje o primjedbama i celokupnu dokumentaciju dostavlja Nastavno-naučnom vijeću departmana.

Ukoliko Nastavno-naučno vijeće departmana ocjeni da izvještaj ne sadrži sve obavezne elemente doneće zaključak o odlaganju donošenja odluke i odrediti rok od 30 dana za dopunu izvještaja.

Član 40.

Odluku o usvajanju izvještaja Komisije za ocjenu doktorske disertacije i prijedlog Komisije za odbranu doktorske disertacije donosi Nastavno-naučno vijeće departmana po isteku roka iz člana 37. stav 1. ovog pravilnika.

Članovi Komisije za odbranu doktorske disertacije, od kojih je jedan mentor, moraju biti izabrani najmanje u naučno, odnosno, umjetničko zvanje docenta iz uže naučne oblasti doktorske disertacije.

Nastavno-naučno vijeće departmana razmatrajući izvještaj može donijeti odluku o usvajanju izvještaja i predložiti Komisiju za odbranu doktorske disertacije, odluku kojom se izvještaj ne usvaja, ili zaključak o odlaganju donošenja odluke sa prijedlogom u kom dijelu i na koji način je potrebno da se izvještaj Komisije za ocjenu doktorske disertacije izmijeni ili dopuni i u kom roku.

Ukoliko Nastavno-naučno vijeće departmana ne prihvati izvještaj Komisije, predlaže Senatu formiranje nove komisije.

Odluka o neprihvatanju izvještaja mora biti obrazložena.

Ukoliko Nastavno-naučno vijeće departmana prihvati negativan izvještaj Komisije za ocjenu doktorske disertacije, doktorska disertacija se odbija i kandidat ne može ponovo da je prijavi. Odluka o odbijanju mora biti obrazložena.

Sve odluke Nastavno-naučnog vijeća departmana o prihvatanju ili neprihvatanju izvještaja Komisije za ocjenu doktorske disertacije se dostavljaju Senatu Univerziteta na odlučivanje.

Član 41.

Komisiju za odbranu doktorske disertacije imenuje Senat Univerziteta na prijedlog Nastavno-naučnog vijeća departmana.

Komisija iz stava 1 ovog člana ima najmanje tri člana. Komisija za odbranu doktorske disertacije može biti u jednakom sastavu kao i Komisija za ocjenu doktorske disertacije.

Rukovodilac centra za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje utvrđuje mjesto, dan i čas odbrane disertacije u dogovoru sa članovima Komisije. Odbrana se organizuje najkasnije 30 dana od dana usvajanja izvještaja o urađenom radu od strane Senata Univerziteta u Novom Pazaru.

Rukovodilac centra za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje obavještava javnost preko oglasne table i zvanične internet stranice Univerziteta o odbrani doktorske disertacije najmanje sedam dana prije odbrane.

Obavještenje o odbrani sadrži: ime i prezime kandidata, naziv doktorske disertacije, sastav komisije za odbranu, mjesto i vrijeme odbrane disertacije.

Član 42.

Doktorsku disertaciju doktorand je dužan da odbrani najkasnije do prestanka statusa doktoranda u skladu sa zakonom, odnosno, do isteka roka koji se određuje u dvostrukom broju školskih godina potrebnih za realizaciju studijskog programa doktorskih studija.

Kandidatu se može odobriti, na lični zahtjev, produžavanje roka izrade i odbrane doktorske disertacije saglasno razlozima utvrđenim zakonom za mirovanje prava i obaveza doktoranada, zbog nepovoljnih uslova za eksperimentalno istraživanje za onoliko vremena koliko su trajali razlozi zbog kojih je doktorandu odobreno mirovanje statusa doktoranda, kao i iz drugih opravdanih razloga, ali u tom slučaju najviše za jednu godinu.

Odluku o produženju roka za odbranu doktorske disertacije donosi rukovodilac centra za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje.

Član 43.

Doktorska disertacija treba da bude napisana na papiru formata A-4, da bude korektno jezički, stilski i tehnički oblikovana u skladu sa suvremenim postupcima, tehnikom i tehnologijom izrade publikacija u oblasti naučnog, stručnog, odnosno, umjetničkog rada.

Korice doktorske disertacije su tamnoplave-tegetne boje i sadrže sljedeći tekst (vidi prilog br. 5):

Na vrhu: Grb Univerziteta, UNIVERZITET U NOVOM PAZARU, Departman za _____, Studijski program: _____.

U sredini: Ime i prezime doktoranda.

Dva reda niže u sredini: NASLOV RADA (velikim masnim slovima)

Red niže: Doktorska disertacija, u zagradi.

Nakon toga slijedi ime mentora.

Pri dnu: Novi Pazar, mjesec, godina.

Na prvoj unutrašnjoj stranici ispisuje se tekst kao na koricama.

Nakon toga slijedi:

Apstrakt na engleskom (ili drugom svjetskom) jeziku (može biti i na kraju)

Sadržaj

Rezime disertacije na bosanskom ili srpskom jeziku,

Rezime disertacije na engleskom jeziku,

Originalni konačni tekst doktorske disertacije,

Spisak literature.

Posle prve stranice doktorska disertacija može da ima posebne stranice koje sadrže posvetu, zahvalnice, rječnik, slike i grafikone, spisak skraćenica i slično.

Doktorska disertacija se koriči prije odbrane u tvrdom povezu i predaje se centru za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje u šest primjeraka.

Član 44.

Odbrana doktorskoga rada je javna. Odbrana se mora održati u prostorijama Univerziteta, na jeziku na kojem je napisana doktorska disertacija.

Odbrana doktorske disertacije pred komisijom ima sljedeći tok:

Predsjednik komisije iznosi podatke i informacije o doktorandu i daje kratki prikaz rada, nakon čega doktorand iznosi kraći rezime, rezultate i zaključke do kojih je došao, a zatim članovi komisije postavljaju pitanja (u pismenom obliku).

Komisija za odbranu doktorske disertacije, nakon sprovedenog postupka, donosi odluku da li je doktorand "odbranio" ili "nije odbranio" doktorsku disertaciju. Odluka se donosi većinom glasova članova komisije za odbranu doktorske disertacije.

Predsjednik komisije saopštava odluku i javno proglašava da je disertacija odbranjena/nije odbranjena.

O toku odbrane doktorske disertacije vodi se zapisnik koji potpisuju članovi Komisije i zapisničar. (vidi prilog br. 6)

Član 45.

Doktorska disertacija se brani samo jedanput.

Ako kandidat ne pristupi odbrani doktorske disertacije, a ne opravda svoj nedolazak, Komisija će donijeti odluku kojom se utvrđuje da je kandidat odustao od odbrane doktorske disertacije.

Kandidat koji ne pristupi odbrani doktorske disertacije dužan je da u roku od 7 dana opravda nepristupanje odbrani doktorske disertacije.

U slučaju opravdanog nepristupanja odbrani, rukovodilac centra za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje, u dogovoru sa predsjednikom Komisije za odbranu doktorske disertacije, utvrđuje novi termin javne odbrane.

Član 46.

Doktorska disertacija se u pisanom obliku čuva u tri primjerka na Univerzitetu: u dosijeu doktoranda, u biblioteci i u rektoratu.

Doktorska disertacija iz umjetničkoga područja skladišti se skladno djelu, na prikladan način (u pisanom obliku, u obliku fotografije, videozapisa, odnosno, tonskog zapisa ili drugačije) u Univerzitetskoj biblioteci, najkasnije mjesec dana nakon odbrane.

Univerzitet ustanovljava digitalni repozitorijum u kojem se trajno čuvaju elektronske verzije odbranjenih doktorskih disertacija, odnosno, umjetničkih projekata, zajedno sa izvještajem Komisije za ocjenu disertacije, podacima o mentoru i sastavu komisije i podacima o zaštiti autorskih prava, kao i da sve navedene podatke učine javno dostupnim.

Kopiju sadržaja koji se čuva u repozitorijumu Univerzitet dostavlja u roku od tri mjeseca od odbrane doktorske disertacije, odnosno, umjetničkog projekta centralnom repozitorijumu koje vodi Ministarstvo.

Član 47.

Doktorand koji je ispunio sve obaveze predviđene studijskim programom stiče pravo na diplomu i naučni naziv – doktor nauka, odnosno, doktor umjetnosti, završenog studijskog programa, koja se izdaje na srpskom jeziku i ćirilichnom pismu ili dvojezično na srpskom jeziku i ćirilichnom pismu i bosanskom jeziku i latiničnom pismu.

Uz diplomu izdaje se i dodatak diplome (supplement), radi detaljnijeg uvida u nivo, prirodu, sadržaj, sistem i pravila studiranja, i postignute rezultate tokom studija.

PROMOCIJA

Član 48.

Diploma o stečenom naučnom nazivu doktora nauka ili umjetnosti uručuje se prilikom javnog svečanog proglašavanja kandidata za doktora nauka ili umjetnosti.

Promociju doktora nauka i uručivanje diplome obavlja rektor Univerziteta.

Promociji doktora nauka prisustvuju rukovodioci departmana, mentori kandidata, članovi komisija za odbranu doktorskih disertacija i rukovodilac centra za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje.

Član 49.

Rektor univerziteta drži uvodno izlaganje o kandidatima na svečanoj promociji.

Na promociji se saopštava biografija kandidata kao i naučni rezultati do kojih je kandidat došao u toku rada na disertaciji.

Član 50.

Rektor uručuje kandidatima diplome o stečenom naučnom stepenu doktora nauka.

Član 51.

Doktorandi koji su odbranili doktorsku disertaciju i izdate doktorske diplome upisuju se u knjigu doktora nauka, koju vodi Univerzitet.

Član 52.

Do dodjeljivanja diplome doktora nauka izdaje se uvjerenje o završenim doktorskim studijama.

NAČINI OSIGURANJA KVALITETA DOKTORSKIH STUDIJA

Član 53.

Centar za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje brine o detaljnoj evidenciji o istraživačkom radu i drugim obavljenim studijskim obavezama svakog pojedinog doktoranda, uključujući plan obaveza (izradu doktoranskog portfolija).

Nastavno-naučna vijeća departmana dužna su brinuti o opterećenju i uspješnosti mentora te za svakog mentora voditi evidenciju o broju upisanih doktoranada i broju doktoranada koji su odbranili doktorsku disertaciju.

Član 54.

Senat Univerziteta, u suradnji sa Nastavno-naučnim vijećima i centrom za postdiplomske studije i cjeloživotno obrazovanje, svake godine obavlja samoocjenjivanje na temelju godišnjih izvještaja mentora i doktoranda.

Godišnji izvještaji o samoocjenjivanju prilažu se zahtjevu za reakreditaciju.

Član 55.

Kriterij ocjenjivanja obuhvata: naučnu ili umjetničku produkciju nastavnika i doktoranada, nastavu, relevantnost i kvalitet doktorskih disertacija, statističke pokazatelje trajanja studiranja, statističke pokazatelje godišnjeg broja novih doktora u odnosu prema broju doktoranada te ostvarenu međunarodnu suradnju.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 56.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaju da važe raniji akti organizacionih jedinica Univerziteta kojima je regulisan postupak sticanja doktorata nauka.

Član 57.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli i zvaničnoj internet stranici Univerziteta.

PRIJAVA DOKTORSKE DISERTACIJE	
OPĆI PODACI I KONTAKT DOKTORANDA	
Titula, ime i prezime doktoranda:	
Datum i mjesto rođenja:	
Adresa:	
Telefon:	
E-mail:	
Departman:	
Studijski program:	
Broj indeksa doktoranda:	
BIOGRAFIJA KANDIDATA	
Obrazovanje (hronološki od novijeg ka starijem datumu)	
Radno iskustvo (hronološki od novijeg ka starijem datumu)	
Bibliografija radova	
NASLOV PREDLOŽENE TEME	
Originalni naslov teme:	
Naslov teme na engleskom jeziku:	
Naslov teme na bosanskom, odnosno, srpskom jeziku (ako se rad piše na drugom jeziku)	
Jezik i pismo pisanja rada	
Naučna oblast prijavljene teme:	
PREDLOŽENI MENTOR	
Ime i prezime mentora	
Zvanje i datum izbora:	
Naziv ustanove u kojoj je izabran u zvanje i uža naučna oblast:	
Ustanova u kojoj je zaposlen:	
Telefon:	
E-mail:	
OBRAZLOŽENJE TEME	
Sažetak na bosanskom ili srpskom jeziku	

(maksimalno 1000 znakova sa praznim mjestima)	
Sažetak na engleskom jeziku (maksimalno 1000 znakova sa praznim mjestima)	
Uvod i pregled dosadašnjih istraživanja (preporučeno 7000 znakova sa praznim mjestima)	
Cilj i hipoteze istraživanja (preporučeno 700 znakova sa praznim mjestima)	
Materijal, ispitanici, metodologija i plan istraživanja (preporučeno 6500 znakova sa praznim mjestima)	
Očekivani naučni / umjetnički doprinos predloženog istraživanja (preporučeno 500 znakova sa praznim mjestima)	
Popis citirane literature (maksimalno 30 referenci)	
Saglasnost predloženog mentora i doktoranda sa prijavom teme	
Odgovorno izjavljujem da sam saglasan sa temom koja se prijavljuje: U Novom Pazaru,_____.20xx. godine Potpis (ime i prezime mentora) Potpis (ime i prezime doktoranda)	
NAPOMENA (po potrebi):	

Prilog br. 2

OCJENA PODOBNOSTI MENTORA, KANDIDATA I TEME DOKTORSKE DISERTACIJE			
OPĆI PODACI I KONTAKT DOKTORANDA			
Titula, ime i prezime doktoranda:			
Departman:			
Studijski program:			
Broj indeksa doktoranda:			
Naslov predložene teme	Jezik i pismo pisanja rada:		
	Bosanski / Srpski		
	Engleski		
Naučna oblast prijavljene teme:			
MENTOR			
	Titula, ime i prezime:	Ustanova, država:	E-mail:
Mentor:			
Ostali članovi komisije za ocjenu teme i kandidata:	Titula, ime i prezime	Ustanova, država:	E-mail:
	1.		
	2.		
Broj i datum sjednice Nastavno-naučnog vijeća u okviru koje je predložena komisija			
Broj i datum sjednice Senata u okviru koje je imenovana komisija			
Ocjena podobnosti mentora			
Ocjena podobnosti kandidata			
Ocjena teme doktorske disertacije (izvorni naučni doprinos i ocjena izvodljivosti)			
Prijedlog za promjenu mentora i/ili imenovanje drugog mentora (upisati titulu, ime, prezime, ustanovu):			

Izdvojeno mišljenje (samo ako neko od članova Komisije za ocjenu teme i predlaganje mentora ima izdvojeno mišljenje)		
Potpis (ime i prezime člana komisije)		
NAPOMENA (po potrebi):		
Komisija za ocjenu mentora, kandidata i teme	Titula, ime i prezime, ustanova, država:	Potpis:
	1. (predsjednik Komisije)	
	2. (predloženi mentor)	
	3. (član Komisije)	
U Novom Pazaru,_____.20xx. godine		

Prilog br. 3

OBAVJEŠTENJE MENTORA O ZAVRŠENOJ DISERTACIJI	
OPĆI PODACI I KONTAKT DOKTORANDA	
Titula, ime i prezime doktoranda:	
Telefon:	
E-mail:	
Departman:	
Studijski program:	
Broj indeksa doktoranda:	
Broj i datum sjednice Nastavno-naučnog vijeća u okviru koje je odobrena tema	
Broj i datum sjednice Senata u okviru koje je odobrena tema za izradu disertacije	
NASLOV TEME	
Originalni naslov teme:	
Naslov teme na engleskom jeziku:	
Naslov teme na bosanskom, odnosno, srpskom jeziku (ako se rad piše na drugom jeziku)	
Jezik i pismo disertacije	
Naučna oblast disertacije:	
Uslovi za odbranu (2 publikacije)	
Mjesto, datum i potpis	
Obavještavamo Vas da je završena gore navedena doktorska disertacija. Molimo Senat Univerziteta da formira Komisiju za ocjenu doktorske disertacije. U Novom Pazaru,_____.20xx. godine Potpis (ime i prezime mentora)	
NAPOMENA (po potrebi):	

Prilog br. 4

IZVJEŠTAJ O OCJENI DOKTORSKE DISERTACIJE ²			
OPĆI PODACI I KONTAKT DOKTORANDA			
Titula, ime i prezime doktoranda:			
Departman:			
Studijski program:			
Broj indeksa doktoranda:			
Naslov predložene teme	Jezik i pismo pisanja rada:		
	Bosanski / Srpski		
	Engleski		
Naučna oblast prijavljene teme:			
MENTOR			
	Titula, ime i prezime:	Ustanova, država:	E-mail:
Mentor:			
Ostali članovi komisije za ocjenu disertacije:	Titula, ime i prezime	Ustanova, država:	E-mail:
	1.		
	2.		
Broj i datum sjednice Nastavno-naučnog vijeća u okviru koje je formirana komisija za ocjenu			
Broj i datum sjednice Senata u okviru koje je formirana komisija za ocjenu			
Ocjena doktorske disertacije (ocjena mora sadržati izvorni naučni doprinos)			
Mišljenje i prijedlog:			
Izdvojeno mišljenje (samo ako neko od članova komisije za ocjenu teme ima izdvojeno mišljenje)			
Potpis			

2

2

² Molimo Vas da nazovete fajl ovako: Ocjena – Prezime Ime doktoranda.doc
Ispunjeni obrazac pošaljete u elektronskom i štampanom obliku centru za postdiplomske studije.

(ime i prezime člana komisije)		
NAPOMENA (po potrebi):		
Komisija za ocjenu doktorske disertacije	Titula, ime i prezime, ustanova, država:	Potpis:
	1. (predsjednik Komisije)	
	2. (mentor)	
	3. (član Komisije)	
U Novom Pazaru,.....20xx. godine		

Prilog br. 5

ZAHTEJEV ZA PROMJENU TEME I/ILI MENTORA	
OPĆI PODACI I KONTAKT DOKTORANDA	
Titula, ime i prezime doktoranda:	
Telefon:	
E-mail:	
Departman:	
Studijski program:	
Broj indeksa doktoranda:	
Broj i datum sjednice Nastavno-naučnog vijeća kada je odobrena izrada prethodne teme	
Broj i datum sjednice Senata u okviru koje je odobrena izrada disertacija	
NOVI NASLOV TEME (ispuniti samo ako se želi promijeniti tema doktorske disertacije. U tom slučaju uz ovaj obrazac potrebno je priložiti i novi "Obrazac - Prijava teme")	
Novi naslov teme:	
Novi naslov teme na engleskom jeziku:	
Novi naslov teme na bosanskom, odnosno, srpskom jeziku (ako se rad piše na drugom jeziku)	
OBRAZLOŽENJE ZAHTEJEVA ZA PROMJENU TEME I/ILI MENTORA	
PODACI O NOVOM MENTORU (samo ispuniti ako se želi promijeniti mentor)	
Ime i prezime mentora	
Zvanje i datum izbora:	
Naziv ustanove u kojoj je izabran u zvanje i uža naučna oblast:	
Ustanova u kojoj je zaposlen:	
Telefon:	
E-mail:	
Mjesto, datum i potpis	
Odgovorno izjavljujem da sam saglasan sa temom koja se prijavljuje:	
Potpis	

(ime i prezime mentora) Odgovorno izjavljujem da želim promijeniti temu doktorske disertacije: Potpis (ime i prezime doktoranda)
NAPOMENA (po potrebi):

Prilog br. 6

UNIVERZITET U NOVOM PAZARU
Departman za _____
Studijski program: _____

Titula, ime i prezime kandidata

TEMA DOKTORSKE DISERTACIJE
(Doktorska disertacija)

Mentor: Prof. dr Ime Prezime

Novi Pazar, mjesec, godina.

Prilog br. 7

Broj:
Novi Pazar, . godine

Z A P I S N I K
o javnoj odbrani doktorske disertacije

, rođen-a . godine u , država , doktorski kandidat Univerziteta u Novom Pazaru, branio/-la je doktorsku disertaciju dana . godine, na temu:
„.....“

Disertacija je branjena pred Komisijom u sastavu:

1. (predsjednik Komisije)
2. (mentor)
3. (član Komisije)

Uvodnu riječ o doktorskoj disertaciji i biografiju kandidata iznio je predsjednik Komisije prof. dr , a potom je referat o ocjeni disertacije podnio mentor, prof. dr .
Zatim je predsjednik Komisije pozvao kandidata da podnese ekspozé o radu.
Nakon ekspozéa kandidata, Komisija je kandidatu postavila sljedeća pitanja:

1. Predsjednik Komisije, prof. dr. :
1. _____
2. _____
3. _____

2. Član Komisije i mentor prof. dr. :
1. _____
2. _____
3. _____

3. Član Komisije prof. dr. :
1. _____
2. _____
3. _____

Poslije odgovora kandidata na postavljena pitanja, Komisija se povukla u drugu prostoriju radi donošenja odluke o odbrani rada, i nakon toga saopštila sljedeću odluku:

Kandidat je _____ doktorsku disertaciju na temu:
(odbranio/ nije odbranio)

„
“
čime je stekao naučni stepen:

DOKTOR NAUKA -

Kandidatu je izdato uvjerenje koje važi privremeno, do izdavanja diplome.

Komisija za odbranu doktorske disertacije	Titula, ime i prezime, ustanova, država:	Potpis:
	1. (predsjednik Komisije)	
	2. (mentor)	
	3. (član Komisije)	

Zapisnik vodio/-la _____
U Novom Pazaru, . godine

***Odluke Senata: 677/24/IV-1 od 27.06.2024. god. i 1039/VII-1 od 28.08.2025. god.**