

Na osnovu člana 76. Statuta Univerziteta u Novom Pazaru, i člana 85. stav 9. Zakona o visokom obrazovanju, Senat Univerziteta na sjednici održanoj dana 24.04.2014. godine, donio je –

## **PRAVILNIK O DOKTORSKIM AKADEMSKIM STUDIJAMA**

### **I OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ovim pravilnikom uređuje se organizacija i izvođenje nastave na doktorskim akademskim studijama (u daljem tekstu: doktorske studije), upis na doktorske studije, način sprovođenja ispita i istraživačkog rada, postupak prijave i odbrane doktorske disertacije, postupak promocije doktora nauka, kao i druga pitanja od značaja za ostvarivanje doktorskih studija na Univerzitetu u Novom Pazaru (u daljem tekstu: Univerzitet).

#### **Član 2.**

Na doktorske studije primjenjuju se odredbe Zakona o visokom obrazovanju, statuta i drugih opštih akata Univerziteta kojima se regulišu ove studije, kao što su odredbe o: pravilima studija, nastavi, ispitima i ocjenjivanju, obezbjeđenju i kontroli kvaliteta, nastavna i druga udžbenička literatura kao i status i mobilnost studenata.

Na doktorske akademske studije, u dijelu koji nije regulisan ovim pravilnikom, analogno se primjenjuje pravila osnovnih akademskih studija.

#### **Član 3.**

Doktorske studije se izvode na osnovu akreditovanog studijskog programa, traju tri školske godine sa obimom od 180 ESPB bodova i njihovim završetkom se stiče naučni naziv doktora nauka odnosno doktor umjetnosti.

#### **Član 4.**

Zadaci doktorskih studija su:

- stvaranje novih i relevantnih znanja, spoznaja i umjetničkih praksi te njihova primjena;
- obrazovanje istraživača u odabranom naučnom ili umjetničkom području;
- osposobljavanje doktoranata za samostalan, istraživački i interdisciplinarni pristup problemima, za samostalno istraživanje te za kritičko ocjenjivanje rada drugih;
- sticanje znanja, iskustva i vještina, koje moraju omogućiti doktorima nauka kreativno i na istraživanjima utemeljeno rješavanje složenih problema;
- internacionalizacija istraživačkog rada na Univerzitetu.

## **II ORGANIZACIJA DOKTORSKIH STUDIJA**

### **Član 5.**

Univerzitet može organizovati doktorske studije u saradnji sa drugom visokoškolskom ustanovom u zemlji ili inostranstvu, pod uslovom da je taj studijski program akreditovan. Međusobni odnosi Univerziteta i druge visokoškolske ustanove iz st. 1. ovog člana uređuju se ugovorom, koji naročito sadrži: uslove i način obezbeđenja kadrova, prostora, opreme, nastavne, stručne, naučne i druge literature, uslove za angažovanje nastavnika i drugih lica koja učestvuju u nastavi i koji daju stručnu podršku u organizaciji doktorskih studija, finansijske obaveze i druga pitanja od interesa za ugovorne strane.

### **Član 6.**

Studijski programi doktorskih studija podijeljeni su na studijske godine i semestre. U skladu sa ESPB, obim studijskog programa iznosi 60 ESPB u jednoj studijskoj godini, odnosno 30 ESPB u jednom semestru. Broj bodova koji odgovara izbornim predmetima je najmanje 50 % od ukupnog broja bodova koji odgovara svim predmetima studijskog programa. Najmanje polovina ESPB predviđena za realizaciju doktorskih studija odnosi se na doktorsku disertaciju i predmete koji su u vezi sa temom doktorske disertacije.

### **Član 7.**

Organizacijom i izvođenjem doktorskih akademskih studija upravlja Rukovodilac centra za postdiplomske studije, koga imenuje Senat Univerziteta.

Rukovodilac centra za postdiplomske studije studija:

- u saradnji sa departmanima Univerziteta priprema prijedlog studijskog programa doktorskih studija za Senat Univerziteta;
- u saradnji sa departmanima predlaže nastavnike za izvođenje studijskog programa;
- organizuje i neposredno prati realizaciju svih oblika nastave na doktorskim studijama;
- koordinira rad nastavnika koji izvode studijski program i kontroliše realizaciju plana izvođenja nastave;
- učestvuje u organizovanju i sprovođenju aktivnosti i mjera za kontrolu kvaliteta koje se preduzimaju u skladu sa opštim aktima Univerziteta;
- objavljuje Konkurs na oglasnoj tabli i na oficijalnoj stranici Univerziteta;
- obavlja i druge poslove u vezi sa organizovanjem i izvođenjem doktorskih studija u skladu sa zakonom, Statutom Univerziteta i ovim pravilnikom.

## **III UPIS NA DOKTORSKE STUDIJE**

### **Član 8.**

Upis na doktorske studije vrši se na osnovu javnog konkursa koji objavljuje Univerzitet. Savjet Univerziteta, na prijedlog Senata Univerziteta, uz prethodno mišljenje svih Nastavno-naučna vijeća departmana, određuje za koje akreditovane studijske programe će se raspisati konkurs.

Konkurs se objavljuje na internet stranici Univerziteta i može se objaviti i u drugim medijama. Konkurs sadrži broj studenata za upis, uslove upisa, naziv studijskog programa i rokove za upis.

#### **Član 9.**

Pravo prijave na konkurs za upis na doktorske studije imaju kandidati koji su završili:

1. master akademske studije sa najmanje 300 ESPB bodova ili
2. osnovne studije i stekli VII-1 stepen po odredbama zakona koji su važili do stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju (diplomirani bez mastera).

Ukoliko je kandidat na prethodnim studijama imao prosječnu ocjenu ispod 8 (osam), neophodno je polaganje prijemnog ispita.

Sadržaj prijemnog ispita određuje Rukovodilac doktorskih studija na prijedlog Naučno-nastavnog vijeća datog departmana.

#### **Član 10.**

Studijskim programom doktorskih studija se može predvidjeti da se dio završenog studijskog programa magistarskih studija, stečenih po prethodno važećim zakonskim propisima, priznaje za dio studijskog programa doktorskih studija.

Student magistarskih studija, upisan po prethodno važećim zakonskim propisima, može u toku studija preći na studijski program doktorskih studija u okviru istih ili srodnih oblasti.

Priznavanje dijela studijskog programa magistarskih studija vrši komisija koju imenuje rukovodilac departmana.

#### **Član 11.**

O stavovima navedenim u članu 10 ovog pravilnika na prijedlog stručne komisije, koju imenuje Nastavno-naučno vijeće datog departmana za svaki studijski program posebno, donosi rukovodilac doktorskih studija.

#### **Član 12.**

Kandidat za upis dužan je podnijeti prijavu i priložiti dokumenta predviđena konkursom.

U slučaju da je broj prijavljenih kandidata veći od broja određenog u konkursu, redoslijed kandidata za upis (rang lista) utvrđuje se na osnovu opšte prosječne ocjene ostvarene na osnovnim i master akademskim studijama, dužine studiranja i ostvarenih naučnih rezultata, kao i rezultata postignutog na prijemnom ispitu.

#### **Član 13.**

Postupak rangiranja sprovodi komisija za upis studenata na doktorske studije.

Komisiju, pored rukovodioca doktorskih studija, čine još dva nastavnika Univerziteta.

Predsjednik komisije je rukovodilac doktorskih studija, dok ostale članove komisije imenuje rektor Univerziteta.

#### **Član 14.**

Za kandidate, koji su na prethodnim studijama imali prosječnu ocjenu ispod 8 (osam), organizuje se prijemni ispit.

Prijemni ispit se polaže po pravilu u vidu testa iz dva predmeta s osnovnih i/ili master akademskih studija. Predmete za svaki studijski program određuje Nastavno-naučno vijeće odgovarajućeg departmana.

Prijemni ispit organizuje Komisija za upis studenata.

#### **Član 15.**

Brisan.

#### **Član 16.**

Kandidati sa istim uspjehom imaju pravo upisa pod jednakim uslovima.

Rezultati postupka rangiranja objavljuju se na oglasnoj tabli i internet stranici Univerziteta.

Kandidat koji smatra da postupak rangiranja nije pravilno sproveden, ima pravo prigovora, u roku od 24 sata od objavljivanja rang liste.

O prigovoru odlučuje rektor Univerziteta, po pribavljenom mišljenju Komisije za upis.

Odluka po prigovoru iz stava 3 ovog člana mora se donijeti u roku od 24 sata od podnošenja prigovora. Odluka se saopštava podnosiocu prigovora i objavljuje na oglasnoj tabli Univerziteta.

#### **Član 17.**

Komisija za upis dužna je da dostavi konačan izvještaj o rezultatima upisa studenata rektoru i Senatu Univerziteta.

Senat Univerziteta na osnovu obrazloženja rukovodioca doktorskih studija kao izvjestioca verifikuje odluke o upisu studenata.

#### **Član 18.**

Kandidat je ostvario pravo na upis ukoliko se nalazi na rang listi do broja koji je konkursom predviđen za upis.

Kandidat koji je ostvario pravo na upis, a u predviđenom roku nije izvršio upis, gubi to pravo, a umjesto njega pravo na upis stiže slijedeći kvalifikovani kandidat na rang listi.

#### **Član 19.**

Student zaključuje sa Univerzitetom ugovor o studiranju, kojim se bliže utvrđuju njihova međusobna prava i obaveze i visina školarine.

#### **Član 20.**

Strani državljani imaju pravo upisa na doktorske studije pod jednakim uslovima kao državljani Republike Srbije.

## **IV STRUKTURA STUDIJSKOG PROGRAMA**

### **Član 21.**

Studijski program doktorskih studija sadrži opšte i posebne uslove koje student mora da zadovolji za sticanje određenog znanja, i to:

1. prikaz predmeta (kurseva) (*individual course units*) sistematizovanih po studijskim godinama, semestrima i pripadnosti obaveznim zajedničkim predmetima (naučna baza, fundamentalni i stručni predmeti), izbornim stručnim predmetima i slobodnim izbornim predmetima;
2. broj ESPB za svaki predmet (kurs);
3. prikaz organizacije nastave;
4. prikaz doktorske disertacije sa brojem ESPB i planiranim terminima za početak i završetak njene izrade.

### **Član 22.**

Studiranje na doktorskim studijama se realizuje kroz aktivnu nastavu, koju čine predavanja i časova studijskog istraživačkog rada. Od ukupnog broja časova aktivne nastave, po pravilu, 25% treba da budu časovi predavanja. Na posljednjoj godini studija aktivnu nastavu može činiti samo studijski istraživački rad koji je neposredno u funkciji izrade doktorske disertacije. Ukupan broj časova aktivne nastave ne može biti manji od 600 časova u toku akademske godine.

Doktorska disertacija je završni deo studijskog programa doktorskih studija.

## **V REALIZACIJA STUDIJSKOG PROGRAMA I NASTAVE**

### **Član 23.**

Studijska godina organizuje se u dva semestra: zimskom i ljetnjem.

Studijski program doktorskih studija realizuje se kroz:

1. nastavu;
2. istraživački rad;
3. izradu i odbranu doktorske disertacije.

### **Član 24.**

Nastava izvodi se kao grupna ili individualna (mentorska).

Grupna nastava izvodi se ukoliko na jednom predmetu ima pet ili više studenata, odnosno ako je ovakav vid nastave neophodno organizovati zbog prirode (karaktera) predmeta.

Individualna (mentorska) nastava izvodi se ukoliko na predmetu ima manje od pet studenata.

Odluku o vrsti nastave koja će se organizovati donosi Senat Univerziteta, na prijedlog nastavno-naučnih vijeća departmana.

## **Član 25.**

Nastavu na doktorskim studijama mogu izvoditi profesori izabrani u odgovarajuća naučna, odnosno umjetnička zvanja, koji imaju odgovarajuće rezultate u oblasti koju predaju, u skladu sa zakonom.

## **Član 26.**

Studijski program doktorskih studija realizuje se na sljedeći način:

- u prvoj godini kroz četiri predmeta (3 obavezna i 1 izborni);
- u drugoj godini kroz četiri predmeta (1 obavezni i tri izborna);
- u trećoj godini kroz pripremu i odbranu doktorske disertacije.

## **Član 27.**

Ispiti se održavaju tokom redovnih ispitnih rokova, u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju.

Polaganjem ispita rukovodi predmetni nastavnik.

Ocjene na ispitu su 5 (nedovoljan), 6 (dovoljan), 7 (dobar), 8 (vrlo dobar), 9 (izuzetno dobar) i 10 (odličan).

Ispiti su javni. Javnost se obezbjeđuje objavljivanjem vremena i mjesta održavanja ispita, kao i mogućnošću prisustva drugih studenata na ispitu.

## **Član 28.**

Student stiče pravo upisa u treći i peti semestar ukoliko je ispunio zakonski minimum o broju ostvarenih ESPB bodova u toku prve godine studija uz ispunjenje finansijskih obaveza prema Univerzitetu.

Student koji ne ispuni sve obaveze predviđene za određenu godinu doktorskih studija do kraja školske godine u kojoj je upisao tu godinu, kao i ukoliko ne ovjeri sve semestre studija, ima pravo da obnovi godinu po opštim pravilima Univerziteta, s tim što ne mora da pohađa nastavu u obnovljenoj godini, ako je tu obavezu ispunio.

## **Član 29.**

Polaznim istraživanjima vezanim za doktorsku disertaciju student se bavi u cilju pripreme za izradu doktorske disertacije. Osnovna svrha studijsko-istraživačkih radova je da:

- omogući studentu da pokaže obimno znanje i duboko razumijevanje problema u naučnoj oblasti koju je odabrao, tako što će na osnovu šire literature sveobuhvatan pregled uočenih problema u datoj užoj naučnoj oblasti, kao i poznate načine rješavanja ovih problema;
- pruži sopstveni kritični osvrt na predstavljanje opisanih problema i rješenja;
- identifikuje aktuelan problem, ili probleme, u užoj naučnoj oblasti za koje bi izveo samostalna istraživanja i ciljeve koje bi želeo tim istraživanjima da ostvari;
- izloži polazne hipoteze i očekivanje naučne rezultate;
- navede osnovne metode istraživanja koje će koristiti pri rješavanju postavljenog problema i obrazloži njihov izbor;
- prikazuje rezultate istraživanja na koncizan način;

- navede literaturu koju je koristio u istraživanju.

### **Član 30.**

Polazna istraživanja i naučnoistraživački rad za doktorsku disertaciju student obavlja pod nadzorom mentora.

Mentor može biti svaki nastavnik iz reda nastavnika uže naučne oblasti doktorske disertacije.

Mentor može biti svaki nastavnik koji ispunjava sljedeće uvjete:

- Mentor mora biti nastavnik koji je sposoban za izvođenje nastave na doktorskim studijama.
- Mentor može da vodi najviše pet doktoranata istovremeno.
- Mentor mora imati sljedeće objavljene naučne i stručne radove:
  - Mentor na doktorskim studijama u polju društveno-humanističkih nauka može da bude nastavnik koji je ostvario najmanje 24 boda, i to:
    - najmanje 4 boda za rad u časopisu sa lista SCI, ERIH, HEINONLINE i ECOLIBRI, ili u časopisu kategorije M24;
    - najmanje 20 bodova za radove kategorije M31, M32, M33, M34 i M51.
    - Radovi kategorije M31, M32, M33 i M34, donose najviše 20% potrebnih bodova.
  - Ako je studijski program iz oblasti prirodno-matematičkih nauka:
    - Mentor ima najmanje pet naučnih radova objavljenih ili prihvaćenih za objavljivanje u naučnim časopisima navedenim u listama SCI, ERIH, HEINONLINE i ECOLIBRI iz odgovarajuće oblasti studijskog programa poslednjih deset godina.
  - Mentor na doktorskim studijama u polju umjetnosti može da bude nastavnik koji je:
    - doktor umjetnosti ili redovni profesor iz odgovarajuće umjetničke oblasti;
    - ima najmanje jednu samostalnu izložbu u referentnoj galeriji.

### **Član 31.**

Vrsta i dužina jednog studijsko-istraživačkog rada (SIR) moraju biti:

- iz oblasti društveno-humanističkih nauka: tri rada od po 10 do 30 stranica;
- iz oblasti prirodno-matematičkih nauka: tri rada od po 5 do 30 stranica;
- iz oblasti umjetnosti: samostalna izložba u jednoj galeriji.

### **Član 32.**

Nakon što student u dogovoru sa mentorom završi jedan od studijsko-istraživačkih radova, student predaje Centru za master i doktorske studije rad u četiri primjerka. Nakon predaje radova, rukovodilac doktorskih studija traži od Nastavno-naučnog vijeća dotičnog departmana da se formira komisija za ocjenu rada. Studijsko-istraživački radovi brane se pred komisijom u sastavu:

- Jedan nastavnik iz srodne naučne oblasti– Predsjednik komisije;
- Mentor – član;
- Jedan nastavnik iz srodne naučne oblasti– član.

### **Član 33.**

Do odbrane doktorske disertacije, student mora da objavi (ili da je prihvaćen za objavljivanje) sljedeći broj naučnih radova:

- iz oblasti društveno-humanističkih nauka: jedan rad u zborniku međunarodne naučne konferencije i jedan rad u časopisu koji se nalazi na SSCI listi;
- iz oblasti prirodno-matematičkih nauka: jedan rad u zborniku međunarodne naučne konferencije i jedan rad u časopisu koji se nalazi na SCI listi;
- iz oblasti umjetnosti: tri samostalne izložbe.

### **Član 34.**

Univerzitet organizuje doktorske studije na srpskom i bosanskom jeziku u skladu sa dozvolom za rad.

Univerzitet može organizovati i izvoditi doktorske studije, odnosno pojedine dijelove doktorskih studija, kao i organizovati izradu i odbranu doktorske disertacije na jeziku druge nacionalne zajednice i stranom jeziku u skladu sa Statutom, iskazanim potrebama i sopstvenim mogućnostima.

Doktorska disertacija se izrađuje i brani na jeziku na kome se realizuje studijski program. Doktorska disertacija može biti i na jeziku druge nacionalne zajednice ili stranom jeziku, iako se studije ne realizuju na tom jeziku, pod uslovom da studijski program to omogućava i da članovi komisije za ocjenu i odbranu vladaju tim jezikom.

Ukoliko se doktorska disertacija brani na stranom jeziku ili jeziku druge nacionalne zajednice, tada disertacija obavezno sadrži ispred rada i sadržaja rada rezime na srpskom ili bosanskom jeziku u obimu do jedne stranice koja objašnjava osnovne argumente teme ili naučnih otkrića u doktorskoj disertaciji. Također, na kraju disertaciju neophodno je dodati prošireni izvod na srpskom ili bosanskom jeziku u obimu od najmanje deset, a ne više od dvadeset strana u formatu A4 ili adekvatnom obimu u drugom formatu.

Ukoliko je stranac, koji ne vlada dovoljno srpskim ili bosanskom jezikom, član komisije i učestvuje u postupku prijave, izrade ili odbrane doktorske disertacije, kao završnog dijela studijskog programa koji se realizuje na srpskom odnosno bosanskom jeziku, izvještaj, ocjene, druga dokumentacija, kao i doktorska disertacija rade se na srpskom odnosno bosanskom jeziku i jeziku disertacije, a prilikom odbrane, Univerzitet se stara da budu obezbijeđeni uvjeti za međusobno razumijevanje svih učesnika u odbrani i za praćenje i razumijevanje javne odbrane doktorske disertacije.

## **VI PRIJAVA I ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE**

### **Član 35.**

Upisom u treći semestar, student stiče pravo da podnosi obrazloženi prijedlog teme doktorske disertacije Nastavno-naučnom vijeću dotičnog departmana.

Mentor za predloženu temu doktorske disertacije mora biti mentor za izradu studijskih istraživačkih radova.

Mentor je obavezan da vodi doktoranta tokom izrade doktorskog rada, pratiti kvalitet rada doktoranta, podsticati objavljivanje njegovih radova te omogućiti sudjelovanje u naučnim i umjetničkim projektima.



Student ima pravo jedanput promijeniti mentora ili temu, uz pisani zahtjev Nastavno-naučnom vijeću ukoliko za to postoji potreba. Zahtjev za promjenu teme ili mentora se podnosi na zvaničnom obrascu. (vidi prilog br. 5)

### **Član 36.**

Doktorska disertacija je javni naučni ili umjetnički rad, podlozan javnoj naučnoj ili umjetničkoj procjeni.

Oblici doktorskog rada su:

- Monografija;
- Skup objavljenih naučnih radova praćen kritičkim preglednim poglavljem, koje se sastoji od uvoda, rasprave, zaključka i iscrpnog pregleda relevantne literature (tzv. skandinavski model). Kritički pregled smješta rezultate doktorske disertacije u kontekst postojećih naučnih spoznaja. Takav je oblik rada moguć samo u sklopu istraživačkog rada na doktorskom studiju, a naučni radovi moraju biti objavljeni nakon upisa na doktorski studij. Naučni radovi koji se objedinjeni predlažu kao doktorski rad moraju činiti zaokruženu cjelinu od najmanje tri rada objavljena u časopisima pokrivenima bazama SCI, ERIH, HEINONLINE i ECOLIBRI. Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalifikovati samo jednog doktoranta. Doktorant mora biti glavni autor u najmanje dva rada od navedenih. Objedinjeni radovi moraju davati novi naučni doprinos u odnosu na pojedinačne radove.;
- Doktorska disertacija u umjetničkom području je izvorno i inovativno umjetničko istraživanje u kontekstu savremenoga umjetničkog stvaralaštva i završava prezentacijom umjetničkog ostvarenja i njemu prikladnim teorijskim radom.

### **Član 37.**

U dogovoru sa mentorom, student definiše radni naziv doktorske disertacije.

Prijava teme i projekat doktorske disertacije treba da sadrži: (vidi prilog br. 1)

- biografiju studenta;
- radni naslov disertacije;
- prijedlog mentora;
- obrazloženje prijedloga teme koje sadrži: definisanje i opis naučnog problema istraživanja, predmet i cilj istraživanja, pregled vladajućih shvatanja u literaturi, hipotezu koja se želi provjeriti, metodologiju koja će se primjenjivati, spisak literature;
- spisak objavljenih naučnih i stručnih radova.

Za izabranu temu student podnosi pismenu prijavu Nastavno-naučnom vijeću departmanu na kojem su upisane doktorske studije.

Ukoliko Nastavno-naučno vijeće prihvata prijedlog doktorske disertacije, ono predlaže Senatu Komisiju za ocjenu podobnosti teme i kandidata radi analize prijave doktorske disertacije.

Komisija za ocjenu podobnosti teme i kandidata se sastoji od tri članova, uključujući mentora. Predloženi mentor ne može biti imenovan za predsjednika komisije.

Većina članova Komisije mora da bude u stalnom radnom odnosu sa punim radnom vremenom na Univerzitetu u Novom Pazaru.

Prijedlog Nastavno-naučnog vijeća iznosi rukovodilac doktorskih studija na sjednici Senata na odobrenje.

### **Član 38.**

Nakon odobrenja Komisije od strane Senata univerziteta, mentor i student su dužni da brane podobnost teme i kandidata pred Komisijom formiranom od strane Senata. Komisija za ocjenu podobnosti kandidata, teme i mentora može pozvati kandidata da obrazloži ciljeve i očekivane rezultate i da izloži istraživački program sa uvjetima za uspješan završetak doktorske disertacije.

Komisija, iz stava 1. ovog člana, dostavlja Nastavno-naučnom vijeću departmana izvještaj o ocjeni podobnosti teme, kandidata i mentora u roku od 30 dana od dana imenovanja. Izvještaj se dostavlja na obrascu koji propisuje Univerzitet. (vidi prilog br. 2)

Član Komisije može izdvojiti svoje različito mišljenje od mišljenja većine članova Komisije koje je dužan da obrazloži u pisanoj formi i da ga potpiše. Izdvojeno mišljenje čini sastavni dio izvještaja.

Ukoliko Komisija za ocjenu podobnosti teme i kandidata ne dostavi izvještaj u roku iz stava 2. ovog člana, Nastavno-naučno vijeće može formirati novu Komisiju.

Kandidatu se odobrava izrada doktorske disertacije nakon prihvatanja pozitivnog izvještaja Komisije za ocjenu podobnosti kandidata, teme i mentora kao i dobijene saglasnosti od strane Senata Univerziteta.

Senat Univerziteta mora potvrditi temu i mentora najkasnije tokom četvrtog semestra studija.

### **Član 39.**

Student stiče pravo da prijavi urađenu doktorsku disertaciju Senatu Univerziteta, preko Nastavno-naučnog vijeća departmana, nakon ovjerenog V semestra.

Mentor je dužan da pregleda doktorsku disertaciju u roku od 30 dana od dana prijema doktorske disertacije i odluči o davanju pismene saglasnosti da je student može predati na ocjenu. (vidi prilog br. 3) Na zahtjev mentora, Nastavno-naučno vijeće departmana može produžiti ovaj rok, iz opravdanih razloga, za još 30 dana.

Ukoliko mentor bez opravdanog razloga u dužem vremenskom periodu ne ispunjava svoje obaveze ili iz opravdanih razloga nije u mogućnosti da ih obavlja, kandidat može inicirati promjenu mentora. Odluku o promjeni mentora, na prijedlog Nastavno-naučnog vijeća departmana, donosi Senat Univerziteta.

Ukoliko mentor nije u mogućnosti da u dužem vremenskom periodu vrši svoje dužnosti iz opravdanih razloga, ili razloga koji se mogu upisati u krivicu kandidata, mentor može inicirati prestanak uloge mentora. Odluku o promjeni mentora, na prijedlog Nastavno-naučnog vijeća departmana donosi Senat Univerziteta.

Doktorska disertacija, sa pisanom saglasnošću i mišljenjem mentora o provedenom istraživanju i postignutom izvornom naučnom doprinosu, doktorant predaje u mekom povezu. Ako mentor ne želi dati saglasnost, mora u roku 15 dana u pisanom obliku obrazložiti svoje razloge. U oba slučaja mentorovo obrazloženje dostavlja se članovima Komisije za ocjenu dokorskog rada koji ga uzimaju u obzir prilikom ocjenjivanja.

Prije upućivanja rada u postupak ocjenjivanja, utvrđuje se je li doktorant izvršio sve obaveze predviđene programom studija.

#### **Član 40.**

Za ocjenjivanje disertacije, doktorant prilaže disertaciju u mekom povezu i elektronskom obliku. Kod umjetničkih doktorskih disertacija, uz javnu prezentaciju, doktorant prilaže teorijski dio te potrebnu dokumentaciju za ocjenjivanje rada.

Rukopis doktorske disertacije dostavlja se rukovodiocu doktorskih studija u četiri primjeraka, od kojih:

- tri primjerka za članove komisije;
- jedan primjerak za Univerzitetsku biblioteku.

#### **Član 41.**

Nakon prijema rukopisa doktorske disertacije rukovodilac doktorskih studija utvrđuje da li su ispunjeni uslovi iz člana 39 ovog pravilnika i prosljeđuje obavještenje mentora o završetku rada Nastavno-naučnom vijeću departmana.

Nastavno-naučno vijeće departmana je dužno da daje prijedlog članova komisije za ocjenu urađene doktorske disertacije, a Senat Univerziteta imenuje Komisiju za ocjenu doktorske disertacije od tri člana.

Članovi Komisije za ocjenu doktorske disertacije moraju biti izabrani najmanje u naučno odnosno umjetničko zvanje docenta.

Komisija je dužna da Senatu Univerziteta podnese izvještaj koji sadrži ocjenu doktorske disertacije, u roku od 60 dana od imenovanja komisije. (vidi prilog br. 4)

#### **Član 42.**

Istovremeno s imenovanjem Komisije za ocjenu doktorske disertacije, Rukovodilac doktorskih studija objavljuje naslov i sažetak rada na srpskom odnosno bosanskom kao i na engleskom jeziku na internetskim stranicama Univerziteta, te omogućuje nadzirani uvid u doktorsku disertaciju zainteresovanim članovima stručne javnosti.

Doktorska disertacija odnosno umjetnički projekat i izvještaj komisije se mora u elektronskoj verziji učiniti dostupnim javnosti na sajtu Univerziteta i u štampanom obliku biblioteci najmanje 30 dana od prije usvajanja izvještaja komisije na nadležnom organu, kao i do odbrane disertacije.

Također, predata doktorska disertacija u mekom povezu se stavlja na uvid javnosti putem Univerzitetske biblioteke. Doktorska disertacija ostaje na uvidu javnosti 8 dana.

#### **Član 43.**

Predsjednik Komisije priprema izvještaj na temelju prikupljenih pisanih mišljenja članova Komisije, a izvještaj potpisuju svi članovi Komisije. Svaki član Komisije ima pravo predati izdvojenu ocjenu.

Članovi Komisije za ocjenu dokorskog rada i svi kojima je omogućen uvid u doktorsku disertaciju, dužni su do objavljivanja ocjene s podacima i saznanjima iz rada postupati povjerljivo, radi zaštite naučnog doprinosa doktorske disertacije i intelektualnog vlasništva.

Komisija za ocjenu dokorskog rada u svojem izvještaju može predlagati sljedeće:

- prihvatanje doktorske disertacije sa eksplicitnom izjavom o postignutom izvornom naučnom ili umjetničkom doprinosu;

- doradu doktorske disertacije i završno ocjenjivanje. Ukoliko Komisija vrati disertaciju na dopunu, odnosno izmjenu, a kandidat u roku od šest mjeseci od dana prijema obavještenja o takvoj odluci ne postupi po primjedbama i sugestijama, smatra se da je odustao od daljeg rada na disertaciji;
- odbijanje doktorske disertacije, nakon čega doktorant gubi pravo sticanja doktorata na prijavljenu temu i dužan je prijaviti novu temu za izradu doktorske disertacije.

Obrazloženje je nužan dio izvještaja. Na prvoj sljedećoj sjednici Senat Univerziteta donosi odluku o ocjeni rada i imenuje komisiju za odbranu rada.

#### **Član 44.**

Komisija za odbranu doktorske disertacije, u kojoj je jedan član mentor, utvrđuje mjesto, dan i čas odbrane disertacije u dogovoru sa Rukovodiocem doktorskih studija. Odbrana se organizuje najkasnije 30 dana od dana imenovanja komisije.

Komisija iz stava 1 ovog člana ima najmanje tri člana. Komisija za obranu doktorske disertacije može biti u jednakom sastavu kao i Komisija za ocjenu doktorske disertacije.

Rukovodilac doktorskih studija obavještava javnost preko oglasne table i sajta Univerziteta o odbrani doktorske disertacije najmanje sedam dana prije odbrane.

Obavještenje o odbrani sadrži: ime i prezime kandidata, naziv doktorske disertacije, sastav komisije za odbranu, mjesto i vrijeme odbrane disertacije.

Mentor može, ali ne mora, biti član Komisije za odbranu doktorske disertacije, ali ne može biti predsjednik.

#### **Član 45.**

Doktorsku disertaciju student je dužan da odbrani najkasnije do prestanka statusa studenta u skladu sa zakonom, odnosno do isteka roka koji se određuje u dvostrukom broju školskih godina potrebnih za realizaciju studijskog programa doktorskih studija.

Kandidatu se može odobriti, na lični zahtjev, produžavanje roka izrade i odbrane doktorske disertacije saglasno razlozima utvrđenim zakonom za mirovanje prava i obaveza studenata, zbog nepovoljnih uslova za eksperimentalno istraživanje za onoliko vremena koliko su trajali razlozi zbog kojih je studentu odobreno mirovanje statusa studenta, kao i iz drugih opravdanih razloga, ali u tom slučaju najviše za jednu godinu.

Odluku o produženju roka za odbranu doktorske disertacije donosi Rukovodilac doktorskih studija.

#### **Član 46.**

Doktorska disertacija treba da bude napisana na papiru formata A-4, da bude korektno jezički, stilski i tehnički oblikovana u skladu sa savremenim postupcima, tehnikom i tehnologijom izrade publikacija u oblasti naučnog, stručnog, odnosno umjetničkog rada.

Korice doktorske disertacije su tamnoplave-tegetne boje i sadrže slijedeći tekst (vidi prilog br. 5):

- Na vrhu: Grb Univerziteta, UNIVERZITET U NOVOM PAZARU, Departman za \_\_\_\_\_, Studijski program: \_\_\_\_\_.
- U sredini: Ime i prezime doktoranta;
- Dva reda niže u sredini: NASLOV RADA (velikim masnim slovima)
- Red niže: Doktorska disertacija, u zagradi;
- Nakon toga slijedi ime mentora;
- Pri dnu: Novi Pazar, mjesec, godina;

- Na prvoj unutrašnjoj stranici ispisuje se tekst kao na koricama.
- Nakon toga slijedi:
- Apstrakt na engleskom (ili drugom svjetskom) jeziku (može biti i na kraju);
  - Sadržaj;
  - Rezime disertacije na bosanskom ili srpskom jeziku;
  - Rezime disertacije na engleskom jeziku;
  - Originalni konačni tekst doktorske disertacije;
  - Spisak literature.

Posle prve stranice doktorska disertacija može da ima posebne stranice koje sadrže posvetu, zahvalnice, rječnik, slike i grafikone, spisak skraćenica i slično.

Doktorska disertacija se koriči prije odbrane u tvrdom povezu i predaje se Centru za master i doktorske studije u šest primjeraka.

#### **Član 47.**

Obrana doktorskoga rada je javna. Obrana se mora održati u prostorima Univerziteta, na jeziku na kojem je napisana doktorska disertacija.

Obrana doktorske disertacije pred komisijom ima sljedeći tok:

Predsjednik komisije iznosi podatke i informacije o doktorantu i daje kratki prikaz rada, nakon čega doktorant iznosi kraći rezime, rezultate i zaključke do kojih je došao, a zatim članovi komisije postavljaju pitanja (u pismenom obliku).

Komisija za odbranu doktorske disertacije, nakon sprovedenog postupka, donosi odluku da li je doktorant "odbranio" ili "nije odbranio" doktorsku disertaciju. Ocjena se donosi većinom glasova članova komisije za odbranu doktorske disertacije.

Predsjednik komisije saopštava odluku i javno proglašava da je disertacija odbranjena/nije odbranjena.

O toku odbrane doktorske disertacije vodi se zapisnik koji potpisuju članovi komisije i zapisničar. (vidi prilog br. 6)

#### **Član 48.**

Doktorska disertacija se rad brani samo jedanput.

Ako kandidat ne pristupi odbrani doktorske disertacije, a ne opravda svoj nedolazak, Komisija će donijeti odluku kojom se utvrđuje da je kandidat odustao od odbrane doktorske disertacije.

Kandidat koji ne pristupi odbrani doktorske disertacije dužan je da u roku od 7 dana opravda nepristupanje odbrani doktorske disertacije.

U slučaju opravdanog nepristupanja odbrani, Rukovodilac doktorskih studija u dogovoru sa predsjednikom Komisije za odbranu doktorske disertacije utvrđuje novi termin javne odbrane.

#### **Član 49.**

Doktorska disertacija se u pisanom obliku skladišti u tri primjerka na Univerzitetu: u dosije studenta, u Biblioteci i u Rektoratu.

Doktorska disertacija iz umjetničkoga područja skladišti se skladno djelu, na prikladan način (u pisanom obliku, u obliku fotografije, videozapisa odnosno tonskog zapisa ili drugačije) na Univerzitetској Biblioteci, najkasnije mjesec dana nakon odbrane.

Univerzitet ustanovljava digitalni repozitorijum u kojem se trajno čuvaju elektronske verzije odbranih doktorskih disertacija, odnosno umjetničkih projekata, zajedno sa izvještajem komisije za ocjenu disertacije podacima o mentoru i sastavu komisije i podacima o zaštiti autorskih prava kao i za sve navedene podatke učine javno dostupnim.

Kopiju sadržaja koji se čuva u repozitorijumu, Univerzitet dostavlja, u roku od tri mjeseca od odbrane doktorske disertacije odnosno umjetničkog projekta, Centralnom repozitorijumu koje vodi Ministarstvo.

#### **Član 50.**

Student koji je položio sve ispite predviđene za upisani studijski program, odbranio rad, izmirio sve finansijske obaveze prema Univerzitetu i ispunio sve ostale obaveze propisane Statutom Univerziteta i ovim Pravilnikom stiče diplomu i naučni naziv - doktor nauka odnosno doktor umjetnosti, završenog studijskog programa koja se izdaje na srpskom jeziku i ćirilicom pismu ili dvojezično na srpskom jeziku i ćirilicom pismu i bosanskom jeziku i latiničnim pismom.

Uz diplomu izdaje se i dodatak diplome (*supplement*), radi detaljnijeg uvida u nivo, prirodu, sadržaj, sistem i pravila studiranja, i postignute rezultate tokom studija.

#### **Član 51.**

Ako se, nakon odbrane disertacije, osnovano posumnja da disertacija nije samostalan rad, otvara se postupak preispitivanja i eventualnog poništenja diplome.

Postupak preispitivanja otvara Rukovodilac doktorskih studija. Senat Univerziteta obrazuje Komisiju čiji se članovi imenuju iz reda uglednih akademika, emeritusa, redovnih profesora i naučnih savjetnika iz uže naučne oblasti iz koje je doktorska disertacija i čini je najmanje pet članova od kojih je jedan predsjednik. Mentor ne može biti član ove Komisije.

Komisija, iz prethodnog stava ovog člana, dužna je da u roku od 60 dana dostavi izvještaj Senatu Univerziteta. Ako je Komisija u izvještaju zaključila da postoji osnovana sumnja da disertacija ne sadrži, ili ne u dovoljnoj mjeri, rezultate samostalnog rada, Senat Univerziteta zakazuje javnu raspravu o disertaciji.

Mišljenje Komisije iz stava 2. ovog člana stavlja se na uvid javnosti putem internet stranice Univerziteta najmanje 30 dana i u tom roku prigovor mogu dati kandidat i druga zainteresovana lica.

#### **Član 52.**

Na javnu raspravu, iz prethodnog člana, pozivaju se: autor disertacije, nastavnici i saradnici nadležnog departmana, članovi Senata, ostali nastavnici i saradnici i druga zainteresovana lica.

Javna rasprava se vodi samo na osnovu pisanih materijala i drugih dokaza.

Uz poziv za javnu raspravu se dostavlja i izvještaj Komisije.

Između dana slanja poziva i javne rasprave mora da prođe najmanje 30 dana.

Rasprava se može održati i u odsustvu uredno pozvanog kandidata.

Javnu raspravu vodi Rukovodilac doktorskih studija.

Nakon zaključenja javne rasprave, Komisija predlaže Senatu Univerziteta da donese odluku o tome da li se diploma poništava.

Odluka o poništenju diplome se dostavlja Ministarstvu prosvjete Republike Srbije.

## **VII PROMOCIJA**

### **Član 53.**

Diploma o stečenom naučnom nazivu doktora nauka ili umjetnosti uručuje se prilikom javnog svečanog proglašavanja kandidata za doktora nauka ili umjetnosti.

Promociju doktora nauka i uručivanje diplome obavlja rektor Univerziteta.

Promociji doktora nauka prisustvuju rukovodioci departmana, mentori kandidata i članovi komisija za odbranu doktorskih disertacija i rukovodilac doktorskih studija.

### **Član 54.**

Rektor univerziteta drži uvodno izlaganje o kandidatima na svečanoj promociji.

Predsjednik komisije za odbranu saopštava biografiju kandidata, njegovu stručnu, naučnu i društvenu aktivnost, stav komisije za odbranu doktorske disertacije i datum odbrane.

Mentor, odnosno član komisije za odbranu doktorske disertacije saopštava naziv i sadržinu disertacije, kao i naučne rezultate do kojih je kandidat došao u toku rada na disertaciji.

### **Član 55.**

Rektor uručuje kandidatima diplome o stečenom naučnom stepenu doktora nauka.

Promocija doktora nauka završava se svečanim govorom predsjednika Univerziteta.

### **Član 56.**

Doktoranti koji su odbranili doktorsku disertaciju i izdate doktorske diplome upisuju se u Knjigu doktora nauka, koju vodi Univerzitet.

### **Član 57.**

Do dodjeljivanja diplome doktora nauka, izdaje se uvjerenje o završenim doktorskim studijama.

## **VIII NAČINI OSIGURANJA KVALITETA DOKTORSKIH STUDIJA**

### **Član 58.**

Centar za master i doktorske studije dužno je brinuti o detaljnoj evidenciji o istraživačkom radu i drugim obavljenim studijskim obavezama svakoga pojedinog doktoranta, uključujući plan obaveza (izradu doktorantskog portfolija).

Nastavna-naučna vijeća departmana dužna su brinuti o opterećenju i uspješnosti mentora te za svakog mentora voditi evidenciju o broju upisanih doktoranata i broju doktoranata koji su odbranili doktorsku disertaciju.

### **Član 59.**

Senat Univerziteta, u saradnji sa Nastavno-naučnim vijećima i Centru za master i doktorske studije, svake godine obavlja samoocjenjivanje na temelju godišnjih izvještaja mentora i doktoranta.

Godišnji izvještaji o samoocjenjivanju prilažu se zahtjevu za reakreditaciju.

### **Član 60.**

Kriteriji ocjenjivanja obuhvata: naučnu ili umjetničku produkciju nastavnika i doktoranata, nastavu, relevantnost i kvalitet doktorskih disertacija, statističke pokazatelje trajanja studiranja, statističke pokazatelje godišnjeg broja novih doktora u odnosu prema broju doktoranata te ostvarenu međunarodnu saradnju.

## **XI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 61.**

Danom stupanja na snagu ovog pravila prestaju da važe raniji akti organizacionih jedinica Univerziteta kojima je regulisan postupak sticanja doktorata nauka.

### **Član 62.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Univerziteta.



**Prilog br. 1**

<b>PRIJAVA DOKTORSKE DISERTACIJE</b>	
<b>OPŠTI PODACI I KONTAKT DOKTORANTA</b>	
<b>Titula, ime i prezime doktoranta:</b>	
<b>Datum i mjesto rođenja:</b>	
<b>Adresa:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>E-mail:</b>	
<b>Departman:</b>	
<b>Studijski program:</b>	
<b>Broj indeksa doktoranta:</b>	
<b>BIOGRAFIJA KANDIDATA</b>	
<b>Obrazovanje</b> (hronološki od novijeg ka starijeg datuma)	
<b>Radno iskustvo</b> (hronološki od novijeg ka starijeg datuma)	
<b>Bibliografija radova</b>	
<b>NASLOV PREDLOŽENE TEME</b>	
<b>Originalni naslov teme:</b>	
<b>Naslov teme na engleskom jeziku:</b>	
<b>Naslov teme na bosanskom odnosno srpskom jeziku</b> (ako se rad piše na drugom jezku)	
<b>Jezik i pismo pisanja rada</b>	
<b>Naučna oblast prijavljene teme:</b>	
<b>PREDLOŽENI MENTOR</b>	
<b>Ime i prezime Mentora</b>	
<b>Zvanje i datum izbora:</b>	
<b>Naziv ustanove u kojoj je izabran u zvanje i uža naučna oblast:</b>	
<b>Ustanova u kojoj je zaposlen:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>E-mail:</b>	
<b>OBRAZLOŽENJE TEME</b>	
<b>Sažetak na bosanskom ili srpskom jeziku</b> (maksimalno 1000 znakova sa praznim mjestima)	
<b>Sažetak na engleskom jeziku</b> (maksimalno 1000 znakova sa praznim mjestima)	
<b>Uvod i pregled dosadašnjih istraživanja</b> (preporučeno 7000 znakova sa praznim mjestima)	
<b>Cilj i hipoteze istraživanja</b> (preporučeno 700 znakova sa praznim mjestima)	

<b>Materijal, ispitanici, metodologija i plan istraživanja</b> (preporučeno 6500 znakova sa praznim mjestima)
<b>Očekivani naučni / umjetnički doprinos predloženog istraživanja</b> (preporučeno 500 znakova sa praznim mjestima)
<b>Popis citirane literature</b> (maksimalno 30 referenci)
<b>Saglasnost predloženog mentora i doktoranta sa prijavom teme</b>
Odgovorno izjavljujem da sam saglasan sa temom koja se prijavljuje: U Novom Pazaru, _____, 20xx. godine  <p style="text-align: right;">Potpis  <i>(ime i prezime mentora)</i></p> <p style="text-align: right;">Potpis  <i>(ime i prezime doktoranta)</i></p>
<b>NAPOMENA</b> (po potrebi):

**Prilog br. 2**

<b>OCJENA TEME DOKTORSKE DISERTACIJE</b>			
<b>OPŠTI PODACI I KONTAKT DOKTORANTA</b>			
<b>Titula, ime i prezime doktoranta:</b>			
<b>Departman:</b>			
<b>Studijski program:</b>			
<b>Broj indeksa doktoranta:</b>			
<b>Naslov predložene teme</b>	<i>Jezik i pismo pisanja rada:</i>		
	<i>Bosanski / Srpski</i>		
	<i>Engleski</i>		
<b>Naučna oblast prijavljene teme:</b>			
<b>MENTOR</b>			
	<b>Titula, ime i prezime:</b>	<b>Ustanova, država:</b>	<b>E-mail:</b>
<b>Mentor:</b>			
<b>Ostali članovi komisije za ocjenu teme i kandidata:</b>	<b>Titula, ime i prezime</b>	<b>Ustanova, država:</b>	<b>E-mail:</b>
	1.		
	2.		
<b>Broj i datum sjednice Naučno-nastavnog vijeća u okviru koje je predložena Komisija</b>			
<b>Broj i datum sjednice Senata u okviru koje je imenovana Komisija</b>			
<b>Ocjena teme doktorske disertacije</b> <i>(izvorni naučni doprinos i ocjena izvodljivosti)</i>			
<b>Mišljenje i prijedlog:</b>			
<b>Prijedlog izmjene ili dorade naslova:</b>			
<b>Prijedlog za promjenu mentora i/ili imenovanje drugog mentora</b> <i>(upisati titulu, ime, prezime, ustanovu):</i>			
<b>Izdvojeno mišljenje</b> <i>(samo ako neko od članova Komisije za ocjenu teme i predlaganje mentora ima izdvojeno mišljenje)</i>			
<p>Potpis</p> <p><i>(ime i prezime člana komisije)</i></p>			
<b>NAPOMENA</b> <i>(po potrebi):</i>			

<b>Komisija za ocjenu teme i podobnosti kandidata</b>	<b>Titula, ime i prezime, ustanova, država:</b>	<b>Potpis:</b>
	1. <i>(predsjednik Komisije)</i>	
	2. <i>(predloženi mentor)</i>	
	3. <i>(član Komisije)</i>	
U Novom Pazaru, _____, 20xx. godine		

**Prilog br. 3**

<b>OBAVJEŠTENJE MENTORA O ZAVRŠENOJ DISERTACIJI</b>	
<b>OPŠTI PODACI I KONTAKT DOKTORANTA</b>	
<b>Titula, ime i prezime doktoranta:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>E-mail:</b>	
<b>Departman:</b>	
<b>Studijski program:</b>	
<b>Broj indeksa doktoranta:</b>	
<b>Broj i datum sjednice Naučno-nastavnog vijeća u okviru koje je odobrena tema</b>	
<b>Broj i datum sjednice Senata u okviru koje je odobrena tema za izradu disertacije</b>	
<b>NASLOV TEME</b>	
<b>Originalni naslov teme:</b>	
<b>Naslov teme na engleskom jeziku:</b>	
<b>Naslov teme na bosanskom odnosno srpskom jeziku (ako se rad piše na drugom jeziku)</b>	
<b>Jezik i pismo disertacije</b>	
<b>Naučna disertacije:</b>	
<b>Mjesto, datum i potpis</b>	
<p>Obavještavamo Vas da je završena gore navedena doktorska disertacija. Molimo Senat Univerziteta da formira Komisiju za ocjenu doktorske disertacije.</p> <p>U Novom Pazaru, _____, 20xx. godine</p> <p style="text-align: right;">Potpis</p> <p style="text-align: right;"><i>(ime i prezime mentora)</i></p>	
<b>NAPOMENA (po potrebi):</b>	

**Prilog br. 4**

<b>IZVJEŠTAJ O OCJENI DOKTORSKE DISERTACIJE<sup>1</sup></b>			
<b>OPŠTI PODACI I KONTAKT DOKTORANTA</b>			
<b>Titula, ime i prezime doktoranta:</b>			
<b>Departman:</b>			
<b>Studijski program:</b>			
<b>Broj indeksa doktoranta:</b>			
<b>Naslov predložene teme</b>	<i>Jezik i pismo pisanja rada:</i>		
	<i>Bosanski / Srpski</i>		
	<i>Engleski</i>		
<b>Naučna oblast prijavljene teme:</b>			
<b>MENTOR</b>			
	<b>Titula, ime i prezime:</b>	<b>Ustanova, država:</b>	<b>E-mail:</b>
<b>Mentor:</b>			
<b>Ostali članovi komisije za ocjenu disertacije:</b>	<b>Titula, ime i prezime</b>	<b>Ustanova, država:</b>	<b>E-mail:</b>
	1.		
	2.		
<b>Broj i datum sjednice Naučno-nastavnog vijeća u okviru koje je formirana Komisija za ocjenu</b>			
<b>Broj i datum sjednice Senata u okviru koje je formirana Komisija za ocjenu</b>			
<b>Ocjena doktorske disertacije</b> <i>(ocjena mora sadržati izvorni naučni doprinos)</i>			
<b>Mišljenje i prijedlog:</b>			
<b>Izdvojeno mišljenje</b> <i>(samo ako neko od članova Komisije za ocjenu teme ima izdvojeno mišljenje)</i>			
<p>Potpis</p> <p><i>(ime i prezime člana komisije)</i></p>			
<b>NAPOMENA</b> <i>(po potrebi):</i>			
<b>Komisija za ocjenu</b>	<b>Titula, ime i prezime, ustanova, država:</b>		<b>Potpis:</b>

<sup>1</sup> Molimo Vas da nazovete fajl ovako: Ocjena – Prezime Ime doktoranda.doc  
Ispunjeni obrazac pošaljete u elektronskom i štampanom obliku Centru za doktorske studije.

<b>doktorske disertacije</b>	1. ( <i>predsjednik Komisije</i> )	
	2. ( <i>mentor</i> )	
	3. ( <i>član Komisije</i> )	
U Novom Pazaru,.....20xx. godine		

**Prilog br. 5**

<b>ZAHTJEV ZA PROMJENU TEME I/ILI MENTORA</b>	
<b>OPŠTI PODACI I KONTAKT DOKTORANTA</b>	
Titula, ime i prezime doktoranta:	
Telefon:	
E-mail:	
Departman:	
Studijski program:	
Broj indeksa doktoranta:	
Broj i datum sjednice Naučno-nastavnog vijeća kada je odobrena izrada prethodne teme	
Broj i datum sjednice Senata u okviru koje je odobrena izrada disertacija	
<b>NOVI NASLOV TEME</b> (ispuniti samo ako se želi promijeniti tema doktorske disertacije. U tom slučaju uz ovaj obrazac potrebno je priložiti i novi "Obrazac - Prijava teme")	
Novi naslov teme:	
Novi naslov teme na engleskom jeziku:	
Novi naslov teme na bosanskom odnosno srpskom jeziku (ako se rad piše na drugom jeziku)	
<b>OBRAZLOŽENJE ZAHTJEVA ZA PROMJENU TEME I/ILI MENTORA</b>	
<b>PODACI O NOVOM MENTORU</b> (samo ispuniti ako se želi promijeniti mentor)	
Ime i prezime Mentora	
Zvanje i datum izbora:	
Naziv ustanove u kojoj je izabran u zvanje i uža naučna oblast:	
Ustanova u kojoj je zaposlen:	
Telefon:	
E-mail:	
<b>Mjesto, datum i potpis</b>	
Odgovorno izjavljujem da sam saglasan sa temom koja se prijavljuje:	
Potpis	
<i>(ime i prezime mentora)</i>	
Odgovorno izjavljujem da želim promijeniti temu doktorske disertacije:	
Potpis	



*(ime i prezime doktoranta)*

**NAPOMENA** *(po potrebi):*

**Prilog br. 6**



**UNIVERZITET U NOVOM PAZARU**

**Departman za \_\_\_\_\_**  
**Studijski program: \_\_\_\_\_**

**Titula, ime i prezime Kandidata**

**TEMA DOKTORSKE DISERTACIJE**  
**(Doktorska disertacija)**

**Mentor: Prof. dr Ime Prezime**

**Novi Pazar, mjesec, godina.**

**Prilog br. 7**

**Broj:**

**Novi Pazar, . godine**

**Z A P I S N I K**  
**o javnoj odbrani doktorske disertacije**

, rođen-a . godine u , država , doktorski kandidat Univerziteta u Novom Pazaru, branio/-la je doktorsku disertaciju dana . godine, na temu:

” “

Disertacija je branjena pred komisijom u sastavu:

**1. (predsjednik Komisije)**

**2. (mentor)**

**3. (član Komisije)**

Uvodnu riječ o doktorskoj disertaciji i biografiju kandidata , iznio je predsjednik Komisije prof. dr , a potom je referat o ocjeni disertacije podnio mentor, prof. dr . Zatim je predsjednik Komisije pozvala kandidata da podnese ekspozee o radu. Nakon ekspozee kandidata, Komisija je kandidatu postavila slijedeća pitanja:

1. Predsjednik Komisije, prof. dr

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

2. Član Komisije i mentor prof. dr

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

3. Član Komisije prof. dr

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Poslije odgovora kandidata na postavljena pitanja Komisija se povukla u drugu prostoriju radi donošenja odluke o odbrani rada, i nakon toga saopštila slijedeću odluku:

Kandidat je \_\_\_\_\_ doktorsku disertaciju na temu:  
(odbranio/ nije odbranio)

” “

čime je stekao naučni stepen:

## ***DOKTOR NAUKA***

Kandidatu je izdato uvjerenje koje važi privremeno, do izdavanja diplome.

<b>Komisija za odbranu doktorske disertacije</b>	<b>Titula, ime i prezime, ustanova, država:</b>	<b>Potpis:</b>
	1. ( <i>predsjednik Komisije</i> )	
	2. ( <i>mentor</i> )	
	3. ( <i>član Komisije</i> )	

Zapisnik vodio/-la \_\_\_\_\_  
U Novom Pazaru, \_\_\_\_\_ . godine